

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	COORDINACION ZONAL 4 DEL REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACION Y CEDULACION
RUC:	1360075050001
REPRESENTANTE LEGAL	MONTESDEOCA VILLAVICENCIO FABIAN ELI
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO	EODS
PERTENECE A:	

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
-----------	-----------------

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Zonal	2	LA COORDINACIÓN ZONAL 4 CUENTA CON DOS PROVINCIAS DE ATENCIÓN QUE SON: MANABÍ Y SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
ZONA	2	1300000	Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas	700000	528000	72000	500000	500000	100000	100000	100000	https://servicios.registrocivil.gob.ec/cdd/

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	El Registro Civil acerca el servicio de cedulación e inscripción mediante la realización de brigadas móviles	En la Zona, se realizaron brigadas solidarias, organizacionales y por Convenio.	La finalidad de las brigadas móviles es acercar nuestros servicios a los lugares mas alejados y vulnerables de la Zona
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Operación de 3 Agencias de Registro Civil en Establecimientos de Salud / ARCES, brinda el servicio en: Hospital Verdí Cevallos Balda en Portoviejo Hospital Rodríguez Zambrano en Manta Hospital Dr. Gustavo Dominguez en Santo Domingo de los Tsáchilas Además 1 Agencia en el Centro de Atención Ciudadana de Portoviejo y una agencia Itinerante en el Cantón Junín y en las Agencias de los cantones del Registro Civil.	3 Agencias de Registro Civil en Establecimientos de Salud / ARCES, 1 Agencia en el Centro de Atención Ciudadana, 1 agencia itinerante en Cantón Junín y en 19 Agencias de la Zona, realizó la inscripción de 37.958 niños y niñas	El contar con puntos ARCES y Agencias en cada cantón es un aporte muy importante para la Coordinación Zonal, ya que de esta manera el funcionario da a conocer mediante charlas, entrega de volantes informativos los beneficios de contar con un registro de nacimiento.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	La operación de Agencias de atención de la DIGERCIC, modernizadas en las localidades anotadas, cubre la demanda potencial por parte de etnias, pueblos y Nacionalidades	La Coordinación Zonal 4 de Registro Civil, Identificación y Cedulación cuenta a nivel Zonal con 24 puntos de atención 100% operativos, con una cobertura Zonal de atención mediante brigadas móviles, en sectores vulnerables. Con 19 puntos de atención Completamente remodeladas, 1 una Agencia a remodelar a nivel Zonal.	El aporte del Registro Civil a la ciudadanía llega a cada rincón donde se encuentra el punto de atención, optando por realizar convenios con instituciones para poder realizar brigadas con los servicios que cuenta Registro Civil

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	NO APLICA
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA

DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	SI	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD), Y UNIDAD DE ATENCIÓN	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE PROCEDIÓ A REALIZAR: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS, IDENTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS, DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE LA INFORMACIÓN DE FORMULARIOS A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCA.	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD), Y UNIDAD DE ATENCIÓN, MEDIANTE EL ANÁLISIS Y LA RECOPIACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL AÑO 2019 EN LA COORDINACIÓN ZONAL 4.	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE HA PROCEDIDO A REVISAR EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS CON LO CUAL SE HA IDENTIFICADO LA INFORMACIÓN REQUERIDA, LA MISMA QUE SE HA PROCEDIDO A INGRESAR EN DICHA MATRIZ CONFORME EL AVANCE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	REDACCIÓN DE TEMAS A TRATAR EN LA AUDIENCIA PÚBLICA	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL CONTENIDO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	RENDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA EL DÍA ESTABLECIDO	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	INCORPORAR LOS APORTES DE LOS CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL.REGISTROCIVIL.GOB.EC.	https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:

