



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	COORDINACION ZONAL 7 DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACION Y CEDULACION
RUC:	1160057940001
REPRESENTANTE LEGAL	MERCEDES MELANIA CORREA JARAMILLO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL(En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

COBERTURA			NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA								
PROVINCIAL			3	LA ZONA 7 ESTÁ CONFORMADA POR 3 PROVINCIAS, LOJA CUENTA CON 9 AGENCIAS: LOJA, CATAMAYO, CALVAS, CELICA, ESPINDOLA, SARAGURO, PALTAS, MACARA, ZAPOTILLO EL ORO 9 AGENCIAS: MACHALA, PASAJE, EL GUABO, PIÑAS, ZARUMA, MARCABELI, ARENILLAS, SANTA ROSA, HUAQUILLAS Y 2 ARCES SANTA ROSA Y ARCES MACHALA ZAMORA CUENTA CON 6 AGENCIAS: ZAMORA, YANTZAZA, CHINCHIPE, EL PANGUI, NANGARITZA, YACUAMBI								
COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN												
Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
LOJA, EL ORO, ZAMARA CHINCHIPE	3	138968	ZONA	MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
				70228	68704	36	163	132348	2523	3668	266	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/COBERTURA_2021.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	LA OPERACIÓN DE AGENCIAS DE ATENCIÓN DE LA DIGERIC MODERNIZADAS EN LAS LOCALIDADES ANOTADAS, CUBRE LA SIGUIENTE DEMANDA POTENCIAL POR PARTE DE ETNIAS, PUEBLOS Y NACIONALIDADES:	LA COORDINACIÓN ZONAL 7, DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN, CUENTA A NIVEL ZONAL CON 26 PUNTOS DE ATENCIÓN 100% OPERATIVOS BRINDANDO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DE MANERA OPORTUNA CON CALIDAD Y CALIDEZ. LA COBERTURA ZONAL CON 24 PUNTOS DE ATENCIÓN FIJOS Y 2 PUNTOS ARES; ADEMÁS DE LA COBERTURA A NIVEL ZONAL CON ATENCIÓN MEDIANTE BRIGADAS MÓVILES, EN SECTORES VULNERABLES.	CON EL REGISTRO DE AUTOIDENTIFICACIÓN CULTURAL, SE CONTRIBUYE PARA QUE LAS RESPECTIVAS ENTIDADES MEJOREN LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INCREMENTEN LA TASA DE MATRÍCULA DE PERSONAS CON AUTO-IDENTIFICACIÓN ÉTNICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	OPERACIÓN DE 2 AGENCIA DE REGISTRO CIVIL EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD /ARCES MACHALA Y ARCES SANTA ROSA REALIZANDO 1671 INSCRIPCIONES DE NIÑOS Y NIÑAS. IMPLEMENTACIÓN DEL REVIT SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS VITALES, PERMITE EL INGRESO OPORTUNO DE DATOS DE LOS RECIÉN NACIDOS	LA AGENCIAS DE REGISTRO CIVIL EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD (OPERATIVA), REALIZÓ LA INSCRIPCIÓN DE 7.140 NIÑOS Y NIÑAS, LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PÚBLICA INSCRIBEN DE MANERA ELECTRÓNICA A LOS RECIÉN NACIDOS	EL CONTAR CON UN PUNTO DE ARCES, ES UN APORTE MUY IMPORTANTE PARA LA COORDINACIÓN PROVINCIAL YA QUE DE ESTA MANERA EL FUNCIONARIO DA A CONOCER MEDIANTE CHARLAS , ENTREGA DE VOLANTES INFORMATIVOS LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON UN REGISTRO DE NACIMIENTOS Y DOCUMENTOS HABILITANTES PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN, SE HA INSCRITO A 1671 RECIÉN NACIDOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	DE CONFORMIDAD CON LA LEY, SE HAN EMITIDO SIN COSTO, CÉDULAS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ASÍ COMO SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL, ENTRE OTROS: COPIAS INTEGRAS, PARTIDAS DE NACIMIENTO Y RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, ETC)	EN EL 2021 LA COORDINACION ZONAL 7 EMITIO 6775 SERVICIOS SIN COSTO	SE APORTA CON LA EXONERACIÓN DE TARIFAS PARA LOS CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD, CON LO CUAL SE PRESTA LAS FACILIDADES PARA QUE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES SEAN INCLUIDAS CADA VEZ MAS EN LA SOCIEDAD.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	CONFORME LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 94 PARRAFÓ ÚLTIMO DE LA LEY ORGÁNICA DE GESTIÓN DE LA IDENTIDAD Y DATOS CIVILES, SE MANTIENE A DISPOSICIÓN DE LOS USUARIOS EL REGISTRO LIBRE Y VOLUNTARIO DEL GÉNERO. EN LA LEY ORGÁNICA DE GESTIÓN DE LA IDENTIDAD Y DATOS CIVILES, PUBLICADO EN EL REGISTRO OFICIAL SUPLEMENTO 684 DE 04 DE FEBRERO DE 2016 . ART. 78 Y ART. 94	SE HAN ESTABLECIDO EL SERVICIO DE REGISTRO DE GÉNERO EN EL SISTEMA SURI	CON EL REGISTRO LIBRE Y VOLUNTARIO DE GÉNERO EN EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD SE CONTRIBUYE AL RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD DE GÉNERO Y A LA ERRADICACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN DE GÉNERO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	LA DIGERCIC CUENTA CON EXTENSIONES DE SUS SERVICIOS EN CONSULADOS SE PROPORCIONARON VARIAS PRESTACIONES RELACIONADOS CON SERVICIOS DEL EXTERIOR .	EN EL AÑO 2021 SE EMITIERON 29118 PASAPORTES ORDINARIOS EN LA COORDINACIÓN ZONAL 7 DE LA DIGERCIC.	CON LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE IDENTIDAD TANTO EN TERRITORIO COMO EN EL EXTERIOR SE PROMUEVE EL INCREMENTO EN LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN MOVILIDAD HUMANA PARA LA PROTECCIÓN DE SUS DERECHOS

