



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2019

SANTA ELENA – ZONA 5

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*





# ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*



# ALINEACIÓN INSTITUCIONAL



## ► EJE 3: Más sociedad, mejor Estado



**CONTENIDO:** Incentivar una sociedad participativa con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía.

### POLÍTICA 7.7

«Democratizar la prestación de servicios públicos territorializados, sostenibles y efectivos, de manera equitativa e incluyente, con énfasis en los grupos de atención prioritaria y poblaciones en situación de vulnerabilidad, en corresponsabilidad entre el Estado y la sociedad.»

*Fuente: Plan Nacional de Desarrollo 2017 – 2021 Toda una Vida*

# FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

## ► MISIÓN

«Prestamos servicios de registro civil e identificación de manera integral a través de documentos y canales físicos y electrónicos con calidad, seguridad, eficiencia y transparencia. »

## ► VISIÓN

«Al 2021 ser líderes en la prestación e innovación de servicios públicos, aportando significativamente al desarrollo del país, siendo un referente regional.»



# FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

## ▶ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



**1** | Incrementar los niveles de satisfacción de los usuarios.



**2** | Incrementar la inscripción y registro de hechos y actos civiles oportunos y con calidad.



**3** | Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país.



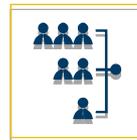
**4** | Incrementar la oferta y provisión de servicios electrónicos.



**5** | Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral física y electrónica.



**6** | Incrementar la eficiencia institucional de la DIGERCIC.



**7** | Incrementar el desarrollo del talento humano de la DIGERCIC.



**8** | Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la DIGERCIC.



# COBERTURA

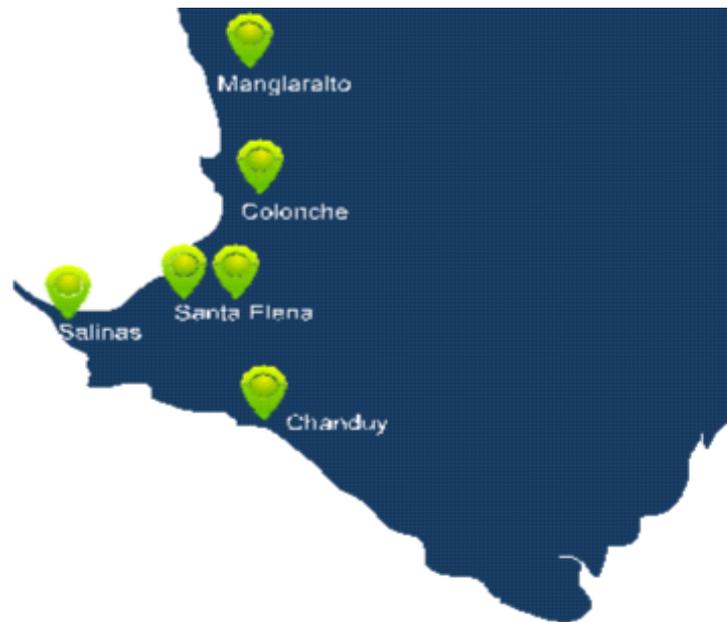
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*



## COBERTURA EN LA PROVINCIA DE SANTA ELENA

- ✓ SANTA ELENA
- ✓ SALINAS
- ✓ COLONCHE
- ✓ MANGLARALTO
- ✓ CHANDUY
- ✓ ARCES SANTA ELENA



# AGENCIAS SANTA ELENA



## Santa Elena

Av. 9 de Octubre y Juan  
Montalvo  
04 2592470 Ext. 33304



## Manglaralto

Calle 24 de mayo y los Ríos  
frente al Parque Central  
04 2592470 Ext. 34403



## Salinas

Av. Carlos Espinoza, en el  
Centro de Atención  
Ciudadana, Salinas  
04 2592470 Ext. 33309



## ARCES Santa Elena

Av. Márquez de la Plata, atrás  
del cementerio de Santa  
Elena  
04 2592470 Ext. 34405



