



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	DIRECCIÓN GENERAL	Incrementar la oferta y provisión de servicios electrónicos en la Dirección General de Registro Civil Identificación y Cedulación	Número de servicios ofertados en línea	19 servicios ofertados en línea a finales de 2016
			Porcentaje de incremento en la provisión de certificados digitales de firma electrónica	3.31 %
		Incrementar la eficiencia Institucional en la Dirección General de Registro Civil Identificación y Cedulación	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	90%
			Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	2
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	1
			Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	5%
			Porcentaje de cumplimiento de los tiempos de ciclo de los servicios institucionales	85%
			Nivel de madurez de los procesos institucionales	80%
			Índice del Punto de Equilibrio	1.05
			Porcentaje límite de egreso por erogación de sentencias judiciales	60%
			Incrementar el desarrollo del talento humano en la Dirección General de Registro Civil Identificación y Cedulación	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales
		Índice de rotación de nivel directivo (2016)		2%
		Índice de rotación de nivel operativo (2016)		2%
		Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)		2%
		Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)		91%
		Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)		1%
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Dirección General de Registro Civil Identificación y Cedulación	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	1%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	90%
		Incrementar la identificación con documento electrónico de los ecuatorianos y extranjeros residentes en el país	Porcentaje de ciudadanos cedulados en el sistema biométrico (cédula única)	78% acumulado anual
		Incrementar el registro e inscripción oportuna de hechos y actos civiles de los ecuatorianos y extranjeros residentes en el país	Porcentaje de cobertura de inscripciones de nacimientos	92%
			Porcentaje de cobertura de registro electrónico por nacido vivo	90%
			Porcentaje de percepción de transparencia institucional	90%
Nivel de satisfacción del usuario externo	87			



		Incrementar la satisfacción a los usuarios de la Dirección General de Registro Civil Identificación y Cedulación	Nivel de satisfacción del usuario interno	75		
			Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios masivos	85		
			Porcentaje de disponibilidad de los aplicativos tecnológicos	97.6%		
			Porcentaje de beneficiarios directos de agencias modernizadas	89%		
		Incrementar la disponibilidad y confiabilidad de los datos registrales de los ecuatorianos y extranjeros residentes en el país	Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%		
			Porcentaje de confiabilidad de la información registral en el servicio de Identificación	90%		
			Porcentaje de conservación e intervención de documentos registrales	24%		
		2	Subdirección General (Registro Civil / Identificación y Cedulación / Operaciones)	Incrementar la efectividad de los procesos sustantivos estableciendo los estándares de servicio y de producción que propician el cumplimiento de las expectativas del usuario	Número de cédulas producidas por renovación	2,188,363
					Porcentaje de ciudadanos cedulados en el sistema biométrico (cédula única)	78%
					Porcentaje de cobertura de inscripciones de nacimientos	92%
Porcentaje de cobertura de registro electrónico por nacido vivo	90%					
Número de inscripciones de nacimiento oportunas	117,226					
Total de inscripciones de nacimiento	310,093					
Porcentaje de calidad de la información relativa a la identificación de usuarios posterior al muestreo	90%					
Índice de disponibilidad de tarjetas	1,15					
Índice de disponibilidad de IPIS	5					
Índice de disponibilidad de Consumibles	1.1					
Incrementar la interoperabilidad y operatividad de las TICs que soportan las operaciones de la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación	Porcentaje de disponibilidad de los aplicativos tecnológicos			97,60%		
	Porcentaje de eficacia en la atención a los usuarios internos y externos			97%		
	Porcentaje de automatización de los procesos institucionales			85%		
Incrementar el fortalecimiento de los procesos sustantivos y el desarrollo de servicios de la DIGERCIC asegurando confiabilidad en la información del usuario	Número de servicios ofertados en línea			19		
	Porcentaje de incremento en la provisión de certificados digitales de firma electrónica	3,31%				
	Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%				
	Porcentaje de confiabilidad de la información registral en el servicio de Identificación	90%				
	Porcentaje de conservación e intervención de documentos registrales	24%				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR</b>						



