



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

FICHA DE EVENTO

Tipo y nombre del evento:

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2017

Lugar:

Salón de la Democracia "Matilde Hidalgo" del CNE -Loja

Fecha:

Martes, 27 de febrero de 2018

Hora:

10:00

Duración:

1 hora

Responsable:

Dr. Darwin Valdivieso Salinas.

Transmisiones:

N/A

Descripción:

ANTECEDENTES:

- Ante la obligatoriedad de realizar la Rendición de Cuentas correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la información pública; y, Art. 10 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana, se ha resuelto coordinar acciones con los compañeros encargados y responsables de cada uno de los procesos a fin de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas.

ACTIVIDADES:

- **Conformación equipo responsable.**

Con Memorando N° DIGERCIC-CZ7-2018- 0300-M, se procede a designar como miembros del equipo para el proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2017.

- Ing. Daniel González Guerrero - Analista de Planificación y Gestión Estratégica Zonal.
- Ing. Oscar Samaniego - Analista Administrativo Zonal.
- Ing. Carlos Yangua, Analista de Recursos Humanos Zona.
- Lcda. Melania Machuca, Analista de Comunicación Social Zonal.



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

- Ing. Marco Vivanco, Analista de Soporte Técnico Provincial.

Se realizará una reunión con el equipo de trabajo a fin de establecer los detalles de cada actividad planteada para el Proceso de Rendición de Cuentas, las mismas que son detalladas a continuación:

- **Elaboración del Formulario de la matriz de Rendición de Cuentas.**
 - Análisis y Evaluación del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas.
 - Designación de temas para el ingreso de información de formulario a cada responsable según el área a la que pertenezcan.
 - Consolidación de temas e ingreso de información del formulario de Rendición de Cuentas.
- **Preparación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.**
 - Elegir el lugar donde se realizará la audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
 - Protocolo a seguir en la Audiencia Pública de acuerdo a lineamientos de la Dirección Nacional de Comunicación.
 - Selección y validación de invitados por parte del Coordinador Zonal 7.
 - Se remitirán las invitaciones de acuerdo a las directrices otorgadas por la Dirección Nacional de Comunicación.



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

- **Ejecución de Audiencia Pública.**

- Se procederá al registro de firmas por parte de cada asistente.
- Al ingreso de los participantes se entregará papel y lápiz para que de ser el caso se formulen preguntas, se den lecturas y se responda públicamente.
- Se designará un funcionario quien tomará nota del desarrollo de la Audiencia, hará constar las preguntas y respuestas realizadas durante la audiencia.
- El proceso de Rendición de cuentas se realizará mediante la exposición por parte del Coordinador Zonal 7 a los asistentes sobre los temas relacionados a su gestión.
- Posterior a la exposición se realizará la formulación de preguntas por parte del público presente.
- Se realizará un archivo fotográfico y video del evento.

Autoridades
participantes:

- ✓ Lcdo. Eduardo Jaramillo, Gobernador de la Provincia de Aoja.
- ✓ Alicia Jaramillo Febres, Presidenta Ejecutiva de la Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A
- ✓ Ing. Magda Salazar, Subsecretaria Zonal 7 de Planificación.
- ✓ Ana Elena Moser, Coordinadora de Justicia, Derechos Humanos y Cultos en la Zona 7.
- ✓ Econ. Stalin Calva, Director Zonal 7 del Servicio de Rentas Internas.
- ✓ Dr. Daniel González, Director Provincial del Consejo Nacional Electoral de Aoja.
- ✓ Lcdo. Mao Bolivar Moreno, Coordinador Zonal 7 del Ministerio de Cultura y Patrimonio.



Dirección General de Registro Civil,
Identificación y Cedulación

Público esperado:	50 personas
Adjunto:	N/A
Elaborado por:	Lcda. Melania Machuca Chamba – Analista de Comunicación Social Zonal.