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estragica_2018-2021.pdf
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI o NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI				https://fb.watch/c5Ha-hyamm/
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO				NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO				NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO				NO APLICA
OTROS	SI				https://www.registrocivil.gob.ec/programas-servicios/

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCENTRALIZADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCIÓN, MEDIANTE MEMORANDO DIGERCIC-CZ7-2022-0131-M, DE FECHA 14 DE ENERO, DESIGNA EL EQUIPO DE TRABAJO PARA EJECUTAR EL RESPECTIVO PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE HA REVISADO LOS FORMATOS ESTABLECIDOS PARA LA PROPUESTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS CONFORME LO ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCENTRALIZADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCIÓN. MEDIANTE EL ANÁLISIS Y LA RECOPIACIÓN DE TODA LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE TODO EL AÑO 2021	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	LLENAR EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS PARA LA UDAF, EOD Y UNIDAD DE ATENCIÓN.	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	CONFORME LOS LINEAMIENTOS Y FORMATOS DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN SE HA PROCEDIDO A ELABORAR EL RESPECTIVO INFORME FINAL	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/

FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	SE HA PUESTO A CONSIDERACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS EL INFORME ELABORADO EL CUAL HA SIDO PUESTO A CONSIDERACIÓN DE LA AUTORIDAD ZONAL PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS LUEGO DE HABERSE EXPUESTO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA HA SIDO PUESTO EN CONSIDERACIÓN DE LAS AUTORIDADES INSTITUCIONALES PARA QUE SEA DIFUNDIDO MEDIANTE LA WEB INSTITUCIONAL POR EL LAPSO QUE CORRESPONDA	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	SE REALIZÓ EL EVENTO VÍA ZOOM A LA CIUDADANÍA	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS D ELA ZONA 7 SE EJECUTÓ EL 25 DE MARZO CONFORME EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR LAS AUTORIDADES INSTITUCIONALES	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	NO SE GENERARON COMPROMISOS. LA CIUDADANÍA REALIZÓ PREGUNTAS , LAS MISMAS QUE FUERON ABSUELTAS DE MANERA CLARA POR LA AUTORIDAD ZONAL. DE IGUAL MANERA EXPRESARON SUS FELICITACIONES POR LA GESTIÓN REALIZADA POR LA COORDINACIÓN ZONAL	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<p>LOJA: Ciudadano:¿Cuál es el tiempo de valides de un certificado electrónico? Autoridad: El tiempo de valides de un certificado electrónico es de 60 día, el usuario puede ser uso del mismo por 3 ocasiones. Ciudadano: ¿En que agencias se puede obtener los pasaportes aquí en la provincia de Loja y cual es el costo? Autoridad: De las agencia del Registro Civil de la Provincia de Loja, se puede obtener el servicio de pasaporte unicamente en la agencia Loja, el costo es de 90 dólares por renovación, para adultos mayores el costo es de 45 dólares y para personas con discapacidad del 30% en adelante este servicio no tiene costo. Ciudadano: Me puede indicar los requisitos para realizar una inscripción de nacimiento? Autoridad: Los requisitos para realizar una inscripción de nacimiento, es el informe estadístico de nacido vivo físico o electrónico, cedula de identidad de los progenitores, en caso de estar casados puede acercarse uno de ellos, de no estar casados, los dos progenitores deben estar presentes, para caso de inscripciones extraordinarias de nacimiento de personas mayores a 18 años lo pueden hacer por orden judicial, en este caso el costo es de 5 dólares, el tramite para inscripciones de nacimiento en menores de 18 años no tiene costo. El Oro: Ciudadano:¿Cual es el proceso que debo seguir para obtener una firma electrónica? Autoridad: Ingresar a la web del banco central, en solicitud de firma electrónica, una vez que tengas la autorización que te lleva por correo, debes acercarte a nuestra agencia Machala para poder verificamos tus datos y seleccionar el contenido que tu desees en tu firma electrónica ya sea en token o en certificado digital, una vez que verifiquemos tu información realizas el pago y emitimos tu firma electrónica. Ciudadano: ¿Cuanto debe cancelar una persona con discapacidad por un matrimonio fuera de sede? Autoridad: Es importante que todos los ciudadanos conozcamos que quienes tengan registrado un porcentaje mayor al 30 % de discapacidad, no cancelan ningún valor en los servicios que emita Registro Civil, tienen total gratuidad en todos nuestros servicios, por lo tanto el matrimonio fuera de sede no tiene costo para estas persona. Ciudadano: ¿Cuales son los requisitos para obtener un pasaporte por renovación si el que tengo aun se encuentra vigente. Autoridad: Si tu pasaporte aun tiene vigencia, debes ingresar a la página web del registro civil, www.registrocivil.gob.ec, registrate en nuestra agencia virtual, pagar el servicio de pasaporte y posterior a ello obtener un turno para la atención del servicio, en el momento que recibas la atención de la agencia que seleccionaste, debes traer contigo tu pasaporte que aun se encuentra vigente para que este pueda ser anulado y se te pueda emitir uno nuevo. Zamora Chinchipe: Ciudadano: ¿Que se debe realizar para generar un turno de atención de pasaporte? Autoridad: Se hace el agendamiento de turno a través de la plataforma, ingresamos a la página de Registro Civil, www.registrocivil.gob.ec, en esta página nosotros vamos a darle clic en agencia virtual y posterior nos vamos a registrar, ingresamos nuestros datos una vez que tengamos un usuario y contraseña, vamos a solicitar el servicio de pasaporte, así lo podrá obtener pagando en línea ya sea a través de agencias Ciudadano: ¿Que agencias de la provincia de Zamora Chinchipe cuenta con agendamiento de turnos para el servicio de cedulación? Autoridad: Al momento contamos con dos agencias, de registro civil en la provincia de Zamora Chinchipe, con la parametrización de turnos, principalmente en la Agencia Zamora y la agencia Yantzaza. Ciudadano: ¿La inscripción de nacimiento tiene algún costo? Autoridad: La inscripción de nacimiento es totalmente gratuita</p>
--	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBUIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
21/03/2022	75	39	32	4	2	65	2	2	4