3	Coordinación General de Servicios	Incrementar el registro oportuno de hechos y actos civiles ; y asegurar confiabilidad de la identidad ciudadana	Porcentaje de ciudadanos cedulados en el sistema biométrico (cédula única)	78%
			Porcentaje de cobertura de inscripciones de nacimientos	92%
			Porcentaje de cobertura de registro electrónico por nacido vivo	90%
			Porcentaje de calidad de la información relativa a la identificación de usuarios posterior al muestreo	90%
			Índice de disponibilidad de tarjetas	1,15
			Índice de disponibilidad de IPIS	5
			Índice de disponibilidad de Consumibles	1,1
		Incrementar el desarrollo, implementación y promoción de los servicios electrónicos	Número de transacciones realizadas y facturadas de consulta de datos vía Web Services	23.500.000 transacciones al año
			Número de Certificados Digitales de Firma Electrónica Emitidos	33.000 certificados emitidos al año
			Número de servicios ofertados en línea	19
			Porcentaje de incremento en la provisión de certificados digitales de firma electrónica	3,31%
		Incrementar la confiabilidad y garantizar el acceso oportuno a la información física y digital de los datos registrales y de identidad	Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
			Porcentaje de confiabilidad de la información registral en el servicio de Identificación	90%
Porcentaje de conservación e intervención de documentos registrales	24%			
4	Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Incrementar la automatización de procesos internos y el nivel de soporte de la institución asegurando la interoperabilidad de los procesos internos	Porcentaje de eficacia en la atención a los usuarios internos y externos	97%
			Porcentaje de automatización de los procesos institucionales	85%
			Porcentaje de sistemas implantados	85
		Reducir los riesgos y amenazas a la seguridad informática de datos e información electrónica, aplicaciones institucionales, infraestructura tecnológica y redes de datos de la institución	Porcentaje de controles de seguridad informática implementados	1 control al año
			Incrementar la capacidad, disponibilidad y continuidad de la infraestructura informática de la institución	Porcentaje de Disponibilidad de Infraestructura, Plataformas de Software, Redes & Comunicaciones y Aplicaciones Institucionales e Interinstitucionales
		Porcentaje de Capacidad de Infraestructura, Plataformas de Software y Redes Comunicaciones		60%
		5	Dirección de Gestión de Información Registral	Incrementar la confiabilidad y acceso oportuno a la información registral MEDIANTE la centralización de archivos, implementación, estandarización, seguimiento y control de procesos y acciones de mejora e innovación
Porcentaje de confiabilidad de la información registral en el servicio de Identificación	90%			
Porcentaje de conservación e intervención de documentos registrales	24%			
Porcentaje de solicitudes no atendidas	9%			
Porcentaje de actas registrales del sistema de inscripciones digitalizadas en agencias	95%			
6	Dirección de Servicios Electrónicos	Incrementar la oferta y comercialización de servicios electrónicos y fortalecer los existentes MEDIANTE la implementación, estandarización, seguimiento y control de procesos, y aplicativos	Número de transacciones realizadas y facturadas de consulta de datos vía Web Services	23.500.000
			Número de transacciones de consulta de datos vía Portal de Identificación Ciudadana	822.000
			Número de Certificados Digitales de Firma Electrónica Emitidos	33.000
			Número de servicios ofertados en línea	19
			Promedio de tiempo de ciclo en la gestión de cobranzas de servicios electrónicos	39



		tecnológicos	Porcentaje de incremento de nuevos clientes de servicios electrónicos	1%			
			Ingresos generados por facturación de servicios electrónicos	2.900.000			
			Número de transacciones realizadas por transferencias de registro	2.499.242			
			Porcentaje de incremento en la provisión de certificados digitales de firma electrónica	3.31%			
7	Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	Incrementar la confiabilidad de la identidad ciudadana MEDIANTE la implementación, estandarización, seguimiento y control de procesos y aplicativos tecnológicos	Porcentaje de calidad de la información relativa a la identificación de usuarios posterior al muestreo	90%			
			Porcentaje de puntos de atención que no incurren en errores recurrentes de la muestra de calidad de información	90%			
		Incrementarla identificación con documentos electrónicos de los ecuatorianos y extranjeros residentes en el país MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales	Porcentaje de ciudadanos cedulados en el sistema biométrico (cédula única)	78%			
			Porcentaje de cumplimiento en la producción de documentos de identificación	1%			
			Porcentaje de confiabilidad karkex de tarjetas	99%			
			Porcentaje de cumplimiento de acciones de mejora y control a la operación	95%			
			Índice de disponibilidad de tarjetas	1.15			
			Índice de disponibilidad de IPIS	5			
		Índice de disponibilidad de Consumibles	1.1				
8	Dirección de Servicios de Registro Civil	Incrementar la confiabilidad de la información de registro de hechos y actos relativos al estado civil de la personas MEDIANTE la implementación, estandarización, seguimiento y control de procesos, y aplicativos tecnológicos	Porcentaje de calidad de la información de las actas registrales por agencias posterior al muestreo	90%			
			Porcentaje de puntos de atención que no incurren en errores recurrentes de la muestra de calidad de información	92%			
		Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales	Porcentaje de cumplimiento de inscripciones de nacimientos	1%			
			Porcentaje de cobertura de registro electrónico por nacido vivo	90%			
			Porcentaje de efectividad de ARCES	85%			
			Porcentaje de cobertura de inscripciones de nacimientos	92%			
9	Dirección de Gestión de TI	Incrementar la automatización de procesos institucionales priorizados MEDIANTE el desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos	Porcentaje de automatización de los procesos institucionales	85%			
			Porcentaje de calidad de los sistemas desarrollados internamente	90%			
			Porcentaje de sistemas implantados	85%			
			Porcentaje de mejoras a los sistemas implementados	87%			
		Incrementar la seguridad informática MEDIANTE la implementación de acciones de mitigación de riesgos	Porcentaje de controles de seguridad informática documentados	1%			
			Porcentaje de controles de seguridad informática implementados	1%			
			10	Dirección de Infraestructura y Operaciones TI	Incrementar la disponibilidad, continuidad y capacidad de la infraestructura informática MEDIANTE la provisión oportuna y administración eficiente de las plataformas de hardware, software y redes de datos	Porcentaje de Disponibilidad de Infraestructura	98%
						Porcentaje de Capacidad de Infraestructura	60%
Porcentaje de Disponibilidad de plataformas de software	98%						
Porcentaje de Capacidad de Plataformas de Software	60%						



			Porcentaje de Disponibilidad de Redes y Comunicaciones	97%	
			Porcentaje de Capacidad de Redes y Comunicaciones	60%	
11	Dirección de Soporte e Interoperabilidad	Incrementar la satisfacción de atención de los usuarios internos y externos MEDIANTE la provisión eficiente y eficaz de soporte tecnológico	Porcentaje de eficacia en la atención al usuario interno	97%	
			Porcentaje de eficacia en la atención a los usuarios externos	97%	
		Incrementar la disponibilidad de las aplicaciones institucionales MEDIANTE la implementación de sistemas y la provisión eficiente y eficaz de soporte tecnológico	Porcentaje de disponibilidad de aplicaciones Institucionales	97%	
			Porcentaje de disponibilidad de los servicios de interoperabilidad	98%	
12	Coordinación Zonal 1	Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	CARCHI - Número de cédulas producidas por renovación	21.225 cédulas al año	
			CARCHI - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
			ESMERALDAS - Número de cédulas producidas por renovación	46.373 cédulas al año	
			ESMERALDAS - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%	
			IMBABURA - Número de cédulas producidas por renovación	65.547 cédulas al año	
			IMBABURA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
			ZONA 1 - Número de cédulas producidas por renovación	133.145 cédulas al año	
			ZONA 1 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0,33%	
			ZONA 1 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%	
			Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	CARCHI - Total de inscripciones de nacimiento	3.055
				ESMERALDAS - Total de inscripciones de nacimiento	14.037
				IMBABURA - Total de inscripciones de nacimiento	9.107
		ZONA 1 - Total de inscripciones de nacimiento		26.199	
		ZONA 1 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES		85%	
		ZONA 1 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas		86%	
		ZONA 1 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones		90%	
		ZONA 1 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento		70%	
		CARCHI - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		1.833	
		ESMERALDAS - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		5.277	
		IMBABURA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		5.467	
		ZONA 1 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		12.577	
		Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral		ZONA 1 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%
				CARCHI - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.72%
				ESMERALDAS - Porcentaje de solicitudes no atendidas	10.73%
				IMBABURA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	2.86%
			ZONA 1 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	6.43%	
			CARCHI - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
			ESMERALDAS - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
IMBABURA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%				



		ZONA 1 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%		
	Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%		
		Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%		
	Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%		
		Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%		
	Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%		
	Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%		
		Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%		
		Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%		
13	Coordinación Zonal 2	Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	NAPO - Número de cédulas producidas por renovación	21.017	
			NAPO - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
			ORELLANA - Número de cédulas producidas por renovación	21.815	
			ORELLANA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%	
			PASTAZA - Número de cédulas producidas por renovación	15.624	
			PASTAZA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.2%	
			SUCUMBÍOS - Número de cédulas producidas por renovación	23.573	
			SUCUMBÍOS - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
			ZONA 2 - Número de cédulas producidas por renovación	82.02%	
			ZONA 2 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
			ZONA 2 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%	
			Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	NAPO - Total de inscripciones de nacimiento	3.283
				ORELLANA - Total de inscripciones de nacimiento	4.643
				PASTAZA - Total de inscripciones de nacimiento	2.689
	SUCUMBÍOS - Total de inscripciones de nacimiento	5.400			
	ZONA 2 - Total de inscripciones de nacimiento	16.015			
	ZONA 2 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%			
	ZONA 2 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%			
	ZONA 2 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%			
	ZONA 2 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70%			
	NAPO - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	1.477			
	ORELLANA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	2.089			
	PASTAZA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	1.210			
	SUCUMBÍOS - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	2.430			
	ZONA 2 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	7.206			
			NAPO - Porcentaje de solicitudes no atendidas	0.72%	





Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	ORELLANA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	2.86%	
	PASTAZA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	1.43%	
	SUCUMBÍOS - Porcentaje de solicitudes no atendidas	1.43%	
	ZONA 2 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	1.61%	
	NAPO - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
	ORELLANA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
	PASTAZA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
	SUCUMBÍOS - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
	ZONA 2 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
	ZONA 2 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%	
	Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%
		Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%
	Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%
Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio		85%	
Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%	
Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%	
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%	
	Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%	
Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	BOLIVAR - Número de cédulas producidas por renovación	22.281	
	BOLIVAR - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
	COTOPAXI - Número de cédulas producidas por renovación	66.867	
	COTOPAXI - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
	TUNGURAHUA - Número de cédulas producidas por renovación	91.852	
	TUNGURAHUA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%	
	CHIMBORAZO - Número de cédulas producidas por renovación	72.825	
	CHIMBORAZO - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%	
	ZONA 3 - Número de cédulas producidas por renovación	253.825	
	ZONA 3 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0.33%	
	ZONA 3 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%	
	BOLIVAR - Total de inscripciones de nacimiento	BOLIVAR - Total de inscripciones de nacimiento	3.127
		COTOPAXI - Total de inscripciones de nacimiento	7.788
TUNGURAHUA - Total de inscripciones de nacimiento		9.507	



14	Coordinación Zonal 3	Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	CHIMBORAZO - Total de inscripciones de nacimiento	8.853	
			ZONA 3 - Total de inscripciones de nacimiento	29.275	
			ZONA 3 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70%	
			ZONA 3 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%	
			ZONA 3 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%	
			ZONA 3 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%	
			BOLIVAR - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	1.581	
			COTOPAXI - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	4.216	
			TUNGURAHUA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	5.796	
			CHIMBORAZO - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	5.972	
			ZONA 3 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	17.565	
			Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	BOLIVAR - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.01%
				COTOPAXI - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.01%
				TUNGURAHUA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	7.15%
	CHIMBORAZO - Porcentaje de solicitudes no atendidas	3.58%			
	ZONA 3 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.19%			
	BOLIVAR - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%			
	COTOPAXI - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%			
	TUNGURAHUA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%			
	CHIMBORAZO - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%			
	ZONA 3 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%			
	Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%		
		Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%		
	Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%		
		Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%		
	Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%		
	Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%		
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal		80%			
Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad		97%			
	MANABÍ - Número de cédulas producidas por renovación	186.780			





15	Coordinación Zonal 4	Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	MANABÍ - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%
			SANTO DOMINGO - Número de cédulas producidas por renovación	63.429
			SANTO DOMINGO - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%
			ZONA 4 - Número de cédulas producidas por renovación	250.209
			ZONA 4 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%
			ZONA 4 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%
		Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	MANABÍ - Total de inscripciones de nacimiento	26.699
			SANTO DOMINGO - Total de inscripciones de nacimiento	10.982
			ZONA 4 - Total de inscripciones de nacimiento	37.681
			ZONA 4 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70
			ZONA 4 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%
			ZONA 4 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%
			ZONA 4 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%
			MANABÍ - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	17.381
			SANTO DOMINGO - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	5.219
			ZONA 4 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	22.600
		Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	MANABÍ - Porcentaje de solicitudes no atendidas	17.17%
			SANTO DOMINGO - Porcentaje de solicitudes no atendidas	6.44%
			ZONA 4 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	11.81%
			MANABÍ - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
			SANTO DOMINGO - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
			ZONA 4 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
		Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%
			Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%
		Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%
			Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%
		Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%
		Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%
			Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%



16	Coordinación Zonal 5 y 8	Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	GALÁPAGOS - Número de cédulas producidas por renovación	4.153
			GALÁPAGOS - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.2%
			LOS RÍOS - Número de cédulas producidas por renovación	96.571
			LOS RÍOS - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%
			SANTA ELENA - Número de cédulas producidas por renovación	39.190
			SANTA ELENA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%
			GUAYAS - Número de cédulas producidas por renovación	467.665
			GUAYAS - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%
			ZONA 5 y 8 - Número de cédulas producidas por renovación	607.579
			ZONA 5 y 8 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%
			ZONA 5 y 8 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%
			Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	GALÁPAGOS - Total de inscripciones de nacimiento
		LOS RÍOS - Total de inscripciones de nacimiento		17.571
		SANTA ELENA - Total de inscripciones de nacimiento		7.456
		GUAYAS - Total de inscripciones de nacimiento		68.342
		ZONA 5 Y 8 - Total de inscripciones de nacimiento		93.747
		ZONA 5 y 8 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES		85%
		ZONA 5 y 8 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas		86%
		ZONA 5 y 8 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones		90%
		ZONA 5 y 8 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento		70%
		ZONA 5 y 8 - Porcentaje de solicitudes de la cuenta Mi Pequeño Gigante - Banco Pacífico		90%
		GALÁPAGOS - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		300
		LOS RÍOS - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		11.337
		SANTA ELENA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		5.149
		GUAYAS - Número de inscripciones de nacimiento oportunas		39.461
		ZONA 5 y 8 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	56.247	
		Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	GALÁPAGOS - Porcentaje de solicitudes no atendidas	1.43%
			GUAYAS - Porcentaje de solicitudes no atendidas	13.59%
			LOS RÍOS - Porcentaje de solicitudes no atendidas	10.73%
			SANTA ELENA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	2.86%
			ZONA 5 y 8 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	7.16%
			GALÁPAGOS - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
			GUAYAS - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%



	LOS RÍOS - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
	SANTA ELENA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
	ZONA 5 y 8 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
	ZONA 5 y 8 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%
Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%
	Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%
Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%
	Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%
Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%
Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%
	Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%
Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	AZUAY - Número de cédulas producidas por renovación	138.051
	AZUAY - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.4%
	CAÑAR - Número de cédulas producidas por renovación	33.425
	CAÑAR - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%
	MORONA SANTIAGO - Número de cédulas producidas por renovación	22.242
	MORONA SANTIAGO - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.3%
	ZONA 6 - Número de cédulas producidas por renovación	193.718
	ZONA 6 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo	0.33%
	ZONA 6 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%
Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	AZUAY - Total de inscripciones de nacimiento	15.912
	CAÑAR - Total de inscripciones de nacimiento	4.513
	MORONA SANTIAGO - Total de inscripciones de nacimiento	6.096
	ZONA 6 - Total de inscripciones de nacimiento	26.521
	ZONA 6 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%
	ZONA 6 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%
	ZONA 6 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%
	ZONA 6 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70%
	AZUAY - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	8.282
	CAÑAR - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	2.702



17	Coordinación Zonal 6		MORONA SANTIAGO - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	1.447	
			ZONA 6 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	12.431	
		Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral		AZUAY - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.72%
				CAÑAR - Porcentaje de solicitudes no atendidas	1.43%
				MORONA SANTIAGO - Porcentaje de solicitudes no atendidas	10.73%
				ZONA 6 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.96%
				AZUAY - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
				CAÑAR - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
				MORONA SANTIAGO - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
				ZONA 6 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%
				ZONA 6 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%
		Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana		Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%
				Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%
		Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social		Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%
				Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%
		Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa		Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%
		Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal		Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%
				Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%
				Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%
		Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación		EL ORO - Número de cédulas producidas por renovación	86.151
	EL ORO - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo		0.3%		
	LOJA - Número de cédulas producidas por renovación		63.463		
	LOJA - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo		0.3%		
	ZAMORA CHINCHIPE - Número de cédulas producidas por renovación		10.727		
	ZAMORA CHINCHIPE - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo		0.4%		
	ZONA 7 - Número de cédulas producidas por renovación		160.341		
	ZONA 7 - Promedio de cédulas rechazadas por error de módulo		0.34%		
	ZONA 7 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación		70%		
	EL ORO - Total de inscripciones de nacimiento		13.691		
	LOJA - Total de inscripciones de nacimiento	8.754			
	ZAMORA CHINCHIPE - Total de inscripciones de nacimiento	2.150			



18	Coordinación Zonal 7	Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	ZONA 7 - Total de inscripciones de nacimiento	24.595
			ZONA 7 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%
			ZONA 7 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%
			ZONA 7 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%
			ZONA 7 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70%
			EL ORO - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	7.345
			LOJA - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	4.207
			ZAMORA CHINCHIPE- Número de inscripciones de nacimiento oportunas	609
			ZONA 7 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	12.161
			EL ORO - Porcentaje de solicitudes no atendidas	6.44%
			LOJA - Porcentaje de solicitudes no atendidas	5.01%
			ZAMORA CHINCHIPE - Porcentaje de solicitudes no atendidas	0.72%
	Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	ZONA 7 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	4.06%	
		EL ORO - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
		LOJA - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
		ZAMORA CHINCHIPE - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
		ZONA 7 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%	
		ZONA 7 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%	
		Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%
	Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo		70%	
	Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%	
		Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%	
	Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%	
	Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%	
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal		80%		
Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad		97%		
	Incrementar la tasa de identificación y cedulación civil y asegurar la confiabilidad de la información en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Identificación y Cedulación	ZONA 9 - Número de cédulas producidas por renovación	507.517	
		ZONA 9 - Porcentaje de cédulas rechazadas por error de módulo	0.5%	
		ZONA 9 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo de Cedulación	70%	
	ZONA 9 - Total de inscripciones de nacimiento	56.060		
	ZONA 9 - Porcentaje de captura de inscripción de nacimientos en ARCES	85%		





19	Coordinación Zonal 9	Incrementar las inscripciones de hechos y actos correspondientes al estado civil de las personas y asegurar la confiabilidad de la información registral en territorio MEDIANTE el control y cumplimiento de los procesos sustantivos acorde a las directrices emitidas por la Dirección de Servicios de Registro Civil	ZONA 9 - Porcentaje de efectividad en la atención de resoluciones administrativas	86%		
			ZONA 9 - Porcentaje de captura de inscripciones de defunciones	90%		
			ZONA 9 - Porcentaje de agencias que cumplen con el tiempo de ciclo en inscripción de nacimiento	70%		
			ZONA 9 - Porcentaje de solicitudes de la cuenta Mi Pequeño Gigante - Banco Pacífico	90%		
			ZONA 9 - Número de inscripciones de nacimiento oportunas	36.439		
		Incrementar la efectividad en la respuesta a las solicitudes de documentos íntegros que custodian los archivos provinciales MEDIANTE la ejecución de las directrices de la Dirección de Información Registral	ZONA 9 - Porcentaje de solicitudes no atendidas	7.87%		
			ZONA 9 - Porcentaje de eficiencia en la respuesta a requerimientos de documentos registrales	85%		
			ZONA 9 - Porcentaje de Conservación e Intervención de Documentos Registrales	24%		
		Incrementar los niveles de satisfacción en el canal presencial MEDIANTE la aplicación y ejecución el modelo de atención ciudadana	Nivel de solución (primer nivel) de quejas y recomendaciones en territorio	70%		
			Porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio en tiempos de espera del usuario externo	70%		
		Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la ejecución de estrategias, alianza y actividades comunicacionales en base a las directrices de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de cumplimiento de acciones comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional en territorio	1%		
			Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios en territorio	85%		
		Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externo respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de oportunidad en la resolución de casos de adulteración de identidad	90%		
		Incrementar la confiabilidad de la gestión administrativa financiera zonal MEDIANTE la correcta planificación, control y uso de los recursos, así como el cumplimiento del marco legal	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	95%		
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%		
			Control de inventario de especies valoradas, hojas y documentos de seguridad	97%		
		<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
		20	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar los niveles de desempeño del personal de la DIGERIC a nivel nacional	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%
Índice de Gestión de Seguridad y Salud	25%					
TH: Índice de rotación de nivel directivo (2016)	2%					
TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016)	2%					
TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	2%					
TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	91%					
TH: Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	1%					
Incrementar la efectividad de los productos y servicios provistos por los procesos administrativos financieros	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente				1%	
	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión			90.26%		
	Porcentaje de ejecución del PAC			90%		
	EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional			2		
Incrementar el grado de implementación del Sistema de Gestión basado por Procesos	EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados			1%		
	Porcentaje de cumplimiento de los tiempos de ciclo de los servicios institucionales	85%				





21	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la efectividad de la gestión de la Planificación Estratégica, Específica y Operativa de la institución	Nivel de madurez de los procesos institucionales	80%
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			EFIC: Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	5%
			Índice del Punto de Equilibrio	1.5
			Porcentaje de beneficiarios directos de agencias modernizadas	89%
			Porcentaje de Reducción del Costo Operacional	4%
			Porcentaje de servicios costeados	90%
			Porcentaje de presupuesto institucional ejecutado	90%
			Índice de desempeño del Cronograma del Portafolio (SPI-PMBOK)	85%
			Porcentaje de cumplimiento de los objetivos estratégicos	70%
22	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar el grado de asertividad en la asesoría y en los instrumentos jurídicos que sean requeridos por los usuarios internos y externos	Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	85%
			Porcentaje de ausencia de petición con silencio administrativo	2%
			Porcentaje de calidad de pronunciamientos motivados	1%
		Incrementar la efectividad en la gestión y defensa jurídica que permita el normal desarrollo de los objetivos institucionales	Porcentaje de eficacia en el Patrocinio de Causas	1%
			Porcentaje de Causas Terminadas	60%
			Porcentaje de efectividad en la gestión judicial	50%
23	Dirección Administrativa	Incrementar la efectividad de ejecución del plan anual de contrataciones MEDIANTE el seguimiento y control de las compras planificadas de las direcciones nacionales y coordinaciones zonales	Porcentaje de eficacia en la gestión de compras de las unidades requirentes	70%
			Porcentaje de ejecución del PAC	90%
			Porcentaje de procesos de adquisición incluidos en informe de lecciones aprendidas	1%
		Incrementar el grado de funcionalidad de la infraestructura administrativa y logística de la institución, MEDIANTE la ejecución de acciones de mantenimiento y el fortalecimiento de la misma	Porcentaje de vehículos que cumplen con el plan de mantenimiento y matriculación	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Zonal	80%
			Porcentaje de puntos de atención modernizados	80%
			Número de puntos de atención reportados en la Matriz de Control de Costos de Obra Civil y de Equipamiento	85
		Incrementar la eficiencia del manejo documental MEDIANTE la implementación y estandarización de los procesos de gestión documental de los archivos administrativos	Porcentaje de auditorías de gestión documental que cumplen el estándar establecido	60%
24	Dirección Financiera	Incrementar la efectividad de la gestión financiera MEDIANTE la automatización, implementación de mejoras, seguimiento y control de los procesos administrativos financieros	Porcentaje de eficacia en las autorizaciones de pago ejecutadas	99%
			Eficacia en el cumplimiento de obligaciones patronales con el trabajador	95%
			Porcentaje de eficacia en el cobro por factura	90%
		Incrementar los niveles de control del ciclo financiero MEDIANTE	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	1%
Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	90.26%			



		la aplicación de la normativa legal vigente	Control de inventario de especies valoradas	97%		
			Período promedio de cobranza por ingresos de interoperabilidad	40		
25	Dirección de Administración de Recursos Humanos	Incrementar el grado de implantación de la estructura ocupacional MEDIANTE la implementación del manual de puestos según la normativa vigente	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%		
			TH: Índice de rotación de nivel directivo (2016)	0.02		
			TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016)	0.02		
			TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	2%		
			TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	91%		
			Porcentaje de cumplimiento del plan anual de vacaciones	80%		
		Reducir la brecha de competencia de Talento Humano MEDIANTE el desarrollo y evaluación de los servidores de la institución a nivel nacional	TH: Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	1%		
			Porcentaje de eficacia en el cumplimiento del plan anual de capacitaciones	80%		
		Incrementar la efectividad en la gestión de los Recursos Humanos MEDIANTE la estandarización y desconcentración de los procedimientos de gestión acorde a lo establecido en la normativa	Índice de Gestión de Seguridad y Salud	0.25		
			Índice de eficacia del Sistema de Gestión de Salud y Seguridad del Trabajo	0.25		
			Porcentaje de subsecuencia de atención médica por enfermedad	30%		
		26	Dirección de Planificación e Inversión	Incrementar la efectividad de la planificación e inversión institucional MEDIANTE el asesoramiento y acompañamiento en el levantamiento, programación y evaluación de los planes operativos y la consecución de convenios	Porcentaje de presupuesto institucional ejecutado	90%
EFIC: Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	5%					
Índice del Punto de Equilibrio	1.05					
Reducir el riesgo operacional MEDIANTE el diagnóstico e implementación de planes de acción para los procesos sustantivos	Porcentaje de Reducción del Costo Operacional			4%		
	Número de Direcciones con planes de riesgo levantados			17		
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Gestión de Riesgos Operativos			95%		
Incrementar la disponibilidad y confiabilidad de los datos estadísticos institucionales y de costeo de los servicios MEDIANTE la estandarización del levantamiento, consolidación y verificación de la información para la toma de decisiones	Porcentaje de beneficiarios directos de agencias modernizadas			89%		
	Número de reportes entregados a la alta gerencia con agregado de estadísticas priorizadas			8		
	Porcentaje de servicios costeados			90%		
27	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos			Incrementar la gestión de seguimiento a los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de políticas, metodologías y herramientas de gestión de proyectos y reducción del riesgo	Índice de desempeño del Cronograma del Portafolio (SPI-PMBOK)	85%
					Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
					Porcentaje de proyectos actualizados acorde a la metodología de gestión de proyectos institucional	90%
		Número de servidores capacitados en la metodología de Gestión de Proyectos y Fundamentos de GPR	60			
		Porcentaje de proyectos con planes de acción frente al riesgo	60%			
		Incrementar los niveles de gestión y cumplimiento de los objetivos institucionales MEDIANTE el monitoreo de indicadores estratégicos y la entrega de alertas tempranas para la toma de decisiones	Porcentaje de efectividad en capacitaciones y asesoramientos	80%		
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Auditoría a los Indicadores Priorizados	90%		
			Porcentaje de cumplimiento de los objetivos estratégicos	70%		
28	Dirección de Servicios, Procesos y Calidad	Reducir los tiempos de ciclo en los procesos institucionales MEDIANTE el levantamiento y/o ajuste de procesos, procedimientos e instructivos	Porcentaje de cumplimiento de los tiempos de ciclo de los servicios institucionales	85%		
			Tiempo de ciclo del servicio de cedulación en agencias con centros de producción	40		
			Tiempo de ciclo del servicio de inscripción de nacimiento en centros de producción	30		
			Tiempo de ciclo del servicio de emisión de copias íntegras no digitalizadas	48		
			Tiempo de ciclo del servicio de firma electrónica	40		



		Incrementar el nivel de madurez de los procesos institucionales MEDIANTE la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad basado en Procesos	EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	1
			EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	2
			Nivel de madurez de los procesos institucionales	80%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejoramiento Operacional	80%
29	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la efectividad de respuesta y/o resolución de los requerimientos presentados por los usuarios internos y externos MEDIANTE la investigación, análisis, la resolución de casos y la estandarización del proceso de gestión	Número de lecciones aprendidas por área temática de la Dirección	36
			Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	85%
			Número de días promedio para despacho de trámite	10
			Porcentaje de trámites despachados	97%
			Porcentaje de calidad de los productos de asesoría jurídica	90%
			Porcentaje de calidad de pronunciamientos motivados	1%
			Porcentaje de ausencia de petición con silencio administrativo	2%
30	Dirección de Patrocinio y Normativa	Incrementar la efectividad en el patrocinio de las causas judiciales MEDIANTE la implementación de nuevos métodos de gestión y cooperación interinstitucional	Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	85%
			Porcentaje de eficacia en el Patrocinio de Causas	1%
			Porcentaje de Causas Terminadas	60%
			Porcentaje de controles ejecutados a los procesos judiciales	1%
			Porcentaje de impulso procesal en causas judiciales	90%
			Porcentaje de efectividad en la gestión judicial	50%
			Porcentaje límite de egreso por erogación de sentencias judiciales	60%
			Porcentaje de efectividad en la finalización de procesos 2009 - 2014	15%
			Porcentaje de efectividad en el impulso procesal en causas judiciales	95%
		Incrementar el grado de armonización de la normativa interna y de socialización de la normativa externa MEDIANTE el desarrollo de proyectos de resoluciones internas que viabilicen la operatividad y gestión institucional	Número de lecciones aprendidas por área temática de la Dirección	36
			Porcentaje de cumplimiento al Plan de Normativa Institucional	90%
			Número de acciones de socialización de la normativa en medios electrónicos internos de la institución	3
31	Dirección de Comunicación Social	Incrementar los niveles de posicionamiento de los servicios y productos de la institución MEDIANTE la estandarización de procesos y la ejecución de estrategias, alianzas y actividades comunicacionales	Porcentaje de percepción positiva de la imagen institucional	85%
			Porcentaje de posicionamiento de la imagen institucional en medios masivos	85%
			Porcentaje de noticias negativas neutralizadas	83%
			Porcentaje de incremento de seguidores en redes sociales	12%
			Número de productos realizados para redes sociales	8
			Cuantificación financiera de Free Press	500.000
		Incrementar el flujo de información interna MEDIANTE la ejecución de estrategias comunicacionales, la implementación y mantenimiento de canales de difusión	Número de visitas a la intranet	2.000
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación	80%
			Evaluación de canales de comunicación interna	80%
		Incrementar el nivel de satisfacción del usuario interno MEDIANTE la identificación y tratamiento de oportunidades de mejora que contribuyan a su bienestar	EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	90%
			Número de oportunidades de mejora implementadas derivadas de la medición de satisfacción interna	5



32	Dirección de Gestión del Cambio de Cultura Organizativa		Nivel de satisfacción del usuario interno	75%
		Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo MEDIANTE la aplicación del modelo de atención al ciudadano de la institución en el componente orientado a la mejora del servicio	Porcentaje de oportunidades de mejora para los procesos de la cadena de valor	75%
			Nivel de satisfacción del usuario externo	85%
33	Dirección de Investigación Civil y Monitoreo	Incrementar las soluciones provistas a los usuarios externos respecto a los casos de posible falsedad ideológica y documental MEDIANTE la aplicación de protocolos investigativos y asesoría directa	Porcentaje de cumplimiento en cierre de casos de adulteración de identidad	90%
			Porcentaje de eficacia en la resolución de casos a nivel nacional en adulteración de identidad	77%
			Porcentaje de cumplimiento de los protocolos de investigación	98%
		Reducir los niveles de fraude y corrupción en los procesos sustantivos de la institución MEDIANTE la ejecución de acciones de prevención, supervisión y control a las operaciones, al riesgo evaluado y la implementación de actividades para mejorar el esquema de seguridad de la información	Porcentaje de percepción de transparencia institucional	90%
			Número de auditorías realizadas a la modificación de datos sensibles	9
			Número de capacitaciones en temas de dactiloscopia e investigación civil	10
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">PLAN ANUAL COMPROMETIDO PAC</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/04/2016		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):		FREDDY ROMERO REDROVÁN		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:freddy.romero@registrocivil.gob.ec">freddy.romero@registrocivil.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 3731110 EXTENSIÓN 29330		