República del Ecuador

Informe de Gestión 2021

Coordinación Zonal 3: Bolívar, Chimborazo, Cotopaxi y Tungurahua

1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Elaborado por:	Aprobado por:
Firmado electrónicamente por: NANCY VERONICA VARGAS FREIRE	Firmado electrónicamente por: VANESSA CECILIA BARROS PINEDA
Ing. Nancy Verónica Vargas Freire	Abg. Vanessa Cecilia Barros Pineda
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ZONAL COORDINACIÓN ZONAL 3	COORDINADORA ZONAL COORDINACIÓN ZONAL 3

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

ÍNDICE Y CONTENIDO

1. ANTENCEDENTES 3
2. COBERTURA 3
3. IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD 3
4. CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO Y PROYECTOS 4
5. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 8
6. PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS 9
7. INCORPORACIÓN DE APORTES CIUDADANOS RESPECTO A LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020 9
8. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA 9
9. RESULTADOS OBTENIDOS 9
10. RETOS AL PRÓXIMO PERÍODO 10

1. ANTENCEDENTES

La Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación (DIGERCIC) es la entidad del Estado encargada de: "Brindar servicios oportunos, confiables y cercanos a las personas, enfocados en la eficacia, eficiencia e innovación de nuestros procesos y la mejora continua de nuestro sistema de gestión de la calidad con talento humano competente que satisfaga las necesidades de los usuarios internos y externos en los ámbitos nacional e internacional".

Mediante Registro Oficial Edición Especial 822 de fecha 19 de marzo del 2019, se publicó la Resolución No. 014-DIGERCIC-CGAJ-DPyN-2019, con la cual el Director General de Registro Civil, Identificación y Cedulación resolvió expedir el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la institución.

El instrumento de institucional señalado en el artículo 9 numeral 2 de la Ley Orgánica de Gestión de la Identidad y Datos Civiles, y por el artículo 21 del Decreto N°08 publicado en el Registro Oficial N°10 de 24 de agosto de 2009.

2. COBERTURA

En la Coordinación Zonal 3 se brinda servicios a 504.583 personas (según el último censo nacional 2010), todas las agencias que integran esta coordinación se caracterizan por brindar servicios con calidad y calidez en espacios idóneos beneficiando a la ciudadanía.

La Coordinación Zonal 3, De Registro Civil, Identificación y Cedulación, cuenta a nivel zonal con 36 puntos de atención 100% operativos brindando atención a la ciudadanía de manera oportuna con calidad y calidez. La cobertura zonal con 34 puntos de atención fijos y 2 puntos de atención de manera itinerante; además de la cobertura a nivel zonal con atención mediante brigadas móviles, en sectores vulnerables.

3. IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

Se ha implementado las siguientes políticas públicas para la igualdad:

- **Políticas públicas interculturales. -** A nivel zonal se cuenta con 36 puntos de atención, la operación de estas agencias de atención de la DIGERCIC al encontrarse modernizadas y ubicadas en lugares estratégicos, cubre la demanda potencial de las diferentes etnias, pueblos y nacionalidades.
- **Políticas públicas generacionales.-** La Coordinación zonal 3 cuenta con tres Agencias de Registro Civil en establecimientos de Salud /ARCES ubicadas en el Hospital General Docente de Riobamba, Hospital General Latacunga y el Hospital Regional Docente Ambato que, en las agencias se realizó la inscripción de 7.140 niños y niñas, ahora en los establecimientos de salud pública se inscriben de manera electrónica a los recién nacidos mediante la Implementación del REVIT Sistema Nacional de Registro de Datos Vitales, permite el ingreso oportuno de datos de los recién nacidos en el momento mismo del parto.
- **Políticas públicas de discapacidades.-** De conformidad con la ley, se han emitido sin costo, cédulas a personas con discapacidad, así como servicios de Registro Civil, tales como: Copias Íntegras, Partidas de Nacimiento y Resoluciones Administrativas, pasaportes , entre otros; durante el año 2021 se otorgó: 4.268 cédulas entregadas sin costo a personas con discapacidad, 851 servicios de Registro y 556 pasaportes, aportando con la Exoneración de tarifas para los ciudadanos con discapacidad.

