



FICHA DE EVENTO

Tipo y nombre del evento:	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2017.
Lugar:	Sala de reuniones Consejo de Gobierno
Fecha:	23 de febrero de 2018
Hora:	15:00
Duración:	1 hora
Responsable:	Ab. Karen Gualacata Valladares
Transmisiones:	N/A
Descripción:	<p>El presente informe se realiza con el objetivo de dar a conocer la propuesta realizada por parte del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo 2016 – 2017.</p> <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Conformación equipo responsable En base a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en el proceso de Rendición de Cuentas correspondientes al periodo 2016-2017, mediante Memorando Nro. DIGERCIC-CZ5.OT20-2018-0040-M, se procede a designar como miembros del equipo para el proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2017 a la Ab. Karen Gualacata Valladares – Coordinadora de Oficina Técnica Provincial de Galápagos, Estefanía Pallo Logroño – Operadora de Servicios, Carlos Mendoza Pacheco – Operador de Servicios</p> <p>Elaboración Del Formulario De La Matriz De Rendición De Cuentas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis y Evaluación del Formulario De Informe De Rendición De Cuentas. 2. Designación de temas para el ingreso de información de formulario a cada responsable según el área a la que pertenezcan. 3. Consolidación de temas e ingreso de información del formulario de Rendición de Cuentas.



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

Preparación De La Audiencia Pública De Rendición De Cuentas

1. Elección de lugar donde se realizará la audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
2. Protocolo a seguir en la Audiencia Pública de acuerdo a lineamientos de la Dirección Nacional de Comunicación.
3. Selección y validación de invitados por parte de la Oficina Técnica Provincial de Galápagos
4. Se remitirán las invitaciones de acuerdo a las directrices otorgadas por la Dirección Nacional de Comunicación.

Ejecución de Audiencia Pública

1. Se procederá al registro de firmas por parte de cada asistente.
2. Al ingreso de los participantes se entregará papel y lápiz para que de ser el caso se formulen preguntas, se den lecturas y se responda públicamente.
3. Se designará un funcionario quien tomará nota del desarrollo de la Audiencia, hará constar las preguntas y respuestas realizadas durante la audiencia.
4. El proceso de Rendición de cuentas se realizará mediante la exposición por parte de la Coordinadora Provincial a los asistentes sobre los temas relacionados a su gestión.
5. Posterior a la exposición se realizará la formulación de preguntas por parte del público presente

Autoridades
participantes:

- Mgs. Lorena Tapia Nuñez **MINISTRA PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS**
- Sandra Pia Marilyn Cruz Bedon **Directora Ejecutiva AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS**



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

	<ul style="list-style-type: none">• Ing. Paola Ballesteros Criollo Administradora Provincial (Cnt) (E)• Ab. Washington Alvarado Intendente General de Policía
Público esperado:	25
Adjunto:	N/A
Elaborado por:	Srta. Estefania Pallo Logroño