

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 5265**  
**PERÍODO 2017**

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	COORDINACION ZONAL 2 DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACION Y CEDULACION
RUC:	1560515430001
REPRESENTANTE LEGAL	JULIA ETHEL LOPEZ GARCES
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
-----------	-----------------

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Zonal	4	LA COORDINACIÓN ZONAL 2 ESTA CONFORMADA POR CUATRO PROVINCIAS: NAPO, ORELLANA, PASTAZA Y SUCUMBÍOS.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	NO. DE UNIDADES	NO. DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
ZONA	4	352627	ZONAL	229207	105788	0	3526	141052	0	193944	14105	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	La operación de agencias de atención de la DIGERCIC modernizadas en las localidades alejadas, cubre la demanda potencial por parte de etnias, pueblos y nacionalidades.	La Coordinación Zonal 2, De Registro Civil, Identificación y Cedulación, cuenta a nivel zonal con 14 puntos de atención 100% operativos. La cobertura zonal con 6 puntos de atención fijos, además de la cobertura a nivel zonal con atención mediante brigadas móviles, en sectores vulnerables 6 puntos de atención en completamente remodelados y agencias totalmente construída.	<p>Agencia de Tena provincia de Napo será de beneficio para la atención en ocho parroquias : Tena (urbana), Ahuano, Puerto Misahuallí, Pano, Puerto Napo, Chontapunta y Talag (rurales)</p> <p>Agencia El Chaco provincia de Napo será de beneficio para la atención de 6 parroquias : Gonzalo Díaz de Pineda (El Bombón), Linares, Oyacachi, Santa Rosa, Sardinias, Cacapishco.</p> <p>Agencia Puyo provincia de Pastaza será de beneficio para la atención de 4 cantones Arajuno, Mera, Pastza y Santa Clara.</p> <p>Agencia de Loreto provincia de Orellana será de beneficio para la atención en las parroquias de Ávila, Puerto Murialdo, San Jose de Payamino, San Jose de Dahuano y San Vicente de Huaticocha.</p> <p>Agencia de Joya de los Sachas perteneciente a la provincia de Orellana será de beneficio para la atención de 8 parroquias: San Sebastián del Coca, Pompeya, Enokanqui, San Carlos, Unión Milagreaña, Lago San Pedro, Rumpipamba y Tres de Noviembre.</p> <p>Agencia de Orellana (Coca) provincia de Orellana será de beneficio para la atención de once parroquias: Dayuma, Taracoa, Alejandro Labaka, El Dorado, El Edén, García Moreno, Inés Arango, La Belleza, Nuevo Paraíso, San José de Guayusa, San Luis de Armenia</p> <p>Agencia de Lago Agrio provincia de Sucumbíos será de beneficio para la atención de siete parroquias: Dureno, El Eno, General Farfán, Jambelí, Pacayacu, Santa Cecilia y 10 de Agosto.</p> <p>Agencia de Cascales provincia de Sucumbíos será de beneficio para la atención de tres parroquias: El Dorado de Cascales (cabecera cantonal), Santa Rosa de Sucumbíos y Sevi</p> <p>Agencia de Cuyabeno provincia de Sucumbíos será de beneficio para la atención de tres parroquias respectivamente: Tarapoa, Cuyabeno y Aguas Negras.</p> <p>Agencia de Gonzalo Pizarro provincia de Sucumbíos será de beneficio para la atención de cuatro parroquias : Lumbaquí , El Reventador, Gonzalo Pizarro y Puerto Libre.</p> <p>Agencia Shushufindi provincia de Sucumbíos beneficia a las parroquias de Shushufindi (cabecera cantonal) Limoncocha, Pañacocha , San Roque (Cab. en San Vicente), San Pedro de los Cofanes, Siete de Julio</p>
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Gratuidad en la asignación del único número de cédula para la matriculación por primera vez de niñas y niños en establecimientos educativos públicos. Operación de 1 Agencias de Registro Civil en Establecimientos de Salud /ARCES, en el Hospital General del Puyo . Implementación del REVIT Sistema Nacional de Registro de Datos Vitales, permite el ingreso oportuno de datos de los recién nacidos en el momento mismo del parto	1 Agencia de Registro Civil en Establecimientos de Salud (operativa), realizó la inscripción de 1251 niños y niñas, los establecimientos de salud pública inscriben de manera electrónica a los recién nacidos	El contar con puntos de ARCES, es un aporte muy importante para la Coordinación zonal ya que de esta manera el funcionario da a conocer mediante charlas , entrega de volantes informativos los beneficios de contar con un registro de nacimientos , documentos habilitantes para realizar la inscripción, beneficiando a la ciudadanía con este servicio de manera ágil y oportuna.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	De conformidad con la ley, se han emitido sin costo, cédulas a personas con discapacidad, así como servicios de Registro Civil, entre otros: Copias Íntegras, Partidas de Nacimiento y Resoluciones Administrativas, etc)	2.204 cédulas entregadas sin costo a personas con discapacidad 1330 servicios de Registro Civil otorgados sin costo a personas con discapacidad	Aporta con la Exoneración de tarifas para los ciudadanos con discapacidad.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	En la Ley Orgánica de Gestión de la Identidad y Datos Civiles, publicado en el Registro Oficial Suplemento 684 de 04 de febrero de 2016 Art. 78 y Art. 94	144 cambios nombres a nivel zonal conadis 4 cambios de nombre para personas con discapacidad	El Art. 78 permite que toda persona desde los 18 años de edad por sus propios medios, por una sola vez podrá cambiar su nombres propios, alterar el orden de los mismos, suprimir uno cuando conste más de dos o aumentar cuando conste con uno solo nombre, si más que su voluntad ante la autoridad competente de la dirección General de registro Civil, Identificación y Cedulación. El Art. 94 Indica que Voluntariamente, al cumplirla mayoría de edad y por una sola vez, la persona por autodeterminación podrá sustituir en campo sexo por el de género que puede ser: masculino o femenino. El acto se realizará en presencia de dos testigos que acrediten una autodeterminación en esta Ley y su reglamento. Este cambio no afectará los datos del registro persona único de la persona relativos al sexo. De darse esta situación, el peticionario podrá solicitar el cambio de los nombres a causa de la sustitución del campo sexo por el de género.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	El Registro Civil acerca el servicio de cedulación e inscripciones mediante la realización de brigadas móviles	252 inscripciones de nacimiento y 731 cédulas entregadas en Brigadas móviles en la Coordinación Zonal 2	La finalidad de las brigadas móviles es acercar nuestros servicios a los lugares más alejados de la zona central del país.

