

Memorando Nro. DIGERCIC-CZ3.OT05-2024-0117-M

Latacunga, 15 de enero de 2024

PARA: Sra. Mgs. Dayana Carolina Espinoza Salazar
Operador de Servicios

Srta. Ing. Rosa Estefanía Moreno Herrera
Operador de Servicios

Sra. Ing. Jenny Raquel Navas Pazmiño
Operador de Servicios

Sr. Mgs. Marcelo Daniel Criollo Bustamante
Analista de Soporte de Oficina Técnica

Sra. Ing. Jenny Priscila Salazar Ricaurte
Operador de Servicios

Sra. Ing. Mireya Fernanda Salguero Logroño
Operador de Servicios

Sr. Abg. Juan Carlos Segovia Guato
Operador de Servicios

ASUNTO: CONFORMACIÓN EQUIPO PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS
EJERCICIO FISCAL 2023 - COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA
DE COTOPAXI

De mi consideración:

En atención a Memorando N.º DIGERCIC-CGPGE-2024-0011-M, suscrito por el Mgs. Luis Moncayo - Coordinador General de Planificación y Gestión estratégica, quien en su parte pertinente solicita “(...) solicito comedidamente se conforme el equipo de rendición de cuentas a nivel de cada una de las provincias que forman parte de las Coordinaciones Zonales que ustedes presiden (...)”

Que con Memorando Nro. DIGERCIC-CZ3-2024-0086-M Ambato, 15 de enero de 2024, suscrito por el Ing. Fabian Fonseca Coordinador Zonal 3, solicita se sirvan designar el equipo responsable para la Rendición de Cuentas 2023, de cada una de sus provincias.

En base a lo expuesto, y por medio del presente se designa al siguiente equipo Responsable para la Rendición de Cuentas 2023 de la Coordinación de Oficina Técnica de Cotopaxi, de acuerdo al siguiente detalle:



Memorando Nro. DIGERCIC-CZ3.OT05-2024-0117-M

Latacunga, 15 de enero de 2024

Planificación: Mgs. Dayana Espinoza - Ing. Rosita Moreno
Comunicación Social: Ing. Jenny Navas
Soporte Tecnológico: Mgs. Marcelo Criollo
Personal Apoyo Rendición de Cuentas: Abg. Juan Carlos Segovia - Ing. Priscila Salazar -
Ing. Mireya Salguero

En tal virtud se solicita trabajar en equipo, quienes de acuerdo al ámbito de sus competencias aportarán para dar cumplimiento en los plazos establecidos, la calidad del contenido y forma de los documentos que formarán parte de cada fase del proceso y que serán publicados en nuestra página web institucional, de acuerdo a la normativa vigente

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Cpa. Ximena Del Pilar Tapia Chacón
ANALISTA DE CONTABILIDAD ZONAL 2