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO APLICA	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/12/Litera_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://intranet.registrocivil.gob.ec/index.php/plan-estrategico
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/PAP_2021.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país	1	INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	ZONA 7-NÚMERO TOTAL DE CÉDULAS PRODUCIDAS	116894,00	173534,00	148,45 %	AYUDA A LA IDENTIFICACIÓN DE LOS CIUDADANOS
Incrementar la inscripción y registro de hechos y actos civiles oportunos y con calidad	1	INCREMENTAR EL REGISTRO OPORTUNO Y CAPTACIÓN DE INSCRIPCIONES TARDÍAS DE LOS HECHOS VITALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE APLICATIVOS TECNOLÓGICOS, ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	ZONA 7 - TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO	17497,00	20102,00	114,89 %	AYUDA A LA IDENTIFICACIÓN DE LOS NACIDOS ASÍ COMO A DISMINUIR EL SUB-REGISTRO
Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral física y electrónica	1	INCREMENTAR LA INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL, LA CONSERVACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REGISTRALES MEDIANTE IMPLEMENTACIÓN, ESTANDARIZACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL DE PROCESOS Y SINCRONIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL.	LOJA-PORCENTAJE EN LA EFICIENCIA EN LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTOS REGISTRALES	56953,00	56455,00	99,13 %	REALIZAR LA RECONSTRUCCIÓN DE ACTAS REGISTRALES DE MANERA PERIÓDICA
Incrementar los niveles de satisfacción de los usuarios	1	INCREMENTAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE SERVICIO DEL MODELO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	ZONA 7 - NIVEL DE SATISFACCIÓN AL USUARIO EXTERNO	91,50	96,85	105,85 %	VERIFICANDO QUE SE CUMPLA LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN ESTABLECIDOS EN LOS PROCEDIMIENTOS
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						117,08 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	INCREMENTAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE SERVICIO DEL MODELO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	\$361.641,56	\$353.786,24	97,83	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/PRESUPUESTO_EJECUTADO_CZ7.pdf
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$361.641,56	\$353.786,24	97,83	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$361641,56	\$355371,56	\$347516,56	\$6270,00	\$670,00	96,28 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES					
	\$2,00	\$15.456,00	\$2,00	\$15.456,00	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/CONTRATACIONES_CZ7.pdf
CATÁLOGO ELECTRÓNICO					
	\$48,00	\$111.747,82	\$48,00	\$111.747,82	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/CONTRATACIONES_CZ7.pdf
ÍNFIMA CUANTÍA					
	\$15,00	\$39.474,44	\$15,00	\$39.474,44	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/CONTRATACIONES_CZ7.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
	\$2,00	\$21.134,40	\$2,00	\$21.134,40	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/03/CONTRATACIONES_CZ7.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA