

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

| DATOS GENERALES  |   |
|--|---|
| RUC:   | 0968605010001   |
| INSTITUCIÓN:   | COORDINACIÓN ZONAL 8, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN |
| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:                                  | EJECUTIVA   |
| SECTOR:  | CONSEJO SECTORIAL DE INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES                     |
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS:                                     | ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA - EOD  |
| PROVINCIA:   | GUAYAS  |
| CANTÓN:  | GUAYAQUIL   |
| PARROQUIA:   | ROCAFUERTE  |
| DIRECCIÓN:   | PEDRO CARBO #505 Y AV. 9 DE OCTUBRE   |
| EMAIL:   | <a href="mailto:axel.narvaez@registrocivil.gob.ec">axel.narvaez@registrocivil.gob.ec</a>    |
| TELÉFONO:  | 2592470 Ext.10001   |
| PÁGINA WEB O RED SOCIAL:                                     | <a href="http://www.registrocivil.gob.ec">www.registrocivil.gob.ec</a>                      |
| REPRESENTANTE LEGAL  |   |
| NOMBRES DEL REPRESENTANTE:                                   | AXEL WLADIMIR NARVAEZ COBOS   |
| CARGO DEL REPRESENTANTE:                                     | COORDINACIÓN ZONAL 8  |
| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS              |   |
| NOMBRES DEL RESPONSABLE:                                     | AXEL WLADIMIR NARVAEZ COBOS   |
| CARGO DEL RESPONSABLE:                                       | COORDINACIÓN ZONAL 8  |
| FECHA DE DESIGNACIÓN:  | 28/4/2025   |
| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS |   |
| NOMBRES DEL RESPONSABLE:                                     | MARIA BELÉN CEVALLOS GUERRERO   |
| CARGO DEL RESPONSABLE:                                       | ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA ZONAL 2                                     |
| FECHA DE DESIGNACIÓN:  | 11/1/2015   |

| DATOS DEL INFORME<br>PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS |            |
|--|------------|
| FECHA DE INICIO:                                     | 1/1/2024   |
| FECHA DE FIN:  | 31/12/2024 |

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES   | TIPO/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS |
|--|-----------------------------|
| INCREMENTAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS  |                             |
| INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN EL REGISTRO DE HECHOS Y ACTOS CIVILES.   |                             |
| INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAIS.                       |                             |
| INCREMENTAR LA OFERTA Y PROVISIÓN DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS  |                             |
| INCREMENTAR SEGURIDAD, INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA CON ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS |                             |
| FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES   |                             |

| COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF) | COBERTURA | No. Unidades |
|------------------------------|-----------|--------------|
|                              | NO APLICA |              |

| COBERTURA TERRITORIAL (EODS) | COBERTURA | NO. DE UNIDADES | DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA   |
|------------------------------|-----------|-----------------|---|
|                              | ZONAL     | 1               | CANTONES DE LA PROVINCIAL DEL GUAYAS A EXCEPCIÓN DEL CANTÓN MILAGRO |

| COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN |                |             |   |           |          |       |                          |         |       |          |                 |   |
|--|----------------|-------------|---|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|---|
| NIVEL  | N° DE UNIDADES | N. USUARIOS | COBERTURA   | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN   |
|  |                |             |   | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBO                  | MESTIZO | CHILO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |   |
| PROVINCIAL                                   | 1              | 449.293     | 25 PUNTOS DE ATENCIÓN A NIVEL PROVINCIAL, DISTRIBUIDOS DE LA SIGUIENTE MANERA: ALFREDO BAQUERIZO MORENO, BALZAR, COLINES DAJLE, EL TRIUNFO, EL EMPALME, NARANJAL, NARANJITO, PEDRO CARBO, GENERAL VILLAMIL PLAYAS, SALTIRE, YAGUACHI, SAMBORONDÓN, LA FUNTILLA, DURÁN, GUAYAQUIL CENTRO, GUAYAQUIL NORTE, GUAYAQUIL SUR, GUAYAQUIL GOBIERNO ZONAL, ARCÉS HOSPITAL UNIVERSITARIO, ARCÉS MATILDE HIDALGO DE PROCEL, ARCÉS IESS TEODORO MALDONADO CARBO, ARCÉS IESS CEIBOS, ARCÉS HOSPITAL GUASMO SUR, ARCÉS HOSPITAL MONTE SINAI. | 230.762   | 218.418  | 113   | 6.585                    | 422.314 | 9.671 | 4.869    | 5.854           | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/plugins/download-monitor/download.php?id=14229">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/plugins/download-monitor/download.php?id=14229</a> |

