

FICHA DE EVENTO	
Tipo y nombre del evento:	Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2019 – Cañar
Lugar:	Vía Zoom <a href="https://zoom.us/join/zoom/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC">https://zoom.us/meeting/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC</a>
Fecha:	Jueves, 03 de septiembre de 2020
Hora:	10H00
Duración:	1 hora
Responsable:	Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar.
Transmisiones:	Vía Zoom Facebook Live
Descripción:	<p><b>ANTECEDENTES:</b> Ante la obligación de realizar la Rendición de Cuentas correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la información Pública; Art. 7 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana, se ha resuelto coordinar acciones a fin de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas y exponer de forma transparente la gestión realizada en el año 2019.</p> <p><b>ACTIVIDADES:</b> Para la elaboración de la propuesta de Rendición de Cuentas se ha tomado en cuenta las siguientes actividades: En base a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), en el proceso de rendición de cuentas correspondiente al periodo 2019, se procede a designar a los colaboradores quedando de la siguiente manera: Equipo Oficina Técnica de Cañar - Ing. John Guartán - Ing. Paola Durán - Ruth Carrasco - Wilson Medina - Lic. Paúl Santiago Verdugo Se realizará una reunión con los integrantes del equipo de trabajo, para establecer los detalles de cada actividad planteada para el Proceso de Rendición de Cuentas, las mismas que se detallan a continuación:</p> <p><b>ELABORACIÓN DE FORMULARIOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019</b> 1. Análisis y Evaluación del formulario de informe de Rendición de cuentas. 2. Designación de temas para ingreso de información en el formulario según el área de la institución a la cual corresponda.</p>

	<p>3. Consolidación e ingreso de información en el formulario de Rendición de Cuentas.</p> <p><b>PREPARACIÓN DE AUDIENCIA PÚBLICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir el protocolo a seguir en la Audiencia Pública de acuerdo a los lineamientos nacionales.</li> <li>• Seleccionar y validar la lista de invitados</li> <li>• Socializar a funcionarios acerca del proceso que se está llevando a cabo.</li> <li>• Enviar las invitaciones de acuerdo a directrices de la Dirección de Comunicación vía Online.</li> </ul> <p><b>EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienvenida a los asistentes en las plataformas virtuales de zoom y Facebook live.</li> <li>• Designación de funcionarios quien tomará nota de todo el desarrollo de la Audiencia pública, incluyendo el registro de preguntas y respuestas que existen en la misma.</li> <li>• En la Audiencia Pública, el Coordinador Zonal 6 será la persona encargada de exponer la gestión institucional.</li> <li>• Una vez concluida la exposición se dará inicio a las preguntas por parte de los asistentes y a su vez dar respuesta a dichas inquietudes.</li> <li>• Se realizará un archivo fotográfico y de video de rendición de cuentas a fin de que quede constancia del mismo.</li> </ul>
Autoridades participantes:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lcdo. Vicente Taiano González, director general de Registro Civil</li> <li>- Ing. Diego Cabezas, coordinador zonal 6 de Registro Civil, Identificación y Cedulación</li> <li>- Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar.</li> </ul>
Público esperado:	80 personas
Adjunto:	N/A
Elaborado por:	Lic. Santiago verdugo

ORDEN DEL DÍA / PROGRAMA	
Tipo de evento	Externo
Tema	Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2019 – Cañar
Lugar	Vía Zoom <a href="https://zoom.us/join/zoom/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC">https://zoom.us/meeting/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC</a>
Día	Jueves, 03 de septiembre de 2020
Hora	10H00

Orden	Actividad
Primero	Registro de asistentes
Segundo	Bienvenida
Tercero	Presentación del Informe Rendición de Cuentas 2019 Interviene: Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar
Cuarto	Preguntas y respuestas
Quinto	Despedida

DETALLES	
Tipo de evento	Externo
Tema	Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2019 – Cañar
Lugar	Vía Zoom <a href="https://zoom.us/meeting/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC">https://zoom.us/meeting/register/tJwlcOGvrT0qE9bbMKvavFmPVqwULeftKoLC</a>
Día	Jueves, 03 de septiembre de 2020
Hora	10H00
Maestro/a de ceremonia:	.....

### GUION

<b>Presentador:</b>	<p>Bienvenidos y bienvenidas a la Rendición de Cuentas 2019 de la Coordinación de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar, en pocos minutos daremos inicio a la deliberación pública.</p>
<b>Presentador:</b>	<p>Buenos días, la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación les da la cordial bienvenida a este evento virtual de deliberación pública de Rendición de Cuentas 2019 de la provincia de Cañar.</p> <p>Para la institución es muy importante contar con los aportes ciudadanos, a nombre del Lcdo. Vicente Andrés Taino, director general de Registro Civil, Identificación y Cedulación; y, del Ing. Diego Cabezas, coordinador zonal 6, les agradecemos su presencia.</p> <p>Saludamos a las autoridades y ciudadanos que nos acompañan a través de la plataforma Zoom y Facebook Live de Registro Civil.</p> <p>El 2019 ha sido altamente beneficioso para la Coordinación de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar; a través del trabajo y gestión desplegada se ha logrado concretar importantes logros, alcanzando así las metas propuestas.</p> <p>A continuación, procederemos a la presentación del informe de rendición de cuentas 2019 por parte del Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar, quien informará sobre los logros alcanzados en el periodo enero – diciembre del año pasado, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social.</p> <p>Luego de ello, se recibirán las inquietudes de la ciudadanía que ingresen a través del chat o activando el botón de “levantar la mano”</p>

	<p>de esta misma herramienta virtual. Por favor mantener en silencio sus micrófonos.</p> <p>Con esto, le damos paso a la intervención del Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar.</p>
<b>Control</b>	INTERVENCIÓN DEL ING. JOHN GUARTÁN, COORDINADOR DE LA OFICINA TÉCNICA PROVINCIAL DE REGISTRO CIVIL DE CAÑAR
<b>Presentador:</b>	Agradecemos la intervención del Ing. John Guartán, coordinador de la Oficina Técnica Provincial de Registro Civil de Cañar, en base a la información emitida, se da paso a la ciudadanía y a los medios de comunicación a formular sus preguntas y aportes sobre la información expuesta, a través del chat esta plataforma virtual, las cuales serán respondidas por la Coordinador Zonal 6 de Registro Civil de Ecuador.
<b>Control</b>	PREGUNTAS Y RESPUESTAS
<b>Presentador:</b>	A continuación, vamos a dar lectura a las consultas de los ciudadanos. (Dar lectura a las inquietudes y aportes)
<b>Presentador:</b>	<p>Culminadas las preguntas por parte de la ciudadanía, a nombre del Registro Civil de Ecuador, en la provincia de Cañar, agradecemos a ustedes por su asistencia a este acto de efectiva participación ciudadana que compromete nuestro trabajo en beneficio de los ecuatorianos.</p> <p>Les recordamos que la información expuesta en este evento se encuentra cargada en la página web institucional: <a href="http://www.registrocivil.gob.ec">www.registrocivil.gob.ec</a>; y que este video también estará disponible en nuestro portal institucional.</p> <p>Invitamos a la ciudadanía a continuar realizando sus aportes a través del correo <a href="mailto:rendiciondecuentas@registrocivil.gob.ec">rendiciondecuentas@registrocivil.gob.ec</a>, detallando sus nombres y la provincia desde la cual nos escribe.</p> <p style="text-align: center;"><b>Gracias por su asistencia y hasta una próxima oportunidad.</b></p>
<b>Presentador:</b>	FIN DEL ACTO

## DETALLES

Tipo de evento	Externo
Tema	Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2019 - Azuay
Lugar	Vía Zoom <a href="https://zoom.us/join/zoom/register/tJMofuChpz0rGdPjbyESuLDY4LUxrzSRaggw">https://zoom.us/meeting/register/tJMofuChpz0rGdPjbyESuLDY4LUxrzSRaggw</a>
Día	Miércoles, 02 de septiembre de 2020
Hora	14H00

## LISTA DE INVITADOS

NOMBRE	CARGO / INSTITUCIÓN	CONTACTO
Lcdo. Vicente Taiano González	Director General de Registro Civil	Vicente.taiano@registrocivil.gob.ec
Ing. Diego Cabezas	Coordinador Zonal 6 de Registro Civil	0 99 252 5567
Ing. John Guatán	Coordinador de Oficina Técnica de Cañar	0 99 504 8023
Ing. Ana Samaniego	Coordinadora de Oficina Técnica de Morona Santiago	0 98 140 2285
Ing. Alex Arce	Alcalde del Cantón El Tambo	

## LISTADO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN CONVOCADOS

NOMBRE	MEDIO	CONTACTO
Vinicio Ortega	Austral Tv	0 99 287 9474
Román Matute	Cañar Tv	0 99 573 4446
Toyo Castro	Radio Génesis	0 99 576 8897
Patricio San Martín	Radio Ondas Cañarís	098 475 6376
Luis Abad	Radio Estelar	0 99 561 4492
Wilson Gutiérrez	Radio Ondas del Volante	0 99 972 0422
Pablo Verdugo	La Portada	0 98 756 8496
Janneth Mizhquiri	El Espectador	0 97 912 9383

**BOLETÍN DE PRENSA****Coordinación Zona 6 de Registro Civil rindió cuentas a la ciudadanía**

**Cuenca, 08 de septiembre de 2020.-** Autoridades de la Coordinación Zonal 6 de la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación, rindieron cuentas de la gestión realizada por la institución en el 2019, en cumplimiento de lo estipulado en el Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en el Art. 10 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS).

