

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

**DATOS GENERALES**

RUC:	°0968605870001
INSTITUCIÓN:	DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	FUNCIÓN EJECUTIVA
SECTOR:	SOCIAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	COORDINACIÓN ZONAL 5 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN
PROVINCIA:	GALAPAGOS
CANTÓN:	SAN CRISTOBAL
PARROQUIA:	PUERTO BAQUERIZO MORENO
DIRECCIÓN:	ISABELA Y JUAN JOSE FLORES
EMAIL:	<a href="mailto:comunicacionsocial@registrocivil.gob.ec">comunicacionsocial@registrocivil.gob.ec</a>
TELÉFONO:	52529231
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>

**REPRESENTANTE LEGAL**

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	ABG. LISSETTE CAROLINA IZURIETA VARGAS
CARGO DEL REPRESENTANTE:	DIRECTOR GENERAL

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	PAOLA LISSETTE GUERRERO IZQUIERDO
CARGO DEL RESPONSABLE:	OPERADOR DE SERVICIOS
FECHA DE DESIGNACIÓN:	4/29/2025

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	PAOLA LISSETTE GUERRERO IZQUIERDO
CARGO DEL RESPONSABLE:	OPERADOR DE SERVICIOS
FECHA DE DESIGNACIÓN:	4/29/2025

**DATOS DEL INFORME  
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	1/1/2024
FECHA DE FIN:	12/31/2024

**OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES**

**OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES**

Incrementar los niveles de satisfacción de los usuarios

Incrementar la oportunidad y calidad en el registro de hechos y actos civiles
Incrementar la oportunidad y calidad en la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país.
Incrementar la oferta y provisión de servicios electrónicos
Incrementar la seguridad, integridad y confiabilidad de la información registral física y electrónica con estándares de seguridad y protección de datos
Fortalecer las capacidades institucionales

**COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)**

<b>COBERTURA</b>
LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN - DIGERCIC TIENE UNA COBERTURA EN 9 UNIDADES DESCONCENTRADAS A NIVEL ZONAL Y PRESTAN SERVICIOS EN TERRITORIOS

**COBERTURA TERRITORIAL (EODS)**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPC
EN 3 PROVINCIAS CON ATENCIÓN EN 26 AGENCIAS	26	EN LA PROVINCIA DE LOS RÍOS, MIL

**COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN**

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
NACIONAL	9		LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN - DIGERCIC TIENE UNA COBERTURA EN 9 UNIDADES DESCONCENTRADAS A NIVEL ZONAL Y PRESTAN SERVICIOS EN TERRITORIOS									
ZONAL	26		3 PROVINCIAS CON ATENCIÓN EN 26 AGENCIAS	3678	3085	2	58	5956			448	156

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO DE LAS AGENDAS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	La operación de agencias de atención de la DIGERCIC modernizadas en las localidades anotadas, cubre la demanda potencial por parte de etnias, pueblos y nacionalidades	El Registro Civil de Galápagos cuenta con 03 agencias San Cristóbal, Santa Cruz e Isabela	Toda la
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	La provincia de Galápagos no cuenta con ARCES	La provincia de Galápagos no cuenta con ARCES	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	De conformidad con la ley, se han emitido sin costo, cédulas a personas con discapacidad, así como servicios de Registro Civil, entre otros: Certificados, Actas registrales de Nacimiento y Resoluciones Administrativas, etc). También se registra la emisión de pasaporte a personas que presentan el carnet del CONADIS	159 cédulas entregadas sin costo a personas con discapacidad 51 pasaportes emitidos a personas con discapacidad.	derechos con: disc
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	* En la Ley Orgánica de Gestión de la Identidad y Datos Civiles, publicado en el Registro Oficial Suplemento 684 de 04 de febrero de 2016 . Art. 78 y Art. 94 * Realizar el registro de género / cambio de nombres conforme a lo dispuesto en la LOGIDAC su Reglamento y demás normativa legal vigente, en el tiempo de atención establecido.	0 Registro de Género realizado en el 2024	Apo
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	El Registro Civil acerca el servicio de cedulación e inscripciones mediante la realización de brigadas móviles.	La provincia de Galápagos no realiza brigadas	

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	-	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	-	
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	-	
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	-	
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	-	
OTROS	NO	-	

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA

VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	-	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	-	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	-	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	-	
OTROS	NO	-	