## Colonche

Barrio 25 de Noviembre  
junto a Parque Central  
04 2592470 Ext. 34401



## Chanduy

GAD parroquial, Santa Elena  
y San Agustín  
04 3712250 Ext. 34402



# EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*

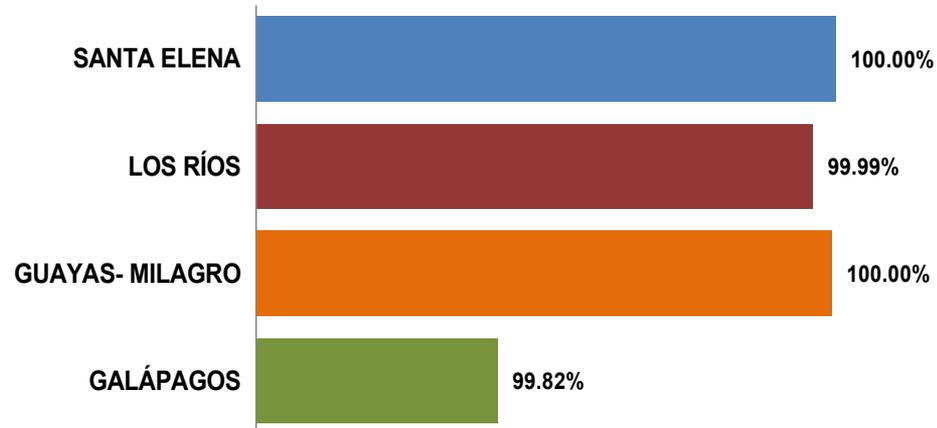


# EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

PROVINCIA	CODIFICADO	EJECUTADO
GALÁPAGOS	\$ 114.091,36	\$ 113.891,51
GUAYAS- MILAGRO	\$ 484.788,55	\$ 484.778,32
LOS RÍOS	\$ 167.731,85	\$ 167.711,95
SANTA ELENA	\$ 32.813,40	\$ 32.813,40
<b>COORDINACIÓN ZONAL 5</b>	<b>\$ 799.425,16</b>	<b>\$ 799.195,18</b>

FUENTE: REPORTE ESIGEF

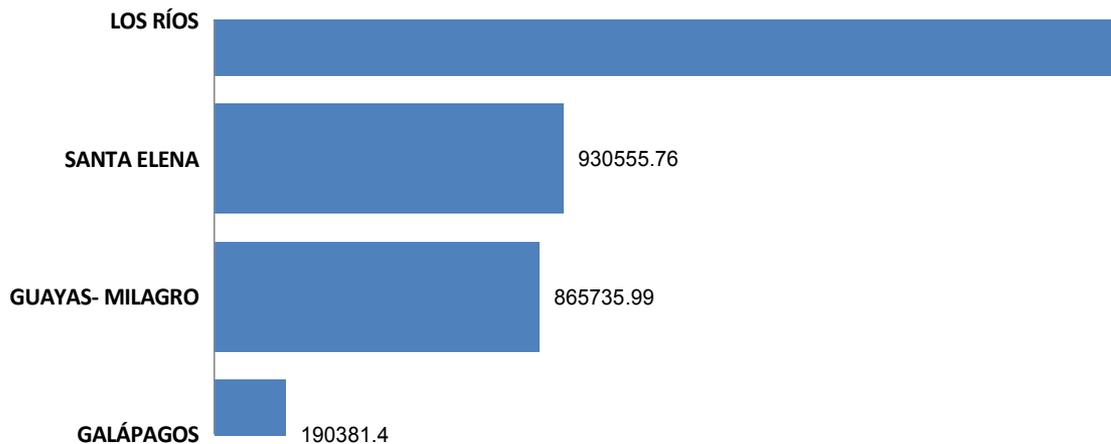
## CUMPLIMIENTO



# RECAUDACIÓN DE LA COORDINACIÓN ZONAL 5

\$ 5.091.218,02

## RECAUDACIÓN POR SERVICIOS



FUENTE: UNIDAD FINANCIERA ZONAL



# OBJETIVOS OPERATIVOS

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*



# OBJETIVOS OPERATIVOS

Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral, la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.



Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales.

Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país MEDIANTE la implementación de procesos y alianzas interinstitucionales.



Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo MEDIANTE el fortalecimiento de las estrategias de servicio del modelo de atención al ciudadano.

Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externos respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa.





# RESULTADOS ALCANZADOS

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*

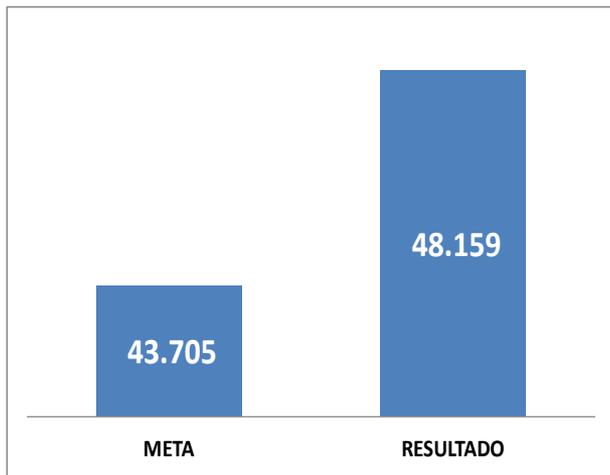


## RESULTADOS ALCANZADOS

**OBJETIVO 1:** Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país **MEDIANTE** la implementación optimización de procesos y alianzas interinstitucionales

NÚMERO DE CÉDULAS PRODUCIDAS POR RENOVACIÓN

**110,19 %** *CUMPLIMIENTO*



DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



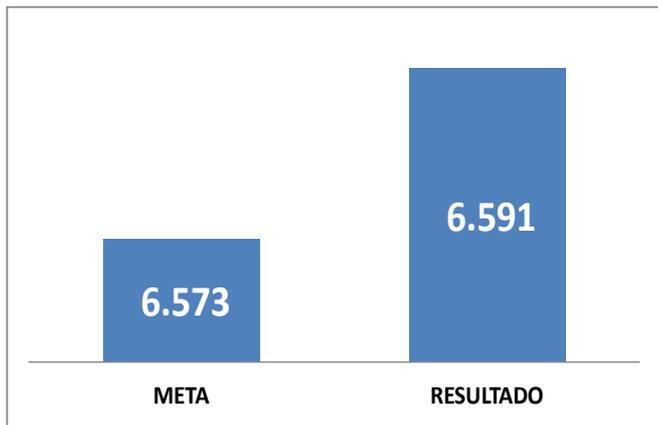
FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

## RESULTADOS ALCANZADOS

**OBJETIVO 2: Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales**

**OBJETIVO 2: TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO**

**100,27 % CUMPLIMIENTO**

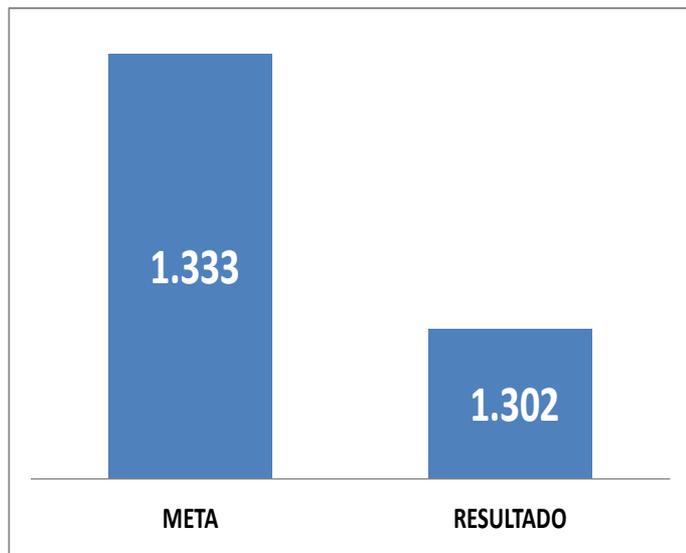


**FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS**

# RESULTADOS ALCANZADOS

OBJETIVO 2: TOTAL DE INSCRIPCIONES DE DEFUNCIÓN

**97,67 %** *CUMPLIMIENTO*



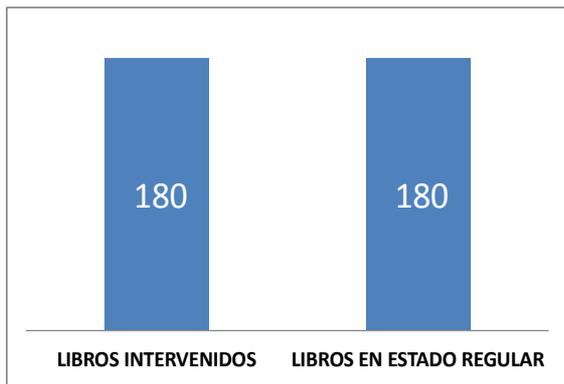
FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

## RESULTADOS ALCANZADOS

**OBJETIVO 3:** Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral y la conservación de los documentos registrales **MEDIANTE** implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.

