

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES	
RUC:	0160057030001
INSTITUCIÓN:	COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA PROVINCIAL DEL CAÑAR DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN
FUNCION A LA QUE PERTENECE:	FUNCION EJECUTIVA
SECTOR:	PUBLICO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
PROVINCIA:	CAÑAR
CANTÓN:	AZOGUES
PARROQUIA:	AZOGUES
DIRECCIÓN:	CALLE SOLANO 307 ENTRE VINTIMILLA Y RIVERA
EMAIL:	mercedes.gomez@registrocivil.gob.ec
TELÉFONO:	0233700990 Ext. 011101
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.registrocivil.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	MERCEDES CECILIA GOMEZ CRESPO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	COORDINADOR DE OFICINA TECNICA

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MERCEDES CECILIA GOMEZ CRESPO
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADOR DE OFICINA TECNICA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	29/4/2025

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MERCEDES CECILIA GOMEZ CRESPO
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADOR DE OFICINA TECNICA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	29/4/2025

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2024
FECHA DE FIN:	31-12-2024

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES		TIPO/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar los niveles de satisfacción de los usuarios		OBJETIVO ESTRATÉGICO
Incrementar la oportunidad y calidad en el registro de hechos y actos civiles		OBJETIVO ESTRATÉGICO
Incrementar la oportunidad y calidad en la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país		OBJETIVO ESTRATÉGICO
Incrementar la oferta y provisión de servicios electrónicos		OBJETIVO ESTRATÉGICO
Incrementar la seguridad, integridad y confiabilidad de la información registral física y electrónica con estándares de seguridad y protección de datos		OBJETIVO ESTRATÉGICO
Fortalecer las capacidades institucionales		OBJETIVO ESTRATÉGICO

COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)		No. Unidades
CAÑAR		3

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
CAÑAR	5	AZOGUES, BIBLIAN, CAÑAR, SUSCAL, LA TRONCAL

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO				NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBIO	MESTIZO	BLANCO /SHUAR /SARAGURO /ENTRE OTROS	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
CAÑAR	5	42,77	PROVINCIA	20,857	21,919		30	38,131	274	4,312	41	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	DE CONFORMIDAD CON LA LEY, SE HAN EMITIDO SIN COSTO, CÉDULAS Y PASAPORTES A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ASÍ COMO SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL, ENTRE OTROS: COPIAS ÍNTEGRAS, CERTIFICADOS ELECTRÓNICOS Y RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, ETC.	SERVICIOS ENTREGADOS SIN COSTO DE ACUERDO A LA LEY DE DISCAPACIDADES VIGENTE. CÉDULAS: 2198 / PASAPORTES 388 SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL: 411	APORTA CON LA EXONERACIÓN DE TARIFAS PARA LOS CIUDADANOS EN EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	EN LA LEY ORGÁNICA DE GESTIÓN DE LA IDENTIDAD Y DATOS CIVILES, PUBLICADO EN EL REGISTRO OFICIAL SUPLEMENTO 684 DE 04 DE FEBRERO DE 2016. ART. 78 Y ART. 94	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS: -1 CAMBIO DE NOMBRE -1 CAMBIO DE GÉNERO	DE ACUERDO A LOS ARTICULOS, ART. 78.-CAMBIO DE NOMBRES, PERMITE QUE TODA PERSONA DESDE LOS 18 AÑOS DE EDAD POR SUS PROPIOS MEDIOS, POR UNA SOLA VEZ PODRÁ CAMBIAR SUS NOMBRES PROPIOS, ALTERAR EL ORDEN DE LOS MISMOS, SUPRIMIR UNO CUANDO CONSTE MÁS DE DOS O AUMENTAR CUANDO CONSTE CON UNO SOLO NOMBRE, SIN MÁS QUE SU VOLUNTAD ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	LA DIGERCIC ACERCA EL SERVICIO DE CEDULACIÓN E INSCRIPCIONES DE NACIMIENTOS MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE BRIGADAS MÓVILES.	EN LA PROVINCIA DEL CAÑAR, SE EJECUTARON 42 BRIGADAS DE CEDULACIÓN CON UN TOTAL DE 2.898 CE	LA FINALIDAD DE LAS BRIGADAS MÓVILES ES ACERCAR NUESTROS SERVICIOS A LOS LUGARES MÁS ALEJADOS DE LA ZONA CENTRAL DEL PAÍS, LUGARES DE DIFÍCIL ACCESO Y USUARIOS VULNERABLES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	EL REVISIT SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS VITALES, PERMITE EL INGRESO OPORTUNO DE DATOS DE LOS RECIÉN NACIDOS EN EL MOMENTO MISMO DEL PARTO, ASÍ COMO LA ASIGNACIÓN AUTOMÁTICA DEL NÚMERO DE CÉDULA.	SE EJECUTARON 2.231 REGISTROS DE NACIMIENTOS EN LA PROVINCIA DEL CAÑAR	SE EJECUTA LA CAMPAÑA MASIVA DE COMUNICACIÓN PARA ERRADICAR LOS SUBREGISTROS DE INSCRIPCIONES DE HECHOS Y ACTOS, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO A LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	LA OPERATIVIDAD DE AGENCIAS DE ATENCIÓN DE LA DIGERCIC MODERNIZADAS EN LAS LOCALIDADES ANOTADAS, CUBRE LA DEMANDA POTENCIAL POR PARTE DE ETNIAS, PUEBLOS Y NACIONALIDADES.	LA COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DEL REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN, CUENTA A NIVEL ZONAL CON 5 PUNTOS DE ATENCIÓN 100% OPERATIVOS, ADEMÁS DE LA COBERTURA A NIVEL ZONAL CON ATENCIÓN MEDIANTE BRIGADAS MÓVILES, EN SECTORES VULNERABLES LA PROVINCIA DEL CAÑAR CUENTA CON AGENCIAS MEDIANTE LA FIGURA JURÍDICA DE COMODATO, CONVENIO DE USO, CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y	LAS AGENCIAS DE LA DIGERCIC EN CAÑAR, DEBEN APORTAR A LAS PARROQUIAS Y COMUNIDADES PARA GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL. PROVINCIA DEL CAÑAR: PROVINCIA DEL CAÑAR: AGENCIA CAÑAR: PARROQUIA CAÑAR, CHONTAMARCA, CHOROCOPIE, DUCUR, GENERAL MORALES, GUALLETURO, HONORATO VÁSQUEZ, INGAPIRCA, JUNCAL, SAN ANTONIO DE PAGUANCAY, VENTURA Y ZHUD. AGENCIA SUSCAL: BENEFICIA A 28 COMUNIDADES LAS CUALES SON: ACHUILLA, CARBÓN, DIMILOMA, GAMBALA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**



Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral, la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.			Porcentaje en la eficiencia en la respuesta a requerimientos de personas integra	27,008	27	100%	Mide la eficiencia en la respuesta de los archivos provinciales y archivo nacional, dentro del plazo de 48 horas a las solicitudes de documentos registrales, sobre el total de solicitudes realizadas a los archivos.	Respuestas de manera oportuna a los requerimientos internos y externos sobre los diferentes documentos que reposan en los archivos de la DIGERIC.
Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales.			Total de inscripciones de nacimiento	2,861	2,331	81,48%	De acuerdo a las metas establecidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil se realiza la medición de la producción de inscripciones de nacimientos en todas las agencias y mediante el sistema de atención por brigadas móviles.	Registro oportuno de nacimientos se aporta a obtención de una base de datos de los registros para la implementación de programas y políticas públicas así como a la reducción de subregistro - brigadas móviles.
Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país MEDIANTE la implementación optimización de procesos y alianzas interinstitucionales			Número total de cédulas producidas	38,736	42,832	110,67%	Mide la producción de documentos de identificación de la Coordinación de Oficina Técnica del Celler, brigadas y personas con discapacidad(renovación y primera vez, para lo cual se ejecuta el servicio de cedulación según el agendamiento de turnos, se atiende el agendamiento a las personas de la tercera edad y los casos emergentes según las directrices de la Dirección e Cedulación.	Cumplir nuestro objetivo estratégico Incrementar la oportunidad y calidad en la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país.
Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país MEDIANTE la implementación optimización de procesos y alianzas interinstitucionales			Número total de documentos de viaje (pasaportes ordinarios) producidos	14,852	12,049	82,23%	Mide la producción de documentos de viaje(pasaportes ordinarios producidos). Se atiende mediante agendamiento virtual, emergentes y personas del grupo vulnerable.	Cumplir nuestro objetivo estratégico Incrementar la oportunidad y calidad en la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país.
Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo MEDIANTE el fortalecimiento de las estrategias de servicio del modelo de atención al ciudadano			Porcentaje de satisfacción de usuario externo	98%	96,00%	100,00%	Mide los tiempos de espera en la entrega de servicio a la ciudadanía de acuerdo a la taxonomía de servicios vigente.	Control en la entrega de servicios de acuerdo a los tiempos establecidos, con el fin de hacer saber a los usuarios que respetamos su tiempo y realizamos la entrega de los servicios de una forma ágil y oportuna.

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gasto Corriente	De acuerdo al presupuesto asignado a la Coordinación Zonal desde Planta Central se ha planificado y ejecutado procesos de contratación, pagos de servicios básicos, tasas y contribuciones, etc., en el período enero- diciembre de 2024	18,107.18	17,291.25	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Presupuesto_2023_C26.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Presupuesto_2023_C26.pdf</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
18,107.18	18,107.18	17,291.25	0	0	95,49%

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	1	3347.64	1	3347.64	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Contratacion-2024_C26.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Contratacion-2024_C26.pdf</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	11	31299.95	11	31299.95	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Contratacion-2024_C26.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/03/Contratacion-2024_C26.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	0	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA**

**GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	SN	SN	0	SN	NO APLICA