- **Políticas públicas de género**. -Conforme la Ley Orgánica de Gestión de la Identidad y Datos Civiles, publicado en el Registro Oficial Suplemento 684 de 04 de febrero de 2016 de acuerdo a los Art. 78, 79 durante el año 2021 se han realizado 1.861 cambios de nombre, posesión notoria. De esta manera mediante el Art. 78 permite que toda persona desde los 18 años de edad por sus propios medios, por una sola vez podrá cambiar sus nombres propios, alterar el orden de los mismos, suprimir uno cuando conste más de dos o aumentar cuando conste con uno solo nombre, sin más que su voluntad ante la autoridad competente de la dirección General de registro Civil, Identificación y Cedulación y conforme el Art. 94 en el que Indica que voluntariamente, al cumplirla mayoría de edad y por una sola vez, la persona por autodeterminación podrá sustituir en campo sexo por el de género que puede ser: masculino o femenino. El acto se realizará en presencia de dos testigos que acrediten una autodeterminación en esta Ley y su reglamento. Este cambio no afectará los datos del registro persona único de la persona relativos al sexo. De darse esta situación, el peticionario podrá solicitar el cambio de los nombres a causa de la sustitución del campo sexo por el de género, contribuyendo de esta forma al cumplimiento de esta política pública.
- **Políticas públicas de movilidad humana. -** la coordinación zonal 3 de Registro Civil Identificación y Cedulación acerca los servicios de cedulación e inscripciones mediante la realización de brigadas móviles, en el año 2021 se realizaron 154 brigadas realizadas en las provincias que integran esta coordinación.

4. CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO Y PROYECTOS

Conforme a los objetivos desconcentrados a nivel de la zona 3, durante el año 2021 se obtuvieron los siguientes resultados:

OBJETIVO OPERATIVO: Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral, la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.

Indicador: Porcentaje en la eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales

PROVINCIA	SOLICITUDES INGRESADAS	SOLICITUDES ATENDIDAS
Bolívar	23.646	23.625
Chimborazo	54.168	52.024
Cotopaxi	34.960	33.463
Tungurahua	46.149	45.490
Total zona	**158.923**	**154.602**

CUMPLIMIENTO

97,28%

OBJETIVO OPERATIVO: Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales

Indicador: Total inscripciones de nacimiento

PROVINCIA	META	TOTAL REALIZADAS
Bolivar	2.239	2.736
Chimborazo	6.008	6.782
Cotopaxi	5.894	7.220
Tungurahua	6.925	7.837
Total Zona	**21.066**	**24.575**

CUMPLIMIENTO

116,66%

OBJETIVO OPERATIVO: Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país MEDIANTE la implementación optimización de procesos y alianzas interinstitucionales

Indicador: Número total de cédulas producidas

PROVINCIA	META	TOTAL CÉDULAS REALIZADAS
Bolívar	23.470	27.895
Chimborazo	61.733	82.057
Cotopaxi	52.175	65.327
Tungurahua	64.550	89.860
Total Zona	**201.928**	**265.139**

CUMPLIMIENTO

131,30%

OBJETIVO OPERATIVO: Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo MEDIANTE el fortalecimiento de las estrategias de servicio del modelo de atención al ciudadano.

Indicador: Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO: 96,00%

MESES	Número de agencias que cumplen el tiempo promedio de espera	Número total de agencias	% cumplimiento
Enero- Febrero	4	4	100 %
Marzo-Abril	4	4	100 %
Mayo-Junio	4	4	100 %
Julio-Agosto	3	4	75 %
Septiembre-Octubre	4	4	100 %
Noviembre -Diciembre	4	4	100 %

Indicador: Nivel de Satisfacción al Usuario Externo

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO: 96,60%

BIMESTRE	META	NIVEL DE SATISFACCIÓN
Enero- Febrero	88%	94,25%
Marzo-Abril	89%	95,90%
Mayo-Junio	92%	97,50%
Julio-Agosto	92%	96,84%
Septiembre-Octubre	94%	98,39%
Noviembre -Diciembre	94%	96,72%

OBJETIVO OPERATIVO: Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externos respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa.

Indicador: Porcentaje de Eficacia en la Resolución de casos de adulteración de identidad

TOTAL

181 casos

CUMPLIMIENTO

100%

TRIMESTRE	META	SUMATORIA DE CASOS CERRADOS (15 DÍAS)	TOTAL CASOS ENTREGADOS EN LA ZONA	PORCENTAJE DE RESOLUCIÓN
Enero- Marzo	93%	34	34	100 %
Abril- Junio	93%	55	55	100 %
Julio- Septiembre	94%	54	54	100 %
Octubre-Diciembre	94%	38	38	100 %

