

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



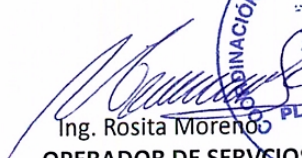
F02V02-PRO-CIN-OEI-001

FICHA DE EVENTO	
Tipo y nombre del evento:	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018
Lugar:	Agencia Matriz Del Registro Civil De Latacunga / Sala de Matrimonios. Dir: Calle Hermanos del Buen Pastor y Madres Oblatas
Fecha:	14 de Febrero de 2019
Hora:	10h30
Duración:	1 hora
Responsable:	Ab. Cristian Fabricio Molina Guevara MSc.
Transmisiones:	N/A
Descripción:	El presente informe se realiza con el objetivo de dar a conocer la propuesta realizada por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al período 01 de enero al 31 de diciembre de 2018. ACTIVIDADES <u>Conformación equipo responsable:</u> En base a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2019 , mediante Memorando Nro. DIGERCIC-CZ3.OT05-2019-338-M se procede a designar como miembros del equipo para el proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2018 a la Ing. Rosita Moreno Operador de Servicios, Ing. Gabriela Semblantes Operador de Servicios, Srta. María José Guerrero Operador de Servicios, Ing. Marcelo Criollo Analista de Soporte Técnico Provincial de Cotopaxi <u>Elaboración del formulario de la Matriz De Rendición de Cuentas.</u> • Análisis y evaluación del formulario de Informe de Rendición de Cuentas. • Identificación de la información y áreas administrativas relacionadas • Designación de temas para el ingreso de la información de formularios a cada responsable según el área a la que pertenezcan; • Consolidación e ingreso de la información al formulario de Rendición De Cuentas. <u>Preparación De la Audiencia Pública De Rendición de Cuentas.</u> Logística • Elección del lugar donde se realizará la audiencia Pública de

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



	Rendición de Cuentas. • Protocolo a seguir en el desarrollo de la deliberación pública. • Selección y validación de invitados por parte de la Coordinación Provincial. • Evento masivo de socialización con los funcionarios (Previo al evento se comunicará a los funcionarios vía correo institucional). • Se remitirán las invitaciones de acuerdo a las directrices otorgadas por la Coordinación Nacional de Comunicación. <u>Ejecución de Audiencia Pública</u> • Se procede al registro de firmas por parte de cada asistente. • Al ingreso de los participantes se entregará papel y lápiz para que de ser el caso se formulen preguntas, se den lecturas y se responda públicamente. • Se designará un funcionario quien tomará nota del desarrollo de la audiencia, hará constar la pregunta y respuesta realizadas durante la audiencia. • El proceso de Rendición de Cuentas se realizará mediante la exposición del Coordinador de Oficina Técnica Provincial de Cotopaxi, Ab. Cristian Fabricio Molina Guevara MSc.
Autoridades participantes:	Dr. Juan De Dios Morales Gómez De La Torre, autoridades, invitados presentes.
Público esperado:	25 personas
Adjunto:	N/A
Elaborado por:	Ing. Rosita Moreno - Operador de Servicios


 Ing. Rosita Moreno
 OPERADOR DE SERVICIOS COTOPAXI


 Ab. Cristian Fabricio Molina Guevara MSc.
 COORDINADOR DE OFICINA TÉCNICA PROVINCIAL
 DE COTOPAXI