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA  | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS  | EXPLIQUE CÓMO AFORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD  |
|--|---------------|--|---|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | SI            | LA OPERACIÓN DE AGENCIAS DE ATENCIÓN DE LA DIGERCIC MODERNIZADAS EN LAS LOCALIDADES ANOTADAS, CUBRE LA DEMANDA POTENCIAL POR PARTE DE ETNIAS, PUEBLOS Y NACIONALIDADES   | LA COORDINACIÓN ZONAL 8, DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN, CUENTA A NIVEL ZONAL CON 25 PUNTOS DE ATENCIÓN 100% OPERATIVOS CLASIFICADOS EN: 19 PUNTOS DE ATENCIÓN FIJOS Y 6 ARCÉS. ADEMÁS DE LA ATENCIÓN MEDIANTE BRIGADAS MÓVILES, EN SECTORES VULNERABLES. | LA ATENCIÓN QUE SE BRINDA EN CADA PUNTO TANTO FIJO COMO PUNTO BRIGADA CUBRE EL 100% DE LA CIUDADANÍA A NIVEL PROVINCIAL, DOTANDO A LOS CIUDADANOS DE AGENCIAS MODERNIZADAS TANTO FÍSICA COMO TECNOLÓGICAMENTE.  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | SI            | LA OPERACIÓN DE AGENCIAS DE REGISTRO CIVIL EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD ARCÉS, BRINDA EL SERVICIO DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO EN HOSPITALES COMO: HOSPITAL UNIVERSITARIO, MATILDE HIDALGO DE PROCEL, JESS TEODORO MALDONADO CARBO, JESS CEIBOS, HOSPITAL GUASMO SUR Y HOSPITAL MONTE SINAI. CON EL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS VITALES REVIT, SE HA LOGRADO EL INGRESO OPORTUNO DE DATOS DE LOS RECIÉN NACIDOS EN EL MOMENTO MISMO DEL PARTO. | LA COORDINACIÓN ZONAL 8, DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN, MEDIANTE SUS 6 PUNTOS ARCÉS, REALIZÓ LA INSCRIPCIÓN DE 10.705 NIÑOS Y NIÑAS.   | EL CONTAR CON PUNTOS ARCÉS, ES UN APOORTE MUY IMPORTANTE PARA LA COORDINACIÓN ZONAL YA QUE DE ESTA MANERA EL FUNCIONARIO DA A CONOCER MEDIANTE CHARLAS Y ENTREGA DE VOLANTES INFORMATIVOS LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON UN REGISTRO DE NACIMIENTOS, BENEFICIANDO A LA CIUDADANÍA CON ESTE SERVICIO DE MANERA ÁGIL Y OPORTUNA Y GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.   |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | SI            | DE CONFORMIDAD CON LA LEY ORGÁNICA DE DISCAPACIDADES, SE HA REALIZADO LA EXONERACIÓN DE TARIFAS PARA LOS CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD DEL 30% O MÁS.  | EL TOTAL DE SERVICIOS BAJO LA EXONERACIÓN DE TARIFA EN EL AÑO 2024, FUE: 32.472.  | SE CUMPLE CON LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS DISCAPACITADOS EN LA EXONERACIÓN DE TARIFAS PARA LOS CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD.  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | SI            | DE CONFORMIDAD CON LA LEY ORGÁNICA DE GESTIÓN DE LA IDENTIDAD Y DATOS CIVILES, SE CUMPLE CON EL CAMBIO DE NOMBRE Y GÉNERO.   | EN EL AÑO 2024, LA COORDINACIÓN ZONAL 8, REGISTRÓ UN TOTAL DE: MODIFICACIÓN DE NOMBRES / POSESIÓN NOTORIA: 1.194 REGISTRO DE GÉNERO: 1  | SE CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL ART. 78 EL CUAL PERMITE QUE TODA PERSONA DESDE LOS 18 AÑOS DE EDAD POR SUS PROPIOS MEDIOS, POR UNA SOLA VEZ PODRÁ CAMBIAR SU NOMBRES PROPIOS, ALTERAR EL ORDEN DE LOS MISMOS, SUPRIMIR UNO CUANDO CONSTE MÁS DE DOS O AUMENTAR CUANDO CONSTE CON UNO SOLO NOMBRE, SIN MÁS QUE SU VOLUNTAD ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN.<br>Y EL ART. 84 PERMITE QUE VOLUNTARIAMENTE, AL CUMPLIR LA MAYORÍA DE EDAD Y POR UNA SOLA VEZ, LA PERSONA POR AUTODETERMINACIÓN PODRÁ SUSTITUIR EN CAMPO SEXO POR EL DE GÉNERO QUE PUEDE SER: MASCULINO O FEMENINO. EL ACTO SE REALIZARÁ EN PRESENCIA DE DOS TESTIGOS QUE ACREDITEN UNA AUTODETERMINACIÓN EN ESTA LEY Y SU REGLAMENTO. ESTE CAMBIO NO AFECTARÁ LOS DATOS DEL REGISTRO PERSONAL ÚNICO DE LA PERSONA RELATIVOS AL SEXO. DE DARSE ESTA SITUACIÓN, EL PETICIONARIO PODRÁ SOLICITAR EL CAMBIO DE LOS NOMBRES A CAUSA DE LA SUSTITUCIÓN DEL CAMPO SEXO POR EL DE GÉNERO. |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | SI            | LA DIGERCIC, ACERCA EL SERVICIO DE CEDULACIÓN E INSCRIPCIONES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE BRIGADAS MÓVILES  | EN EL AÑO 2024, LA COORDINACIÓN ZONAL 8, REALIZÓ 238 BRIGADAS DE CEDULACIÓN GENERANDO UN TOTAL DE 7.437 CÉDULAS Y 37 BRIGADAS DE NACIMIENTO GENERANDO UN TOTAL DE 141 INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO.  | HEMOS PODIDO ACERCAR NUESTROS SERVICIOS A LOS LUGARES MÁS ALEJADOS DE LA ZONA CENTRAL DEL PAÍS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS BRIGADAS MÓVILES   |

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA   | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|---|---------------|---|
| SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES | SI            | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/Planificacion_Estrategica_Institucional_2021-2025.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/Planificacion_Estrategica_Institucional_2021-2025.pdf</a> |
| SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO   | SI            | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/02/Matriz_PAP_al_31_01_25.xls">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/02/Matriz_PAP_al_31_01_25.xls</a>   |

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA      | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|--|---------------|--|---|
| AUDIENCIA PÚBLICA                          | SI            | 1  | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a> |
| CONSEJOS CONSULTIVOS                       | NO            | NA   | NA  |
| CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES            | NO            | NA   | NA  |
| DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN        | NO            | NA   | NA  |
| AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA | NO            | NA   | NA  |
| OTROS                                      | NO            | NA   | NA  |

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            | NA                   | NA   |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            | NA                   | NA   |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            | NA                   | NA   |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            | NA                   | NA   |
| OTROS   | NO            | NA                   | NA   |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FASE   | PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI   | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS   | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|--|--|--|--|---|
| FASE 0   | CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | SI   | CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.MEMORANDO Nro DIGERCI/C-28-2025-2135-M   | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/05/Equipo_RDC_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/05/Equipo_RDC_Guayas.pdf</a>                       |
| FASE 0   | DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS   | SI   | SE PROCEDIÓ A REALIZAR: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE INFORMACIÓN DE FORMULARIO A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN, CONSOLIDACIÓN DE TEMAS E INGRESO DE INFORMACIÓN DEL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Cronograma_RDC_2024_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Cronograma_RDC_2024_Guayas.pdf</a>     |
| FASE 1   | EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:  | SI   | EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: ENTIDAD OPERATIVA DESCENTRALIZADA (EOD) . MEDIANTE EL ANÁLISIS Y LA RECOLECCIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE TODO EL AÑO 2024 EN LA COORDINACIÓN ZONAL 8   | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Formulario_Preliminar_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Formulario_Preliminar_Guayas.pdf</a> |
| FASE 1   | LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS                           | SI   | INGRESO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A FORMULARIO   | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Formulario_Preliminar_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Formulario_Preliminar_Guayas.pdf</a> |
| FASE 1   | REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | SI   | REDACCIÓN DE TEMAS A TRATAR EN LA AUDIENCIA PÚBLICA  | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Informe_Preliminar_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Informe_Preliminar_Guayas.pdf</a>       |
| FASE 1   | SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES         | SI   | SE VERIFICA EL CONTENIDO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, SE APRUEBA POR PARTE DEL COORDINADOR ZONAL Y SE SOCIALIZA  | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Informe_Preliminar_Guayas.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/Informe_Preliminar_Guayas.pdf</a>       |
| FASE 2   | DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS                                    | SI   | SE REALIZA LA DIFUSIÓN EN PRINCIPALES MEDIOS   | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/INVITACION_GUAYAS.jpeg">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/INVITACION_GUAYAS.jpeg</a>                     |
| FASE 2   | PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS  | SI   | SE ORGANIZA LAS ACTIVIDADES PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO   | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/INVITACION_GUAYAS.jpeg">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/06/INVITACION_GUAYAS.jpeg</a>                     |
| FASE 2   | REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA   | SI   | SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA EL DÍA VIERNES 27 DE JUNIO 2025   | <a href="https://www.facebook.com/registrocivilec/videos/1780139659596546/?rvid=JnEnDCXtJhZ7xKQf#">https://www.facebook.com/registrocivilec/videos/1780139659596546/?rvid=JnEnDCXtJhZ7xKQf#</a>                             |
| FASE 2   | RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN EL PLAZO ESTABLECIDO   | SI   | SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA EL DÍA VIERNES 27 DE JUNIO 2025   | <a href="https://www.facebook.com/registrocivilec/videos/1780139659596546/?rvid=JnEnDCXtJhZ7xKQf#">https://www.facebook.com/registrocivilec/videos/1780139659596546/?rvid=JnEnDCXtJhZ7xKQf#</a>                             |
| FASE 2   | INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                | SI   | SE REGISTRAN LOS APORTES EN MATRIZ DENTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Aportes_C78.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Aportes_C78.pdf</a>                                   |
| FASE 3   | ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL | SI   | SE INGRESA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN SISTEMA VIRTUAL  | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>   |
| DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: |  | <p>LA ZONA 8, NO REGISTRA COMPROMISOS, SIN EMBARGO SE PRESENTAN 2 PREGUNTAS, LAS CUALES SON SOLVENTADAS POR EL COORDINADOR ZONAL.</p> <p><b>LA CIUDADANA MIRIAN FRANCO REALIZA LA SIGUIENTE PREGUNTA:</b> EN CASO DE LAS PERSONAS DISCAPACITADAS PERSONAS DE TERCERA EDAD QUE ELLOS NO PUEDEN DESPLAZARSE SOBRE TODO EN EL CAMPO ¿CÓMO HACEN USTEDES PARA PODERLES APOYAR CON SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD QUE TANTO LO NECESITAN?</p> <p><b>RESPUESTA:</b> REGISTRO CIVIL, DENTRO DE LA POLÍTICA DE INCLUSIÓN COMO NORMATIVA INSTITUCIONAL TIENE UN BALCÓN DE SERVICIOS FOCALIZADOS HACIA LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIOS, RECORDAMOS QUE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIOS SEGÚN LA NORMA CONSTITUCIONAL SON 5: PERSONAS DE TERCERA EDAD, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, NIÑOS NIÑAS, ADOLESCENTES, PERSONAS EN ESTADO DE GESTACIÓN Y PERSONAS QUE ADOLESCEN DE ALGUNA ENFERMEDAD CATASTRÓFICA, EN ESE SENTIDO REGISTRO CIVIL TIENE UNA POLÍTICA DE INCLUSIÓN A TRAVÉS DE SUS BRIGADAS ORGANIZACIONALES Y SOLIDARIAS, LAS BRIGADAS ORGANIZACIONALES SE DAN MEDIANTE COOPERACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES DONDE ACUDIMOS A UN TERRITORIO ESPECÍFICO PARA CEDULAR A AQUELLAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN EN LUGARES RURALES O ALEJADOS DE LAS AGENCIAS, TAMBIÉN CONTAMOS CON LAS BRIGADAS SOLIDARIAS, EN EL QUE UN FAMILIAR DE AQUELLA PERSONA QUE POR ALGUNA DISCAPACIDAD O ENFERMEDAD CATASTRÓFICA NO PUEDE ACUDIR A UNA AGENCIA, REALIZA LA SOLICITUD A REGISTRO CIVIL Y NUESTRO EQUIPO MÓVIL ACUDE A SU DOMICILIO A CEDULAR AL CIUDADANO.</p> <p><b>EL CIUDADANO MARCO NARVAEZ REALIZA LA SIGUIENTE PREGUNTA:</b> ¿DENTRO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL QUE USTEDES TIENEN COMO REGISTRO CIVIL, QUE SERVICIOS NOS BRINDAN A NOSOTROS LOS CIUDADANOS?</p> <p><b>RESPUESTA:</b> REGISTRO CIVIL COMO TAL TIENEN UN BALCÓN DE SERVICIOS TANTO FÍSICOS COMO ELECTRÓNICO, ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE REGISTRO CIVIL CONSIENTES DE AQUELLAS PERSONAS QUE QUIZÁ NO SE FAMILIARIZAN CON LOS MEDIOS DIGITALES, NOSOTROS AYUDAMOS A QUE CUALQUIER PERSONA PUEDAN ACUDIR A NUESTRAS AGENCIAS A GENERAR UN TURNO O BRINDAR INFORMACIÓN, LO CUAL SE LO REALIZA MEDIANTE NUESTROS MÓDULOS INFORMATIVOS EN CADA UNA DE NUESTRAS AGENCIAS.</p> <p>NO OBSTANTE A ELLO, DENTRO DE NUESTROS PROCESOS DE AUTOMATIZACIÓN HEMOS IMPLEMENTADO LA PLATAFORMA EN LA PÁGINA WWW.REGISTROCIVIL.GOB.EC, DONDE EL CIUDADANO PUEDE CREAR SU USUARIO Y CONTRASEÑA Y A RAÍZ DE ELLO, BENEFICIARSE DE LOS SERVICIOS QUE SE BRINDA COMO POR EJEMPLO EL AGENDAMIENTO PARA CEDULA, PASAPORTES, PODEMOS REALIZAR ACTUALIZACIÓN DE DATOS, CERTIFICADOS DE NACIMIENTO ENTRE OTROS.</p> <p>IMPORTANTE MENCIONAR QUE REGISTRO CIVIL TIENE SUS LINK CON ACCESO A LA PLATAFORMA MEDIANTE PAGINAS OFICIALES.</p> |  |   |