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	<a href="https://virtual.registrocivil.gob.ec/index.jsf">https://virtual.registrocivil.gob.ec/index.jsf</a>
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	2017	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	
DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	
OTROS	NO	0	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	NO	0	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	
OTROS	NO	0	

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE:	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	SI	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCIÓN, MEDIANTE MEMORANDO DIGERCIC-CZ2-2018-0315-M.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE PROCEDIO A REALIZAR: ANALISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, IDENTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS, DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE LA INFORMACIÓN DE FORMULARIOS A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL:	NO		
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE ANALIZÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, SE ASIGNÓ LOS TEMAS PARA EL INGRESO DE INFORMACION DE FORMULARIO A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN, SE CONSOLIDO LOS TEMAS Y SE INGRESO LA INFORMACIÓN EN LOS FORMULARIOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>

FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EL RESPONSABLE DEL PROCESO REALIZO EL INFORME	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	SE REALIZO UNA REUNIÓN CON LOS MIEMBROS RESPONSABLES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA COORDINADORA PARA REVISAR, HACER MODIFICACIONES Y APROBAR EL INFORME.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	SE INVITO A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN CADA UNA DE LAS OFICINAS TÉCNICAS PARA QUE REALICEN LA COBERTURA EN EL DÍA DEL EVENTO.	
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	SE ELIGIÓ EL LUGAR DONDE (SALA DE REUNIONES DE LA OFICINA TÉCNICA NAPO) SE REALIZO LA EXPOSICIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, SE SIGUIÓ EL PROTOCOLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE ACUERDO A LINEAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN, SE REALIZO UNA SELECCIÓN Y VALIDACIÓN DE INVITADOS POR PARTE DEL COORDINADORA DE ZONAL 2	
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	SE PROCEDIÓ AL REGISTRO DE FIRMAS POR PARTE DE CADA UNO DE LOS ASISTENTES, AL INGRESAR LOS PARTICIPANTES SE LES ENTREGÓ PAPEL Y LÁPIZ PARA ANOTEN SI TIENE QUE FORMULAR ALGUNA PREGUNTA, SE DESIGNO A UN FUNCIONARIO QUIEN TOMÓ NOTA DEL DESARROLLO DE LA AUDIENCIA, DONDE SE HIZO CONSTAR LAS PREGUNTAS Y RESPUESTAS REALIZADAS DURANTE LA AUDIENCIA, EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS LO REALIZO LA EXPOSICIÓN LA ABG. JULIA LÓPEZ COORDINADORA ZONAL 2, A LOS ASISTENTES SOBRE LOS TEMAS RELACIONADOS A SU GESTIÓN, POSTERIOR A LA EXPOSICIÓN SE REALIZO LA FORMULACIÓN DE PREGUNTAS POR PARTE DEL PÚBLICO PRESENTE.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	SE DIÓ CUMPLIMIENTO A LA FECHA ESTABLECIDA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL 20 DE FEBRERO 2018.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE INCORPORO LOS APORTES DE LOS CIUDADANOS EN LAS FASES 1 Y 2	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL Y EN FÍSICO.	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<p>EL SR. LUIS CALAPUCHA PREGUNTA: LA SEMANA PASADA NACIÓ MI HIJO, PERO EN EL HOSPITAL NO ME ENTREGARON NINGÚN DOCUMENTO COMO LO ENTREGABAN ANTERIORMENTE, COMO PUEDO REGISTRAR A MI HIJO Y QUE COSTO TIENE? RESPUESTA LA INSCRIPCIÓN DE NO TIENE COSTO, NO DEBE TRAER NADA, PORQUE LOS INEC SON ELECTRÓNICOS Y NOSOTROS REVISAMOS EN EL SISTEMA, EN EL CASO DE QUE NO ESTE CARGADO EL INEC EN EL SISTEMA DEBEN ACERCARSE A ESTADÍSTICA EN EL HOSPITAL Y PEDIR EL INEC EN FÍSICO ELECTRÓNICO, LO ÚNICO QUE DEBE CANCELAR ES EL VALOR DE \$ 3 DÓLARES Y ESQUE DESEAN SACAR UN CERTIFICADO DE NACIMIENTO.</p> <p>LA SRA. SONIA ANDI, PREGUNTA: ACTUALMENTE TENGO UN INCONVENIENTE CON MI APELLIDO, TENGO ANDI CON I, Y MI PAPA ES ANDY CON Y, QUE DEBO HACER PARA CORREGIR ESTE PROBLEMA? PORQUE EN LA NOTARIA ME PIDEN CORREGIR ESTO ANTES DE HACER LA POSESIÓN EFECTIVA. RESPUESTA PARA PROCEDER A RECTIFICAR UNA PARTIDA ÍNTEGRA ES NECESARIO RECABAR PRUEBAS QUE PERMITAN DETERMINAR EL ERROR EXISTENTE, ESTAS PRUEBAS, PUEDEN SER DOCUMENTOS DE PARIENTES ASCENDENTES, EL USUARIO DEBERÁ CANCELAR LA CANTIDAD DE \$ 2.00 POR UNA SOLICITUD Y \$ 2.00 POR UNA RESOLUCIÓN Y EN TÉRMINO DE 48H00 SE ENCONTRARÁ LA ÍNTEGRA CON LA RECTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.</p>			

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO. DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
20/02/2018	35	19	16	0	0	23	0	8	4

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	¿SE INCORPORÓ EL APOORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	NO	0		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00				
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00				
TELEVISION	0	0,00	0,00	0,00				
MEDIOS DIGITALES	0	0,00	0,00	0,00				