OTROS RESULTADOS OBTENIDOS

FIRMAS ELECTRÓNICAS

13.119 FIRMAS ELECTRÓNICAS ENTREGADAS

MESES	CANTIDAD
ENERO	1.129
FEBRERO	1.202
MARZO	1.289
ABRIL	945
MAYO	1.107
JUNIO	1.414
JULIO	1.512
AGOSTO	938
SEPTIEMBRE	1.051
OCTUBRE	783
NOVIEMBRE	823
DICIEMBRE	926
TOTAL	**13.119**

Valor recaudado:

USD 359.460,64

PASAPORTES

39.792

PASAPORTES ORDINARIOS ENTREGADOS

Valor recaudado:
USD 3'333.540,00

BRIGADAS REALIZADAS

154

BRIGADAS REALIZADAS

CEDULACIÓN			
PRIMERA VEZ	RENOVACIÓN	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TOTAL
3.404	941	65	4410

5. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

La ejecución presupuestaria de la zona 3 del año 2021 se detalla a continuación:

99,87%

PROVINCIA	CODIFICADO	EJECUTADO
Bolívar	50.450,45	50.450,45
Chimborazo	96.329,02	96.034,48
Cotopaxi	149.187,00	149.020,00
Tungurahua	133.740,51	133.640,28
Coordinación Zonal 3	429.706,98	429.145,21

6. PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

Los procesos de contratación efectuados en la zona 3, durante el año 2021 se detalla:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	26	$ 54.393,13	22	$ 48.863,10
Catálogo Electrónico	65	$ 76.014,92	63	$ 9.281,72

7. INCORPORACIÓN DE APORTES CIUDADANOS RESPECTO A LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

No existieron aportes significativos a la gestión institucional en el periodo 2020.

8. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA

No existieron recomendaciones de exámenes especiales aprobados por parte de la Contraloría General del Estado en el período 2021.

9. RESULTADOS OBTENIDOS

Resultados importantes obtenidos en la zona 3, durante el año 2021:

- Se realizo la minuta acerca del Convenio de Cooperación Interinstitucional por uso de espacio físico entre la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pallatanga, con la finalidad de usar el espacio físico dado por la municipalidad para el normal desarrollo de las funciones de la Agencia Pallatanga.
- Se procedió a la firma de un nuevo convenio de uso para la utilización del espacio físico de la Agencia Cumandá con la Fiscalía Provincial de Chimborazo, a fin de seguir brindando nuestros servicios.

- La Coordinación zonal 3, se encuentra certificada como Institución Segura "Libre de Violencia contra la Mujer, certificada por la Corporación Alemana GIZ.
- Reuniones de trabajo con el Dr. Byron Vaca - Rector de la ESPOCH y el Phd. Critian Tinajero - Rector de la Universidad Técnica de Cotopaxi con la finalidad de establecer lazos de cooperación interinstitucional, mediante la suscripción de dos convenios de prácticas preprofesionales, en los cuales se plasme compromisos para el bienestar, servicio y coadyuve al crecimiento muto de las instituciones a las cuales representamos.

10. RETOS AL PRÓXIMO PERÍODO

Con la finalidad de contribuir al cumplimiento de los ocho objetivos de calidad de la Dirección General de registro Civil Identificación y Cedulación, la Coordinación zonal 3, se establece los siguientes retos para el año 2022

- Mejora en la salud de los funcionarios mediante campañas de vacunación, pausas activas y rotación del personal.
- Mantener la ***Certificación ISO 9001: 2015*** y la con el objetivo de mejorar la calidad de atención a nuestros usuarios.
- Mantener la ***Certificación de Institución Libre de Violencia.***
- Plan estratégico de capacitación sobre:
  - Trabajo en equipo
  - Servicio al cliente
  - Actitud al cambio.

DELIBERACIÓN PUBLICA

En atención a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, a las directrices recibidas, por parte de la Coordinación General de Planificación y el equipo de Rendición de Cuentas, se ha concluido con la ejecución de las audiencias públicas de rendición de cuentas de la Coordinaciones de Oficina Técnica Provincia que integran la Zona 3, de acuerdo al siguiente detalle:

COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DE BOLIVAR

La audiencia pública de rendición de cuentas de la Coordinación de Oficina Técnica Provincia de Bolívar tuvo lugar el día martes, 8 de marzo de 2022 a las 10h00 en las instalaciones de la agencia principal de la Oficina Técnica Provincial de Bolívar ubicada en la ciudad de Guaranda en la calle Sucre y 10 de agosto Junto a la Contraloría, la misma que concluyó a las 10h40 con la participación de 62 asistentes. (Anexo 1- Print de Asistencia).