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|   |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 27 DE JUNIO 2025  | 32             | 12        | 20       |       |                          | 32      |       |          |                 |

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

| DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR | SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? PONGA SI O NO | PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| NO SE REGISTRARON APORTES  | NO  | N/A                                   | N/A                       | N/A                           |

**DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE MEDIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|-----------------|-------|---------|
| Radio                  | N/A           | N/A   | N/A   | N/A  | N/A  | N/A             | N/A   | N/A     |
| Prensa                 | N/A           | N/A   | N/A   | N/A  | N/A  | N/A             | N/A   | N/A     |
| Televisión             | N/A           | N/A   | N/A   | N/A  | N/A  | N/A             | N/A   | N/A     |
| Medios digitales       | N/A           | N/A   | N/A   | N/A  | N/A  | N/A             | N/A   | N/A     |

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

| MECANISMOS ADOPTADOS  | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP   | SI            | <a href="https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/DGDRCIYC#">https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/DGDRCIYC#</a>   |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M. DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI            | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/06/Informe_PC_PCCS_2023.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2024/06/Informe_PC_PCCS_2023.pdf</a> |

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL       | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|---|---------------|---|
| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO | SI            | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/Planificacion_Estrategica_Institucional_2021-2025.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/Planificacion_Estrategica_Institucional_2021-2025.pdf</a> |
| EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO                              | SI            | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/02/Matriz_PAP_al_31_01_25.xls">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/02/Matriz_PAP_al_31_01_25.xls</a>   |