Las deliberaciones públicas se llevaron a cabo de manera virtual a través de la plataforma Zoom y Facebook, del 1 al 3 de septiembre de 2020, en las provincias de Azuay, Cañar y Morona Santiago.

El Ing. Diego Cabezas, coordinador zonal 6 de la DIGERCIC, destacó las acciones de transparencia implementadas para combatir a los tramitadores y el compromiso de los servidores para brindar servicios oportunos y eficientes a la ciudadanía.

La autoridad zonal mencionó que en 2019 se obtuvo una producción total de 195.021 cédulas y la ejecución de 112 brigadas móviles a personas en situación de vulnerabilidad, permitiendo acercar los servicios institucionales.

El Ing. Cabezas señaló que los resultados obtenidos por la entidad en la zona 6 fueron positivos “Nuestro principal objetivo fue el incremento de la satisfacción del usuario alcanzando el 95.90% en el 2019. En el próximo periodo continuaremos trabajando con el mismo entusiasmo en beneficio de las personas”.

**SV/Comunicación Social – Zona 6**

**Se anexa fotos para graficación.**



**Elaborado por:**

**Lic. Santiago Verdugo**  
**Analista de Comunicación Social – Zona 6**



**MATRIZ DE APORTES CIUDADANOS**  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

**COORDINACIÓN ZONAL 6**

EJECUCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA					COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA AUDIENCIA PÚBLICA		
N.º	PROVINCIA	CIUDAD DONDE SE LLEVO A CABO LA AUDIENCIA PÚBLICA	FECHA DE EJECUCIÓN dd/mm/aa	CANTIDAD DE ASISTENTES	COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA	SUGERENCIAS, COMENTARIOS Y/O PREGUNTAS REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA	RESPUESTA DE LA AUTORIDAD
1	CAÑAR	<a href="#">AZOGUES</a>	09/03/2020	126	Conocer de los servicios de brigadas solidarias	De Elizabeth Urgilés : Buenos primero reciba mi felicitación por su labor, deseo saber cómo puede mi abuelita obtener su cédula ya q tiene 80% de discapacidad gracias	Para realizar una brigada solidaria se debe presentar un oficio dirigido a la institución con los datos de la persona que va a recibir el beneficio y un los daros de una persona responsable de la solicitud para que se pueda contactar y notificar que se va a realizar la brigada móvil a la persona del grupo vulnerable solicitado.

2					<p>Puntos de atención en la provincia</p>	<p>De Juana Torres : Buenos días estimado ING. Felicítamdoles por si gestión Quería saber desde cuando se aperturara el Registro Civil en el Cantón el Tambo que servicios se podra obtener</p>	<p>El 04 de septiembre del presente año se reapretara la agencia El Tambo, esta puno de atención brindara los servicios que da el Registro Civil, la atención sera de lunes a viernes desde la 08h00 hasta la 17h00, esto nos permite atender la demanda que existe en este cantón en vía de desarrollo y constate crecimiento económico y poblacional, al mismo tiempo nos permitirá descongestionar la alta demanda en la agencia Cañar.</p>
3					<p>Información y comunicación a requerimientos ciudadanos</p>	<p>De DIGERCIC: Solicito mediante su gestión se haga conocer la preocupación de la ciudadanía para la obtención de pasaportes y renovación de los mismos, a fin que el servicio se encuentra saturado siendo imposible obtener un turno conforme las directrices establecidas, mas el documento es indispensable para tramites personales en el extranjero como es el proceso de residencias, que exigen la entrega de pasaportes vigentes.</p>	<p>Los turnos para la atención al servicio de pasaportes se encuentra en la página web del Registro Civil en <a href="http://virtual.registrocivil.gob.ec">virtual.registrocivil.gob.ec</a>, en los cual se detalla la hora fecha y día para ser atendidos, para el trámite de requerir de manera urgente un turno para pasaportes el usuario deberá presentar de manera personal la respectiva documentación o justificativos que sustente su requerimiento y en base a esto se le otorga un turno preferencial para ser atendido.</p>