De acuerdo al programa establecido, se desarrolló con normalidad el evento. La exposición la realizó La Coordinadora de Oficina Técnica de Bolívar (R) Licda. Sandra Vistin, en la que de forma clara y precisa evidenció la gestión realizada durante el año 2021 y dio a conocer a la ciudadanía los principales logros institucionales que ha permitido crecer a la Institución en beneficio del usuario del Registro Civil.

Posteriormente se inició con la plenaria, cuyas preguntas, respuestas, aportes ciudadanos las mismas que fueron sistematizadas en la Matriz Nivel de Cumplimiento de aportes y compromisos con la ciudadanía. (Anexo 2- Matriz Nivel de cumplimiento Aportes y Compromisos).

La difusión en vivo durante el evento se realizó mediante la Plataforma Zoom, a más de la invitación publicada en redes sociales.

En cumplimiento con lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control social; el video de la deliberación pública virtual de la Rendición de Cuentas 2021, fue publicado durante 14 días en la página web del Registro Civil para que la ciudadanía tenga acceso y pueda realizar las preguntas respectivas durante este lapso de tiempo, así como también la autoridad solventar sus dudas. Transcurrido este tiempo no existió aportes de la ciudadanía.

Se adjunta un archivo fotográfico de la ejecución de la audiencia pública como medio de verificación. (Anexo 3- Archivo Fotográfico).

Anexo 1- Asistencia

Anexo 2-Matriz de cumplimiento aportes y compromisos

AUDIENCIA PUBLICA VIRTUAL DEL 8 DE MARZO DE 2022

PROVINCIA: BOLÍVAR

EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA					COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA AUDIENCIA PÚBLICA			NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO PORTERIOR A LA AUDIENCIA PÚBLICA		
N.º	**PROVINCIA**	**CIUDAD DONDE SE LLEVO A CABO LA AUDIENCIA PÚBLICA**	**FECHA DE EJECUCIÓN dd/mm/aa**	**CANTIDAD DE ASISTENTES**	**DESCRIBA LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA**	**DESCRIBA LOS APORTES, PREGUNTAS REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA**	**RESPUESTA DE LA AUTORIDAD**	**DESCRIBA LA ACCIÓN MEDIANTE LA CUAL CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**N.º DE OFICIO O MEMORANDO**
1	**BOLIVAR**	**Presentación Virtual: https://us04web.zoom.us/j/77667072309?pwd=eCspGaesME6kixlgPlkWmnpBe8Fsc8.1**	Martes, 08 de marzo de 2022	62 Asistentes	No aplica	Srta. Martha Moscoso pregunta: ¿Cuál es el requisito para realizar una inscripción de nacimiento?	La Coordinadora responde: Estimada Martha los requisitos principales son el estadístico de nacido vivo, cédulas originales de los padres, si los padres son casados puede comparecer cualquiera de los 2, pero si son solteros obligatoriamente deben comparecer ambos padres.	No Aplica	No Aplica	No Aplica
2					No aplica	Srta. Luciana Trujillo pregunta: ¿Cuál es el costo para obtener la cédula por primera vez y renovación?	La Coordinadora responde: Estimada Luciana el costo de la cédula por primera vez es $5 y renovación $16, la exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más.	No Aplica	No Aplica	No Aplica

3					No aplica	Sr. Daniel Lara pregunta: ¿Cual es el costo para obtener mi Pasaporte?	La Coordinadora responde: Estimado Daniel el costo de su pasaporte electrónico es de $90,00 en valor ordinario, tercera edad paga el 50% de descuento es decir $45 y al igual de la cédula de identidad la exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más.	No Aplica	No Aplica	No Aplica
4					No aplica	Sr. Paul García pregunta ¿Que requisitos se necesita para realizar el Registro de Unión de Hecho?	La Coordinadora responde: Estimado Paúl, para realizar el Registro de Unión de Hecho se necesita comprobante de pago, cédula de identidad de los solicitantes y deberá presentar la sentencia ejecutoriada de Unión de Hecho, acta notarial o solemnización de Unión de Hecho.	No Aplica	No Aplica	No Aplica

5					No aplica	Srta. Marcela Duran ¿A qué servicios se puede acceder mediante la Agencia Virtual?	La Coordinadora responde: Estimada Marcela mediante la agencia virtual usted puede acceder a los siguientes servicios, Certificado de Nacimiento, Certificados de Unión de Hecho, Certificado de Matrimonio, Certificado de Identidad y Estado Civil, Agendamiento de Cédulas y Pasaportes, recuerde que todos los servicios lo puede realizar desde la comodidad de su casa u oficina y además los puede cancelar con tarjeta de crédito.	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Anexo 3- Archivo Fotográfico

COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DE CHIMBORAZO

La audiencia pública de rendición de cuentas de la Coordinación de Oficina Técnica Provincia de Chimborazo tuvo lugar el día miércoles, 9 de marzo de 2022 a las 10h00 en las instalaciones de la agencia principal de la Oficina Técnica Provincial de Chimborazo ubicada en la ciudad de Riobamba en la calle Primera Constituyente y Juan Montalvo esquina, la misma que concluyó a las 10h30 con la participación de 86 asistentes. (Anexo 1- Print de Asistencia).

De acuerdo al programa establecido, se desarrolló con normalidad el evento. La exposición la realizó la Coordinadora de Oficina Técnica de Chimborazo Abg. Mercedes Maza, en la que de forma clara y precisa evidenció la gestión realizada durante el año 2021 y dio a conocer a la ciudadanía los principales logros institucionales que ha permitido crecer a la Institución en beneficio del usuario del Registro Civil.

Posteriormente se inició con la plenaria, cuyas preguntas, respuestas, aportes ciudadanos las mismas que fueron sistematizadas en la Matriz Nivel de Cumplimiento de aportes y compromisos con la ciudadanía. (Anexo 2- Matriz Nivel de cumplimiento Aportes y Compromisos).

La difusión en vivo durante el evento se realizó mediante la Plataforma Zoom, a más de la invitación publicada en redes sociales.

En cumplimiento con lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control social; el video de la deliberación pública virtual de la Rendición de Cuentas 2021, fue publicado durante 14 días en la página web del Registro Civil para que la ciudadanía tenga acceso y pueda realizar las preguntas respectivas durante este lapso de tiempo, así como también la autoridad solventar sus dudas. Transcurrido este tiempo no existió aportes de la ciudadanía.

Se adjunta un archivo fotográfico de la ejecución de la audiencia pública como medio de verificación. (Anexo 3- Archivo Fotográfico).

Anexo 1- Asistencia

Anexo 2-Matriz de cumplimiento aportes y compromisos

AUDIENCIA PUBLICA VIRTUAL DEL 9 DE MARZO DE 2022

PROVINCIA: CHIMBORAZO

EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA					COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA AUDIENCIA PÚBLICA			NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO PORTERIOR A LA AUDIENCIA PÚBLICA		
N.º	**PROVINCIA**	**CIUDAD DONDE SE LLEVO A CABO LA AUDIENCIA PÚBLICA**	**FECHA DE EJECUCIÓN dd/mm/aa**	**CANTIDAD DE ASISTENTES**	**DESCRIBA LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA**	**DESCRIBA LOS APORTES, PREGUNTAS REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA**	**RESPUESTA DE LA AUTORIDAD**	**DESCRIBA LA ACCIÓN MEDIANTE LA CUAL CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**N.º DE OFICIO MEMORANDO**
1	Chimborazo	Presentación virtual Enlace https://zoom.us/meeting/register/tJEtdO-sqTsoG9P-bz2czIrO9bqUXLuhB8co ID: 950 3647 0217 Contraseña: DIGERCIC	Miércoles 09 de marzo de 2022	86	No aplica	Lucía Núñez.- Formo parte de grupos vulnerables, en mi caso tercera edad ¿Es necesario que coja turno en la página web?	No las personas que están dentro de este grupo no tienen que generar turno, si no que se pueden acercar directamente a las oficinas del Registro Civil de la provincia, donde serán atendidas de una forma directa, dentro de estos grupos encontramos a los niños menores de 3 años, las personas con discapacidad, las mujeres embarazadas y personas con enfermedad catastrófica,	No aplica	No aplica	No aplica

							todas estas personas pueden acercarse directamente y serán atendidas de una manera eficiente y directa.			
2					No aplica	Sergio Buñay.- Con el nuevo sistema de turnos ¿ Qué tiempo de validéz tiene mi comprobante de pago de cédula?	El comprobante de pago tiene una validéz de 90 días, tanto de la cédula como del pasaporte.	No aplica	No aplica	No aplica
3					No aplica	Karla Rosero.- Felicitaciones Dra. Maza estamos seguros que el trabajo que hará en pro de la ciudadanía será lo mejor.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

4					No aplica	María R.- Felicidades Dra. Jeanneth Maza por velar siempre por el interés ciudadano.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
5					No aplica	Gabriela Núñez.- Felicidades Dra. Jeanneth Maza desde el cantón Cumanda, presente.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
6					No aplica	Byron González.- Ha existido un gran cambio desde la entrada de la Directora del Registro Civil en la ciudad de RIobamba, mucha más amabilidad para los usuarios, eso nos parece excelente.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

7					No aplica	Desde la Brigada de Caballería Blindada de Riobamba, buenos días con todos le saluda el Coronel Rubén Ponce, Comandante de la Brigada de Caballería Blindada N° 11 Galápagos, delegado en representación del señor General de División Fabián Fuel, Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
8					No aplica	Verónica Páez - Representa del GAD del cantón Alausí.- ¿Qué debo hacer si no puedo asistir el día de mi cita para mi pasaporte?	Si no pudo asistir al día de su cita, deberá ingresar a la agencia virtual y reagendar su turno de acuerdo a la disponibilidad de agenda de la agencia de la cual requiere el servicio.	No aplica	No aplica	No aplica

Anexo 3- Archivo Fotográfico

COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DE COTOPAXI

La audiencia pública de rendición de cuentas de la Coordinación de Oficina Técnica Provincia de Cotopaxi tuvo lugar el día Jueves, 10 de marzo de 2022 a las 10h05 en las instalaciones de la agencia principal de la Oficina Técnica Provincial de Cotopaxi ubicada en la ciudad de Latacunga en la calle Hermanas del Buen Pastor y Madres Oblatas, la misma que concluyó a las 10h50 con la participación de 70 asistentes. (Anexo 1- Print de Asistencia).

De acuerdo al programa establecido, se desarrolló con normalidad el evento. La exposición la realizó la Coordinadora de Oficina Técnica de Cotopaxi (R) Ing. Rosa Moreno, en la que de forma clara y precisa evidenció la gestión realizada durante el año 2021 y dio a conocer a la ciudadanía los principales logros institucionales que ha permitido crecer a la Institución en beneficio del usuario del Registro Civil.

Posteriormente se inició con la plenaria, cuyas preguntas, respuestas, aportes ciudadanos las mismas que fueron sistematizadas en la Matriz Nivel de Cumplimiento de aportes y compromisos con la ciudadanía. (Anexo 2- Matriz Nivel de cumplimiento Aportes y Compromisos).

La difusión en vivo durante el evento se realizó mediante la Plataforma Zoom, a más de la invitación publicada en redes sociales.

En cumplimiento con lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control social; el video de la deliberación pública virtual de la Rendición de Cuentas 2021, fue publicado durante 14 días en la página web del Registro Civil para que la ciudadanía tenga acceso y pueda realizar las preguntas respectivas durante este lapso de tiempo, así como también la autoridad solventar sus dudas. Transcurrido este tiempo no existió aportes de la ciudadanía.

Se adjunta un archivo fotográfico de la ejecución de la audiencia pública como medio de verificación. (Anexo 3- Archivo Fotográfico).

Anexo 1- Asistencia

Anexo 2-Matriz de cumplimiento aportes y compromisos

AUDIENCIA PUBLICA VIRTUAL DEL 10 DE MARZO DE 2022

PROVINCIA: COTOPAXI

EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA					COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA AUDIENCIA PÚBLICA			NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO PORTERIOR A LA AUDIENCIA PÚBLICA		
N.º	**PROVINCIA**	**CIUDAD DONDE SE LLEVO A CABO LA AUDIENCIA PÚBLICA**	**FECHA DE EJECUCIÓN dd/mm/aa**	**CANTIDAD DE ASISTENTES**	**DESCRIBA LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA**	**DESCRIBA LOS APORTES, PREGUNTAS REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA**	**RESPUESTA DE LA AUTORIDAD**	**DESCRIBA LA ACCIÓN MEDIANTE LA CUAL CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**N.º DE OFICIO O MEMORANDO**
1	COTOPAXI	Presentación virtual Enlace https://us04web.zoom.us/j/2911855058?pwd=ZlVlcVFlUUlrb1ZBcDRRYStnYjRWUT09 ID: 763 0519 4764 Contraseña: DIGERCIC	Jueves 10 de marzo de 2022	70	No aplica	**EL DR. ISMAEL MERIZALDE PREGUNTA? 1.-¿Cuál es el requisito para realizar una inscripción de nacimiento**	Apreciado Ismael Buenos días El requisito para la inscripción de nacimiento es necesario el estadístico de nacido vivo "REVIT O FORMULARIO" Cédulas originales de los padres En caso de ser casados uno de los dos puede asistir a realizar la inscripción. En caso de ser solteros la presencia obligatoria de los dos progenitores.	N/A	N/A	N/A
2					No aplica	**LA ABG. MARLENE GORDILLO PREGUNTA?** **-¿ Cual es el costo de la cedula por primera vez y renovación**	Apreciada Ab. Marlene Buenos días El costo de la cedula por primera vez : $5. El costo de la cedula por renovación: $16 La exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más.	N/A	N/A	N/A

3					No aplica	**LA SRTA. KERLY CAICEDO PREGUNTA? -¿Cuál es los pasos para obtener mi pasaporte y el costo del mismo ?**	Estimada Kerly para obtener un turno de pasaporte debemos Ingresar a la agencia virtual: www.registrocivil.gob.ec Creamos usuario y contraseña Seleccionamos el servicio a requerir en este caso pasaporte. Elegimos método de pago en nuestros bancos corresponsales SERVIPAGOS O PAGO AGIL o pagos en línea. Una vez realizado el pago escogemos la agencia más cercana y hora para poder ser atendido. El VALOR A PAGAR Pasaporte electrónico $ 90,00. Tercera edad: 50% de descuento, es decir $45.00 La exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más.	N/A	N/A	N/A

4					No aplica	**¿La SRTA. KELLY MORALES PREGUNTA? -¿Qué requisitos se necesita para realizar el Registro de unión de hecho ?**	Los requisitos para acceder al servicio de Unión de Hecho son: Comprobante de pago generado en las ventanillas de la Institución Cédula de identidad de los solicitantes Sentencia ejecutoriada de unión de hecho Acta notarial o solemnización de unión de hecho.	N/A	N/A	N/A
5					No aplica	**¿La Ing. Vanessa Corrales pregunta A qué servicios se puede acceder mediante la agencia virtual?**	Certificado de Nacimiento Estimada Vanessa los documentos a los cuales se puede acceder a través de la agencia virtual son: Certificado de Unión de Hecho Certificado de Matrimonio Certificado de Identidad y Estado Civil Agendamiento de turnos para Pasaportes y cédulas Todos estos servicios lo puede realizar desde la comodidad de su casa u oficina y el pago lo puede realizar mediante tarjetas de crédito o bancos bancos corresponsales.	N/A	N/A	N/A

Anexo 3- Archivo Fotográfico

COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DE TUNGURAHUA

La audiencia pública de rendición de cuentas de la Coordinación de Oficina Técnica Provincia de Tungurahua tuvo lugar el día viernes, 11 de marzo de 2022 a las 10h00 en las instalaciones de la agencia principal de la Oficina Técnica Provincial de Tungurahua ubicada en la ciudad de Ambato en la calle Ernesto Alvarado y Bolívar Sevilla, la misma que concluyó a las 10h50 con la participación de 31 asistentes. (Anexo 1- Print de Asistencia).

De acuerdo al programa establecido, se desarrolló con normalidad el evento. La exposición la realizó la Coordinadora Zonal 3 Abg. Vanessa Barros Pineda, en la que de forma clara y precisa evidenció la gestión realizada durante el año 2021 y dio a conocer a la ciudadanía los principales logros institucionales que ha permitido crecer a la Institución en beneficio del usuario del Registro Civil.

Posteriormente se inició con la plenaria, cuyas preguntas, respuestas, aportes ciudadanos las mismas que fueron sistematizadas en la Matriz Nivel de Cumplimiento de aportes y compromisos con la ciudadanía. (Anexo 2- Matriz Nivel de cumplimiento Aportes y Compromisos).

La difusión en vivo durante el evento se realizó mediante la Plataforma Zoom, a más de la invitación publicada en redes sociales.

En cumplimiento con lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control social; el video de la deliberación pública virtual de la Rendición de Cuentas 2021, fue publicado durante 14 días en la página web del Registro Civil para que la ciudadanía tenga acceso y pueda realizar las preguntas respectivas durante este lapso de tiempo, así como también la autoridad solventar sus dudas. Transcurrido este tiempo no existió aportes de la ciudadanía.

Se adjunta un archivo fotográfico de la ejecución de la audiencia pública como medio de verificación. (Anexo 3- Archivo Fotográfico).