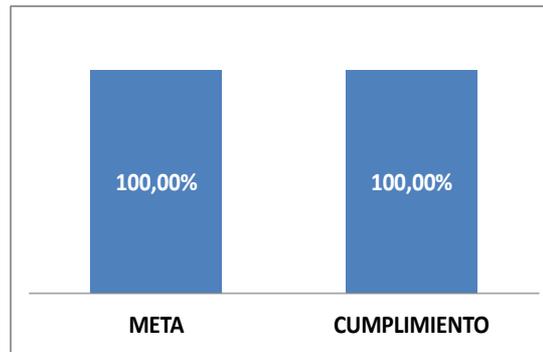
PORCENTAJE DE CONSERVACIÓN E INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS REGISTRALES

**100,00 %** *CUMPLIMIENTO*



PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTOS REGISTRALES

**11,430** *SOLICITUDES ATENDIDAS*

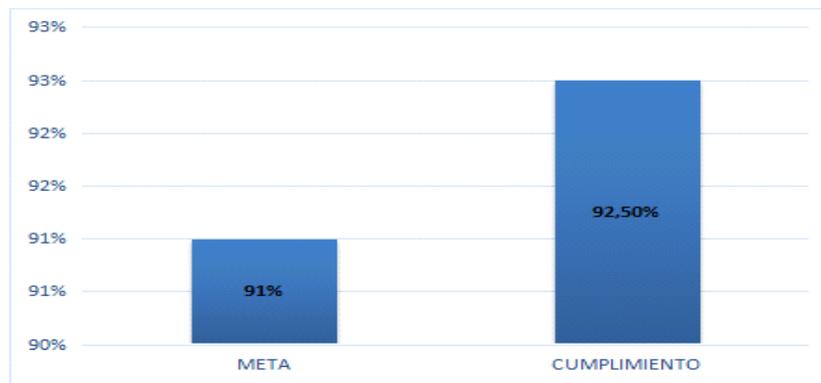


FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

## RESULTADOS ALCANZADOS

**OBJETIVO 4:** Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental **MEDIANTE** la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa.

### ZONAL: PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA RESOLUCIÓN DE CASOS DE ADULTERACIÓN DE IDENTIDAD



**163** CASOS CERRADOS DENTRO DE 15 DIAS

FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

# RESULTADOS ALCANZADOS

**OBJETIVO 5: Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo mediante el fortalecimiento de las estrategias de servicio del modelo de atención al ciudadano**

Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo

Nivel de Satisfacción al Usuario Externo en la coordinación Zonal 5

**Agencias que cuentan con SIPSE**  
**SANTA ELENA Y SALINAS**

**CUMPLIMIENTO**  
**100,00 %**

**META**  
**90%**

**CUMPLIMIENTO**  
**96,90 %**



FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS



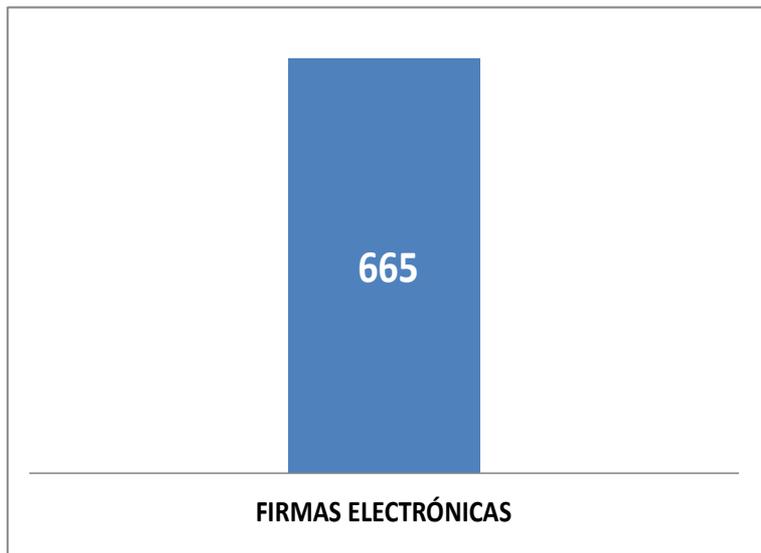
# OTROS RESULTADOS

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*

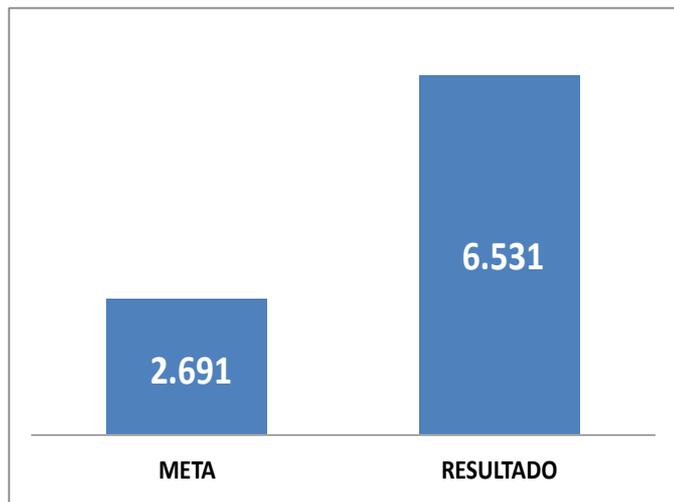


# CERTIFICADOS DIGITALES DE FIRMAS ELECTRÓNICAS ENTREGADAS



FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

## #6.051- PASAPORTES ORDINARIOS ENTREGADOS

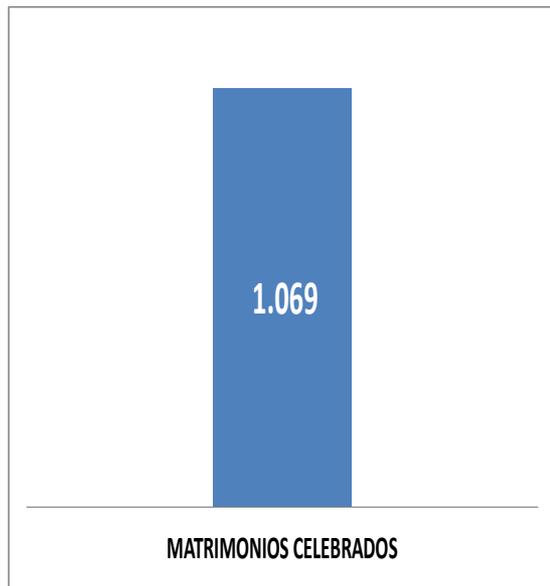


Cumplimiento  
**242,70 %**



FUENTE: REPORTE HERRAMIENTA GOBIERNO POR RESULTADOS

# TOTAL DE MATRIMONIOS CELEBRADOS



# 37 BRIGADAS REALIZADAS



OFICINA GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



OFICINA GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



BRIGADAS-Santa Elena		
----------------------	--	--

<b>CEDULACIÓN</b>	Nro. Brigadas ejecutadas	32
-------------------	--------------------------	----

<b>INCRIPCIONES NACIMIENTO</b>	Nro. Brigadas ejecutadas	5
--------------------------------	--------------------------	---

CEDULACIÓN			
PRIMERA VEZ	RENOVACIÓN	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TOTAL
393	104	42	539

INCRIPCIONES		
INCRIPCIONES OPORTUNAS	INCRIPCIONES TARDIAS	TOTAL
14	8	22

# CLIMA LABORAL



- ✓ Festejo de cumpleaños
- ✓ Celebración Día de la Mujer y Día del Hombre
- ✓ Celebración Día de la Madre y del Padre
- ✓ Integración Anual, Oficina Técnica Santa Elena
- ✓ Ceña Navideña

---

## CONVENIOS

**Los Convenios interinstitucionales permiten a los ciudadanos demandar con agilidad y desconcentración, permitiendo mejorar la atención con un alto grado de beneficio social.**

***USO DE ESPACIOS***  
***Cooperación Nacional de Telecomunicaciones***  
***CNT***

**Agencia Manglaralto**  
**Agencia Colonche**

**Firmado el 6 de Agosto del 2018**



# RETOS 2019

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

*Lenín*



## RETOS 2019

Incrementar la identificación de los ecuatorianos a través de la obtención de la cédula de ciudadanía

Incrementar el registro e inscripción oportuna de hechos y actos civiles

Incrementar el número de brigadas de cedulación e inscripción de nacimiento, acercando nuestros servicios a la ciudadanía.

Obtener la Certificación ISO 9001:2015 en agencia matriz Santa Elena



# GRACIAS