



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

FICHA DE EVENTO	
Tipo y nombre del evento	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2017
Lugar:	Sala de Reuniones No. 2 Centro de Atención Ciudadana
Fecha:	Martes, 20 de febrero de 2018
Hora:	10h00
Duración:	1 Hora
Responsable:	Soc. William Quezada
Transmisiones:	N/A
Descripción:	<p>ANTECEDENTES</p> <p>El presente informe se lo realiza con el objeto de dar a conocer la propuesta por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2017.</p> <p>ACTIVIDADES</p> <p>Para la elaboración de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas se ha designado las siguientes actividades:</p> <p>1.- En base a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en el Proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2017, mediante Memorando DIGERCIC-CZ2.OT21-2018-0045-M, se procede a designar a la Lcda. Dolores Loor, Ing. Vanessa Mena, Ing. Erika Girón y Sr. Olger Tenesaca como encargados de llevar el proceso de rendición de cuentas desde la planificación hasta la entrega del informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.</p> <p>2.- Se procede a conformar el equipo de trabajo que intervendrá en la organización del Proceso de Rendición de Cuentas.</p> <p>3.- Se realiza mesas de trabajo para detallar cada una de las actividades involucradas con el proceso de Rendición de Cuentas, las mismas que se detallan a continuación:</p> <p>Elaboración del formulario de la matriz de cuentas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis y evaluación Formulario de Informe de Rendición de Cuentas. 2. Designación de temas para el ingreso de información al formulario de cada responsable de acuerdo al área que



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

pertenece.

3. Consolidación de temas de ingreso de información en el formulario de Rendición de Cuentas.

Preparación de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

Logística

1. Elección del lugar donde se va a realizar la audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
2. Protocolo a seguir en la Audiencia Pública de acuerdo a los lineamientos de la Dirección Nacional de Planificación.
3. Selección y validación de invitados por parte de la Oficina Técnica
4. Evento masivo de socialización con funcionarios (previo al evento se comunicará a los funcionarios por vía correo institucional)
5. Se remitirá las invitaciones de acuerdo a las directrices otorgadas por la Coordinación Nacional de Comunicación.

Ejecución de Audiencia Pública.

1. Se procederá al registro de firmas de los asistentes a la Audiencia de Rendición de Cuentas.
2. Al ingreso de los participantes se entregará papel y lápiz para de ser el caso se formulen preguntas, se de lectura y se responda públicamente.
3. Se designará a un funcionario quien tomará nota del desarrollo de la Audiencia y quien hará constar las preguntas realizadas durante la Audiencia.
4. El Proceso de Rendición de Cuentas lo realizará el Soc. William Quezada mediante exposición, en representación de la Oficina Técnica de la Provincia de Sucumbíos sobre los temas relacionados a su gestión en territorio.



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

	<p>5. Posterior a la exposición se realizará la formulación de preguntas por parte del público presente.</p> <p>6. Se realizará un archivo fotográfico y video del evento.</p>
Autoridades participantes:	<p>Ing. Jessenia Rojas - Gobernadora de la Provincia de Sucumbíos, Patricio Aguirre - Gerente CNEL Sucumbíos, Fernando Klinger - Coordinador Ministerio De Turismo, César Eloy Cevallos Rosado - Director MIDUVI, Germán Francisco Armas Ruiz - Director SGR.</p> <p>Mayra Malán - Directora Ministerio Del Ambiente, Esperanza Torres - Gerenta Banecuador Shushufindi, Teodoro Loaiza - Coordinadora ECORAE, Marlon Bladimir Narváez León - Director Mag, Daurin Juan Ordoñez Vásquez - Director SECAP Lisseth Andrade - Gerenta CNT, Asdrual Lenin Albuja Cajamarca - Director Administrativo IESS, Gabriela Alexandra Loaiza Vizcaíno - Directora ANT.</p>
Público esperado:	35 Personas
Adjunto:	N/A
Elaborado por:	Soc. William Quezada – Coordinador de Oficina Técnica