					Gracias por su atención.	
4				<p>Implementación de medidas de bioseguridad por el COVID-19</p>	<p>Juan León : Buenos tardes estimado Ing. Guartán John, muy claro y conciso el informe de Rendición de Cuentas, y ver el desarrollo de avance en las diversas áreas de la Institución, por lo que me permito realizar una consulta, como se esta llevando el tema de la desinfección en la institución debido a la pandemia.</p>	<p>La institución a emitió protocolos de bioseguridad en las agencia a nivel nacional las mismas que cuentan con el aval del COE Nacional y los diferentes COE Cantonales, se ha instalado la señalética correspondiente con las directrices establecidas de distanciamiento, ha mas de los insumos de protección para los servidores como trajes de bioseguridad, mascarillas alcohol al igual que la desinfección de los puestos de trabajo de los servidores en todas nuestras agencias por el personal que esta destinado para esta actividad, al mismo tiempo los usuarios externos desde el momento que ingresan a nuestras instalaciones se solicita la utilización de mascarilla y se les proporciona alcohol al igual que se les toma la temperatura, esto nos ha ha garantizado que el personal y los usuarios prevengamos algún contagio por el virus del COVID-19, el personal de la institución a nivel provincia se ha realizado por tres ocasiones la pruebas del COVID-19, con resultados de</p>

						cero casos positivos.
5				Articulación Institucional	<p>De Ruth idrovo : Excelente gestión, el trabajo Inter-institucional efectivo hace que el único beneficiario sea el usuario, hemos podido trabajar en conjunto de manera muy efectiva, espero seguir de esa misma forma. Felicitaciones a todo el equipo.</p>	<p>Se ha trabajado constantemente y de manera articulada con una planificación en territorio con el MIES, Educación, Salud, GAD Cantonales, Juntas Parroquiales, Comunidades lejanas de nuestra provincia y grupos vulnerables con las brigada móviles y solidarias las mismas que han bendecido a los niños que están dentro de los planes y proyectos que el Gobierno Nacional a implementado en su beneficio ya que como instituciones públicas el único objetivo es servir a la ciudadanía.</p>

**PLANES DE ACCION**

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

**COORDINACIÓN ZONAL 6**

<b>N.º</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>APORTES CIUDADANÍA</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO</b>
1	<b>CAÑAR</b>	De Elizabeth Urgilés : Buenos primero reciba mi felicitación por su labor, deseo saber cómo puede mi abuelita obtener su cédula ya q tiene 80% de discapacidad gracias	Realizar campañas informativas por los medios de comunicación sean estos prensa escrita , Tv, radio y medios digitales, de manera continua y permanente para que la ciudadanía conozca de las acciones y actividades que el Registro Civil implementa para una mejor atención..	Coordinador de Oficina Técnica y Analista de Comunicación Zonal	30/11/2020
2		De Juana Torres : Buenos días estimado ING. Felicítamdoles por si gestión Quería saber desde cuando se aperturara el Registro Civil en el Cantón el Tambo que servicios se podra obtener	Fortalecer y realizar una capacitación y retroalimentación en atención al usuario y los procedimientos establecidos por la DIGERCIC a todos los servidores que conformamos el Registro Civil en la provincia, esto nos garantizara que el servicio que brindamos este acorde a nuestras políticas de calidad y a la Norma ISO 9001-2015, otorgado servicios de calidad a los usuarios externos e internos.	Analista de Agencia , Talento Humano y Coordinador de Oficina Técnica	30/11/2020

3		<p>De DIGERCIC: Solicito mediante su gestión se haga conocer la preocupación de la ciudadanía para la obtención de pasaportes y renovación de los mismos, a fin que el servicio se encuentra saturado siendo imposible obtener un turno conforme las directrices establecidas, mas el documento es indispensable para tramites personales en el extranjero como es el proceso de residencias, que exigen la entrega de pasaportes vigentes. Gracias por su atención.</p>	<p>Campañas informativas en todos los medio comunicacionales a nivel nacional y provincial de los servicios que brinda la DIGERCIC bajo los direccionamientos institucionales para informar a la ciudadanía</p>	<p>Coordinador de Oficina Técnica y Analista de Comunicación Zonal</p>	<p>30/11/2020</p>
4		<p>Juan León : Buenos tardes estimado Ing. Guartán John, muy claro y conciso el informe de Rendición de Cuentas, y ver el desarrollo de avance en las diversas áreas de la Institución, por lo que me permito realizar una consulta, como se esta llevando el tema de la desinfección en la institución debido a la pandemia.</p>	<p>Mantener los protocolos de bioseguridad y de atención establecidos emitidos por la DIGERCIC, con el objetivo de precautelar la salud de los usuarios externos e internos.</p>	<p>DiGERCIC y COE cantonales COE provincial y COE Nacional</p>	<p>31/12/2020</p>

5		<p>De Ruth idrovo : Excelente gestión, el trabajo Inter-institucional efectivo hace que el único beneficiario sea el usuario, hemos podido trabajar en conjunto de manera muy efectiva, espero seguir de esa misma forma. Felicitaciones a todo el equipo.</p>	<p>Realizar la Planificación y cronogramas con la instituciones que soliciten brigada móviles y solidarias en la provincia con las medidas de seguridad establecidas.</p>	<p>Analista de Agencia y Coordinador de Oficina Técnica.</p>	<p>30/11/2020</p>
---	--	--	---	--	-------------------