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	A TRAVÉS DE MEMORANDO NRO. DIGERCIC-CZ5-2025-1182-M DEL 29 DE ABRIL DEL 2025 LA COORDINACIÓN ZONAL DEFINE EL EQUIPO DE TRABAJO EN LA PROVINCIA DE LOS RÍOS, SANTA ELENA Y GALÁPAGOS	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE PROCEDIÓ A REALIZAR: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, IDENTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS, DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE LA INFORMACIÓN DE FORMULARIOS A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	MEDIANTE EL ANÁLISIS Y LA RECOPIACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE 2024 EN LA COORDINACIÓN ZONAL 5	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE INFORMACIÓN DE FORMULARIO A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN. CONSOLIDACIÓN DE TEMAS E INGRESO DE INFORMACIÓN DEL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	REDACCIÓN DE TEMAS A TRATAR EN LA AUDIENCIA PÚBLICA CON CADA RESPONSABLE DE PROVINCIA	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL CONTENIDO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA, POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	LA DIFUSIÓN DEL EVENTO SE REALIZARÁ MEDIANTE LA PÁGINA WEB DE REGISTRO CIVIL, FACEBOOK, TWITTER, MEDIOS LOCALES MEDIANTE BOLETÍN INSTITUCIONAL, A MÁS DE LAS INVITACIONES ENTREGADAS DE ACUERDO A LA LISTA DE INVITACIONES PREVIAMENTE DEFINIDAS.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	LA PLANIFICACIÓN DE LA DELIBERACIÓN DEL EVENTO SE FIJO PARA EL 24/06/2025, SE ENVIO LA INVITACIÓN A LAS AUTORIDADES PARA SU PARTICIPACIÓN EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE CADA PROVINCIA. SE OTORGO EL TIEMPO APROXIMADO DE 15 MIN PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA ASISTENTE.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	EL EVENTO SE DESARROLLO BAJO LA MODALIDAD PRESENCIAL	

FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	LA RENDICIÓN DE CUENTAS QUE SE LLEVO A CABO EN LAS DISTINTAS PROVINCIAS PERTENECIENTES A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 SE DESARROLLÓ EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE FORMA PRESENCIAL, FECHA 24 DE JUNIO DE 2024	
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	DURANTE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE TOMA NOTA DEL APORTE DE LOS CIUDADANOS	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	SE REALIZA LA ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:				

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS			
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA
6/24/2025	25	11	14			24		1

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO
Radio	0						
Prensa	0						
Televisión	0						
Medios digitales	0						

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICO
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/">https://www.registrocivil.gob.ec/</a>

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICO
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://intranet.registrocivil.gob.ec/">https://intranet.registrocivil.gob.ec/</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="https://intranet.registrocivil.gob.ec/">https://intranet.registrocivil.gob.ec/</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
INCREMENTAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE SERVICIO DEL MODELO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	1	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Porcentaje de satisfacción del usuario externo				Permite la medición de la satisfacción percibida por el usuario externo sobre los servicios que se prestan en las agencias de la DIGERCIC, utilizando la metodología de cálculo validada por el Ministerio de Trabajo. Se incorpora la medición de satisfacción del usuario a través de mecanismos virtuales.	El cumplimiento de los
INCREMENTAR EL REGISTRO OPORTUNO Y CAPTACIÓN DE INSCRIPCIONES TARDÍAS DE LOS HECHOS VITALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE APLICATIVOS TECNOLÓGICOS, ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	1	Total de inscripciones de nacimiento	Total de inscripciones de nacimiento	345	335	97%	Consolida la información de inscripciones de nacimiento de los canales de atención, obteniendo de manera mensual un resultado	Con el registro oportuno
INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	1	Número total de cédulas producidas	Número total de cédulas producidas	6065	6766	112%	Mide la producción de documentos de identificación entregados en todos los puntos de atención de las provincias, brigadas y PCD por renovación y primera vez, para lo cual se ejecuta el servicio de cedulación según el agendamiento de turnos, se atiende sin agendamiento a las personas de la tercera edad y los casos emergentes según las directrices de las autoridades institucionales	Se aporta a la oportunidad
INCREMENTAR LA INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA MEDIANTE IMPLEMENTACIÓN, ESTANDARIZACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL DE PROCESOS Y SINCRONIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL.	1	Porcentaje en la eficiencia en la respuesta a requerimientos de actas registrales	Porcentaje en la eficiencia en la respuesta a requerimientos de actas registrales	1880	1783	95%	Mide la eficiencia en la respuesta de los archivos provinciales y archivo nacional, dentro del plazo de 48 horas a las solicitudes de documentos registrales, sobre el total de solicitudes realizadas a los archivos	Se contribuye para que
INCREMENTAR LAS SOLUCIONES PROVISTAS A LOS USUARIOS RESPECTO A LOS CASOS DE POSIBLE FALSEDAD IDEOLÓGICA Y DOCUMENTAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROTOCOLOS INVESTIGATIVOS Y ASESORÍA DIRECTA PARA INCREMENTAR EL NIVEL DE PERCEPCIÓN DE TRANSPARENCIA	1	Porcentaje de Cumplimiento de calidad de Casos de Investigación	Porcentaje de Cumplimiento de calidad de Casos de Investigación				El objetivo es verificar que cumplan con los parámetros que se considerarán por parte de los servidores de la DICM para la evaluación de los Informes de Investigación Civil F02-PRO-ICM-ICI-001 elaborados por los Operadores de servicios dactiloscopistas; se mide la eficiencia y calidad de los informes de investigación civil para resolver conflictos de identidad que no son considerados delictivos y que la solución se desprende de la aplicación de procedimientos administrativos.	Coady

