



**DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN**



**Memorando Nro. DIGERCIC-CZ6.OT14-2018-0265-M**

**Morona Santiago, 30 de enero de 2018**

**PARA:** Srta. Karla Daniela Troncozo Guevara  
**Asistente Administrativa**

Sr. Luis Fernando Saca Tene  
**Asistente de Recursos Humanos de Oficina Técnica**

**ASUNTO:** Designación de responsables y conformación del equipo de Rendición de Cuentas 2017

De mi consideración:

Por medio del presente y para los fines pertinentes; en calidad de Coordinadora de Oficina Técnica Provincial de Morona Santiago, **DESIGNO** a ustedes, como miembros del equipo de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo Enero-Diciembre 2017.

Mucho agradeceré dar cumplimiento a la presente designación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Ilda Leonor Guzmán Cabrera  
**COORDINADORA DE OFICINA TÉCNICA PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO**

Is