Anexo 1- Asistencia

Anexo 2-Matriz de cumplimiento aportes y compromisos

AUDIENCIA PUBLICA VIRTUAL DEL 11 DE MARZO DE 2022

PROVINCIA: TUNGURAHUA

EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA					COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA AUDIENCIA PÚBLICA			NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO PORTERIOR A LA AUDIENCIA PÚBLICA		
N.º	**PROVINCIA**	**CIUDAD DONDE SE LLEVO A CABO LA AUDIENCIA PÚBLICA**	**FECHA DE EJECUCIÓN dd/mm/aa**	**CANTIDAD DE ASISTENTES**	**DESCRIBA LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA**	**DESCRIBA LOS APORTES, PREGUNTAS REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA**	**RESPUESTA DE LA AUTORIDAD**	**DESCRIBA LA ACCIÓN MEDIANTE LA CUAL CUMPLIÓ CON EL COMPROMISO**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**N.º DE OFICIO O MEMORANDO**
1	Tungurahua	Presentación virtual-agencia Ambato ID: 746 6848 8670 Contraseña: DIGERCIC	11 de marzo de 2022	31 asistentes	N/A	La Sra. Verónica Freire pregunta: ¿Qué necesito para tramitar un cambio de nombre?	La Abg. Vanessa Barros Coordinadora zonal 3 responde: buen día Verònica : La actualización por cambio de Nombre para mayores de 18 años es por única vez y los requisitos son: *Comprobante de pago que tiene un costo de $ 12 *Cédula de identidad En caso de que el usuario requiera el Acta Registral subinscrita o actualizada con el cambio realizado podrá obtener luego de 8 días ingresado el trámite. La exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más.	No aplica	No aplica	No aplica

2					N/A	La Sra. Andrea Freire pregunta: ¿Cuál es el costo para obtener mi pasaporte?	La Abg. Vanessa Barros Coordinadora zonal 3 responde: Buen día Andrea: El pasaporte electrónico tiene un costo $ 90,00. La exoneración de tarifas aplica para los ciudadanos con discapacidad del 30% o más. Tercera edad: 50% de descuento, es decir $45.00	No aplica	No aplica	No aplica
3					N/A	La Srta. Sandra Montenegro : Buenos días Estimada Dra. Vanessa Barros, felicitándole por la gran gestión realizada, a la vez quisiera consultar cuáles son los requisitos para registrar un cambio de género ?	La Abg. Vanessa Barros Coordinadora zonal 3 responde: buen día estimada Sandra: Para acceder al servicio debe ser mayor de 18 años, contra con la presencia de dos testigos y los requisitos son: * Cédula de identidad del solicitante. * Cédula de identidad de dos testigos mayores de 18 años	No aplica	No aplica	No aplica
4					N/A	La Srta Rosita Moreno : buenos días excelente gestión por parte de la Dra. Vanessa Barros sigan adelante	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
5					N/A	La Sra. Norma Aldaz : Buenos días excelente gestión en la Zona 3 en beneficio de la ciudadanía	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
6					N/A	La Sra. Gabriela Semblantes manifiesta: Buenos días Dra felicitaciones por su excelente gestión en la zona 3 y por su excelente don de gente	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

7					N/A	La Sra. Maricela Rodríguez pregunta: ¿Que requisitos se necesita para realizar el Registro de unión de hecho ?	La Abg. Vanessa Barros Coordinadora zonal 3 responde: Los requisitos que necesita son: *Comprobante de pago *Cédula de identidad de los solicitantes. *Sentencia ejecutoriada de unión de hecho, acta notarial o solemnización de unión de hecho.	No aplica	No aplica	No aplica
8					N/A	La Sra.Tatiana Wilson manifiesta: Buenos días mi estimada abogada excelente su gestión felicidades y éxitos	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
9					N/A	El Sr. Juan Carlos Barahona pregunta: saludos, por favor cuales son los servicios o tramites que el RC pone a disposición por medios virtuales?	La Abg. Vanessa Barros Coordinadora zonal 3 responde: estimado Juan Carlos usted puede acceder a: *Certificado de Nacimiento *Certificado de Unión de Hecho **Certificado de Identidad y Estado Civil *Agendamiento de turnos para Pasaportes y cédulas Todos estos servicios lo puede realizar desde la comodidad de su casa u oficina y el pago lo puede hacer mediante tarjetas de crédito.	No aplica	No aplica	No aplica

10					N/A	La Sra. Carolina Alvaro manifiesta: Buenos días felicitaciones!! muy buena gestión de la doctora en la zona y en cada una de las provincias que la integran	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
11					N/A	El Dr. Hèctor Isàac Sànchez manifiesta: Felicitaciones a la Dra. Vanessa Barros excelente profesional y una persona extraordinaria	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
12					N/A	La Sra. Jileya manifiesta: Felicitaciones Doctora por su gestión y apoyo Agencia Alausí	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
13					N/A	La Srta. Paola Herrera manifiesta : Felicitaciones Dra. por su labor realizada por la ciudadanía	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Anexo 3- Archivo Fotográfico