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PNBV	SI	<a href="http://intranet.registrocivil.gob.ec/index.php/plan-estrategico">http://intranet.registrocivil.gob.ec/index.php/plan-estrategico</a>
EL POA ESTA ARTICULADO AL PLAN ESTRATEGICO	SI	<a href="http://intranet.registrocivil.gob.ec/index.php/plan-estrategico">http://intranet.registrocivil.gob.ec/index.php/plan-estrategico</a>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN CON DOCUMENTO ELECTRÓNICO DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS RESIDENTES EN EL PAÍS	19	MIDE EL NUMERO DE CÉDULAS ENTREGADAS POR RENOVACIÓN DEL DOCUMENTO EN CADA UNA DE LA PROVINCIAS QUE INTEGRAN LA ZONA 2 (NAPO, ORELLANA, PASTAZA, SUCUMBÍOS) INCLUIDO LA PRODUCCIÓN DE TODOS LOS PUNTOS DE CEDULACIÓN PROVINCIAL Y BRIGADAS Y PDC POR RENOVACIÓN.	ZONA 2 - NUMERO DE CEDULAS PRODUCIDAS POR RENOVACIÓN	78538,00	81151,00	103,33 %	SE LOGRA EL 103.33% DE CUMPLIMIENTO EN EL AVANCE ACUMULADO, ES DECIR EXISTE UN SOBROANTE DE 2613 CÉDULAS PRODUCIDAS POR RENOVACIÓN, ESTO ES POR QUE EN EL AÑO 2017 SE DIÓ LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES, Y LA DEMANDA DE LOS USUARIOS FUE ALTA EN TODAS LAS PROVINCIAS QUE CONFORMAN LA COORDINACIÓN ZONAL 2.
INCREMENTAR EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN OPORTUNA DE HECHOS Y ACTOS CIVILES	215	EVIDENCIA EL INCREMENTO DEL TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTOS TANTO OPORTUNAS (MENOR A 30 DÍAS DE NACIDO) COMO TARDÍAS EN FUNCIÓN DE LOS NACIMIENTOS OCURRIDOS EN TERRITORIO ECUATORIANO	ZONA 2 - TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO	14925,00	14391,00	96,42 %	SE HA REALIZADO LA GESTIÓN CON DIFERENTES INSTITUCIONES COMO MIES MINISTERIO DE SALUD PUBLICA, GADS PARROQUIALES CON EL FIN DE REALIZAR BRIGADAS DE INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO PRA EL CUMPLIMIENTO DE ESTE INDICADOR SIN EMBARGO SE LOGRA EL 96.42% EN EL AÑO 2017
INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD Y CONFIABILIDAD DE DATOS REGISTRALES.	315	MIDE LA CANTIDAD DE SOLICITUDES DE CONFERIMIENTO ATENDIDAS EN EL LAPSO DE 48 HORAS (2 DÍAS HÁBILES) RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES INGRESADAS MEDIANTE EL SISTEMA ESIDD POR LAS AGENCIAS HACIA LOS ARCHIVOS PROVINCIALES.  EN EL CASO DE LOS ARCHIVOS PROVINCIALES SE EXCLUYE DE ESTE INDICADOR A LOS REQUERIMIENTOS QUE SE HAN REASIGNADO DESDE LOS ARCHIVOS PROVINCIALES AL ARCHIVO NACIONAL.	ZONA 2 - PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTOS REGISTRALES	85,00	100,00	117,65 %	LA CANTIDAD DE SOLICITUDES DE CONFERIMIENTO ATENDIDAS SE HAN ATENDIDAS EN EL LAPSO DE 2 DÍAS HÁBILES RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES INGRESADAS MEDIANTE EL SISTEMA ESIDD POR LAS AGENCIAS HACIA LOS ARCHIVOS PROVINCIALES, ALCANZANDO EL 117.65% DE CUMPLIMIENTO EN EL AÑO 2017

INCREMENTAR LA SATISFACCIÓN AL USUARIO	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	4.1. NIVEL DE SOLUCIÓN (PRIMER NIVEL) DE QUEJAS Y RECOMENDACIONES EN TERRITORIO	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	104,17 %	SE DA CUMPLIMIENTO AL INDICADOR COMO TODOS LOS MESES DEL AÑO 2017. OBTENIENDO UN 104.17% EN EL AVANCE AL PERÍODO. GRACIAS A LA EFICIENCIA DE LOS SUPERVISORES Y JEFES DE AGENCIA EN ATENDER LAS QUEJAS INMEDIATAMENTE PARA QUE SEAN SOLVENTADAS.
	4	MIDE LA GESTIÓN DEL RESPONSABLE DE AGENCIA EN COORDINACIÓN DEL COORDINADOR DE OFICINA TÉCNICA Y ANALISTA DE CALIDAD Y OPERACIONES DE LA COORDINACIÓN ZONAL PARA LA SOLUCIÓN OPORTUNA DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y PREGUNTAS DE USUARIOS.  PRIMER NIVEL DE SOLUCIÓN = RESPONSABLE DE OFICINA TÉCNICA, RESPONSABLE DE AGENCIA, ANALISTA DE CALIDAD Y/O ESCALAMIENTO A LAS DIRECCIONES NACIONALES TÉCNICAS  MEDIO DE VERIFICACIÓN: BUZÓN DE QUEJAS REVISIÓN DE INFORMES REMITIDOS A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CAMBIO DE CULTURA ORGANIZATIVA.		96,00	100,00		
INCREMENTAR LA SATISFACCIÓN AL USUARIO	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	4.2. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO EN TIEMPOS DE ESPERA DEL USUARIO EXTERNO	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	188,68 %	SE LOGRA EL 188.68% DE CUMPLIMIENTO EN EL AVANCE AL PERÍODO. EN EL AÑO 2017 SE LOGRÓ CUMPLIR EN TODOS LOS MESES YA QUE SE DIÓ ATENCIÓN Y EL TIEMPO MÍNIMO DE ESPERA A USUARIOS DE LAS OFICINAS TÉCNICAS.
	4	MIDE EL CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE SERVICIO EN TIEMPO DE ESPERA DEFINIDO CON LOS DATOS DEL SISTEMA SIPSE APLICADO AL COMPORTAMIENTO DE LAS AGENCIAS DE LA COORDINACIÓN DE OFICINA TÉCNICA DONDE SE HAYA IMPLEMENTADO DICHO SISTEMA.  EL TIEMPO PROMEDIO DE ESPERA DE TODOS LOS SERVICIOS POR ZONA EQUIVALE A 30 MINUTOS (NO INCLUYE TIEMPO DE ESPERA EN EL BANCO).		53,00	100,00		
INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	7.1. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - GASTO CORRIENTE	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	105,26 %	EN EL AÑO 2017 SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA EN GPR. ALCANZADO EL 103.03 EN EL AVANCE ACUMULADO SE HA EJECUTADO EL PRESUPUESTO EN SERVICIOS BÁSICOS, SERVICIO DE ASEO Y VIGILANCIA, MANTENIMIENTOS, UNIFORMES ETC.
	7	EVIDENCIA LA EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO CORRIENTE ZONAL CON RESPECTO AL PRESUPUESTO DE GASTO CORRIENTE ZONAL ASIGNADO  LA META DEBE ESTABLECERSE DE ACUERDO AL PAPP (PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA) Y CORRESPONDE AL PLAN DE PAGOS MENSUALES DEL PPTO. DE GASTO CORRIENTE. LA META RECOMENDADA ES 0.0833 (ACUMULADA POR CADA MES)  MEDIO DE VERIFICACIÓN = REPORTE DEL ESIGEF - GASTO CORRIENTE ZONAL		95,00	100,00		
<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>						119,251666666667	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	EVIDENCIA LA EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO CORRIENTE ZONAL CON RESPECTO AL PRESUPUESTO DE GASTO CORRIENTE ZONAL ASIGNADO LA META DEBE ESTABLECERSE DE ACUERDO AL PAPP (PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA) Y CORRESPONDE AL PLAN DE PAGOS MENSUALES DEL PPTO. DE GASTO CORRIENTE. LA META RECOMENDADA ES 0.0833 (ACUMULADA POR CADA MES) MEDIO DE VERIFICACIÓN = REPORTE DEL ESIGEF - GASTO CORRIENTE ZONAL	\$ 712.236,15	\$ 697.156,38	97,88 %	<a href="http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n4">http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n4</a>
<b>TOTAL:</b>		\$ 712.236,15	\$ 697.156,38	97,88	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 712.326,15	\$ 712.326,15	\$ 697.156,38	\$ 0,00	\$ 0,00	97,88 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	0	\$ 0,00	51	\$ 44.219,80	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	0	\$ 0,00	1	\$ 14.450,00	
MENOR CUANTÍA B Y S	0	\$ 0,00	3	\$ 27.220,00	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	0	\$ 0,00	19	\$ 625.635,98	

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NINGUNA	\$ 0,00	0000

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	0	0	0,00	0	0