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS   | META POA    |   | INDICADORES  | RESULTADOS           |                   | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META   | DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO  |
|--|-------------|---|--|----------------------|-------------------|------------------------------|--|---|
|  | NO. DE META | DESCRIPCIÓN   |  | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS |                              |  |   |
| INCREMENTAR EL REGISTRO OPORTUNO Y CAPTACIÓN DE INSCRIPCIONES TARDÍAS DE LOS HECHOS VITALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE APLICATIVOS TECNOLÓGICOS, ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES. | 1           | SE CONSOLIDA LA INFORMACIÓN DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO (DIGERDIO Y GRGCI), OBTENIENDO DE MANERA MENSUAL UN RESULTADO                                      | TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO REALIZADAS EN EL PERIODO  | 62.566               | 55.412            | 89%                          | ATENCIÓN CONTINUA EN LOS PUNTOS DE REGISTRO CIVIL. COORDINACIÓN DE BRIGADAS EN DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO A NIÑOS DE HASTA 3 AÑOS, JUNTO CON CNH Y CCI DEL MES. SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO, EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA "ECUADOR LIBRE DE DESNUTRICIÓN INFANTIL". | DISMINUCIÓN DEL SUBREGISTRO EN LA ZONA.   |
| INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES                      | 2           | MIDE LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN ENTREGADOS EN TODOS LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LAS PROVINCIAS, BRIGADAS Y PCD POR RENOVACIÓN Y PRIMERA VEZ  | NÚMERO DE CÉDULAS PRODUCIDAS POR RENOVACIÓN Y PRIMERA VEZ A NIVEL ZONAL CORRESPONDIENTE AL PERIODO               | 344.207              | 412.733           | 120%                         | ATENCIÓN CONTINUA EN LOS PUNTOS DE REGISTRO CIVIL. MEDIANTE LA ACTIVACIÓN EN REDES, SE INFORMÓ A LA CIUDADANÍA SOBRE EL SERVICIO DE BRIGADAS MÓVILES SOLIDARIAS Y BENEFICIOS DE LA CÉDULA DIGITAL PARA UN MEJOR MANEJO DE INFORMACIÓN  | INCREMENTAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA CIUDADANÍA MEDIANTE LA OBTENCIÓN DE LA CÉDULA DIGITAL.   |
| INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES                      | 3           | MIDE LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE VIAJE (PASAPORTES ORDINARIOS) ENTREGADOS EN TODOS LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LAS PROVINCIAS, POR RENOVACIÓN Y PRIMERA VEZ. | NÚMERO DE PASAPORTES ORDINARIOS PRODUCIDOS POR RENOVACIÓN Y PRIMERA VEZ A NIVEL ZONAL CORRESPONDIENTE AL PERIODO | 186.556              | 176.473           | 95%                          | ATENCIÓN CONTINUA EN EL PUNTO GOBIERNO ZONAL. JORNADAS DE HORARIOS EXTENDIDOS PARA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.   | INCREMENTAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA CIUDADANÍA MEDIANTE LA OBTENCIÓN DEL DOCUMENTO DE VIAJE. |

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

| TIPO   | DESCRIPCIÓN           | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|--------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| ZONA 8 | GESTION INSTITUCIONAL | \$ 357.705,48           | \$ 261.149,21         | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Presupuesto_CZ8.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Presupuesto_CZ8.pdf</a> |

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$ 357.705,48                                 | \$ 357.705,48               | \$ 261.149,21             | \$ -                           | \$ -                         | 73,01%                     |

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

| TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA) | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|--|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
|  | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |   |
| ÍNFIMA CUANTÍA   | 10                       | \$35.221,05             | 10                       | \$35.221,05             | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Contratacion_CZ8.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Contratacion_CZ8.pdf</a> |
| CATÁLOGO ELECTRONICO   | 5                        | \$10.157,19             | 5                        | \$10.157,19             | <a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Contratacion_CZ8.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2025/08/Contratacion_CZ8.pdf</a> |

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

| TIPO    | BIEN      | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$ -        |  |
|         |           |             |  |
|         |           |             |  |
|         |           |             |  |

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA**

**GENERAL DEL ESTADO:**

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA          | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|---------------------------------|---|--------------------------------|--|--|---|
| CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO. | DNA1-0091-2023                              | NO APLICA                      | 70%                                      | LA COORDINACION ZONAL 8, ESTA REALIZANDO LAS ACCIONES CORRESPONDIENTE DE ACUERDO AL MANUAL DE PROCESOS GESTION DE SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE LA CGE, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DADAS EN EL INFORME DNA1-0091-2023. | <a href="https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados">https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados</a> |