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
GASTO CORREINTE	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$17.882,26	\$11.812,47	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/indicadores">https://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/indicadores</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$43.767,23	\$17.882,26	\$11.812,47	0	0

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA
DONACIONES REALIZADAS			

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA**

**GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					



OBJETIVO ESTRATÉGICO

No. Unidades
9

CIÓN DE LA COBERTURA
SANTA ELENA, GALÁPAGOS Y EN EL CANTÓN AGRO - GUAYAS

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<a href="https://www.ecuadorencifras.gob.ec/wp-content/descargas/Libros/Socioeconomico/Mujeres_y_Hombres_del_Ecuador_en_Cifras_III.pdf">https://www.ecuadorencifras.gob.ec/wp-content/descargas/Libros/Socioeconomico/Mujeres y Hombres del Ecuador en Cifras III.pdf</a>

APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE IGUALDAD

a población tenga acceso a los servicios públicos de Registro Civil

N/A

Aporta con el cumplimiento de los institucionales amparados para las personas con discapacidad, dando atención prioritaria

Contribuye al cumplimiento de la igualdad de género y la no discriminación

N/A

CONTRIBUCIÓN EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

[biblioteca/rendicion-de-cuentas/](#)

CONTRIBUCIÓN EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

[biblioteca/rendicion-de-cuentas/](#)

-

-

-

-

-

CONTRIBUCIÓN EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

-
-
-
-
-
-

ADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

'biblioteca/rendicion -de-cuentas/

<a href="#">biblioteca/rendicion -de-cuentas/</a>
<a href="#">biblioteca/rendicion -de-cuentas/</a>

BLOS
AFROECUATORIANO

DE VERIFICACIÓN

MINUTOS

ADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

[il.gob.ec/transparentia/](http://www.gub.ek/transparentia/)

['biblioteca/rendicion -de-cuentas/](http://www.gub.ek/biblioteca/rendicion-de-cuentas/)

ADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

[.ec/index.php/plan -estrategico](http://www.gub.ek/index.php/plan-estrategico)

[.ec/index.php/plan -estrategico](http://www.gub.ek/index.php/plan-estrategico)

E COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO  
AL LOGRO

parametros de medición de la satisfacción de los usuarios aporta al  
imiento de la misión y política de la calidad institucional.

ro de nacimientos se aporta a obtención de una base de datos de los  
ntación de programas y políticas públicas así como a la reducción de la  
brecha de subregistro

ad y calidad en lka identificación de los ecuatorianos y extranjeros que  
cual se facilita el documento idoneo para el ejercicio de los derechos y  
obligaciones .

se dé respuesta de manera oportuna a los requerimientos internos y  
erentes documentos que reposan en los archivos de la DIGERCIC.

uva al control sobre casos de conflictos de identidad

ADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
<a href="#">ex.html</a>

% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
66,06%

ADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

ADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

ADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
--------------------------------------