MANABÍ

Felicidades y siga así con ese noble y gran servicio a la ciudadanía
 Muchas felicidades por la gestión del Abo. La emisión de agendamiento de turnos tiene costo? Los ciudadanos que requieran acceder a los servicios de Registro Civil deben generar un turno para su atención, ingresando a la Agencia Virtual, a través de www.registrocivil.gob.ec. Cabe indicar que el agendamiento de servicios es gratuito.
 Felicidades estimado Fabian por el trabajo desarrollado en beneficio de los ciudadanos de la Zona 4
 Excelente labor Dr. Montesdeoca. éxitos
 Felicidades por tan excelente gestión, en la zona 4.
 Felicitaciones Ab. Montesdeoca por la gestión realizada. Augurios de éxitos en lo que resta de su administración.
 Buenos días, mis felicitaciones a la CZ4 de la Dirección General del Registro Civil, Identificación y Cedulación, excelente nivel de satisfacción de los usuarios externos
 Muchas felicidades ab. Fabian montesdeoca, Dios siga bendiciendo su vida y su gran gestión laboral.
 Muchos éxitos en su labor Ab. Montesdeoca y felicitaciones por su gestión.
 Felicidades Ab. por su gestión, muy buena labor, siga trabajando con esas mismas ganas, bendiciones y éxitos en su función
 El Registro Civil ha venido manejando un proceso de modernización, siendo sostenido sus mejoras por el buen liderazgo que se ha mantenido a través del Ab. Montesdeoca. Felicito también la calidad de servicio, la última vez que acudí (en enero 2020) la chica que me atendió por trámites de firma electrónica es muy amable y eficiente.
 Felicitación al dr.fabian montesdeoca por su loable gestión, la que nunca paró y siempre brindó un buen servicio en forma ágil y oportuna.LLEVANDO En plena pandemia el servicio en todos los rincones de manabi
 Excelente gestión e intervención!
 Felicitaciones Dr
 Buenos días con respecto a la emisión de firmas electrónicas debemos sacar turno para acercarnos a las agencias que los emiten??? Para este servicio el usuario debe tener la aprobación de su firma electrónica y se acerca a las agencias Portoviejo o Manta y obtener el servicio.
 Felicitaciones abogado. y que bien acertado su nombre como jefe del registro civil.
 Yo, felicito al Abogado Montesdeoca por su buena coordinación en esta institución.
 Mi reconocimiento a la labor del Doctor Montesdeoca, las visitas constantes a todas las agencias permiten acceder de mejor manera a los usuarios. Gran gestión
 Felicitaciones Abd Montesdeoca x su buena labor
 Éxitos y felicitaciones por esa gestión eficiente y responsable de la CZ4 RC
 Felicitaciones excelente gestión la del Dr Montesdeoca
 Buen día Abg, felicitaciones por todos los labores realizados, éxitos.
 He podido ser testigo de la experiencia en la gestión del AB. Montesdeoca, un gran conocedor de la gestión pública eficiente y transparente. FELICITACIONES y suerte en todo momento.
 Felicitaciones Doctor Montesdeoca por la excelente gestión en tan prestigiosa Institución
 Excelente liderazgo y gestión siga así abogado
 Excelente gestión Ab.
 felicitaciones por todas las labores realizadas
 ¿Cómo se están realizando las actividades y servicios en el Registro Civil? Es importante recordar a la ciudadanía que en la actualidad continuamos ofreciendo los servicios de la institución en nuestras agencias habilitadas contando con las medidas de bioseguridad establecidas, las cuales deben ser cumplidas para cuidar tanto al funcionario como al ciudadano que acude a nuestras agencias. Algo importante es que algunos servicios se realizan previo agendamiento en la agencia virtual de Registro Civil.
 Como ciudadana me parece oportuno que las instituciones transparenten cada actividad que realizan, en este caso al Coordinador de Manabí, mi pregunta es Abg. Montesdeoca ¿De qué manera usted verifica que se esté brindando el servicio con calidad a los usuarios? En mi calidad de Coordinador Zonal he realizado de manera constante visitas en territorio a las agencias de Registro Civil para verificar que no solo se otorguen los servicios de la institución a la ciudadanía, sino también para constatar que estos servicios sean entregados con calidad y calidez.
 ¿Hasta cuando vamos a tener que esperar para que los pasaportes se entreguen en Manabí?
 ¿Qué se podría hacer para que la institución brinde el servicio a las personas que no pueden agendarse en línea? Los servicios de Registro Civil se han habilitado de manera paulatina. En este sentido, el servicio de pasaporte se habilitó de manera prioritaria a los ciudadanos que necesitaban este servicio por temas humanitarios y se brindaba en Quito, Guayaquil y Cuenca. En la actualidad ya se habilitó el servicio de pasaporte en los cantones de Portoviejo y Manta. En la segunda pregunta los ciudadanos que requieran acceder a los servicios de Registro Civil deben generar un turno para su atención, ingresando a la Agencia Virtual, a través de www.registrocivil.gob.ec. Cabe indicar que los turnos son habilitados paulatinamente, de acuerdo al aforo permitido por el COE y las medidas de bioseguridad correspondiente a cada agencia.

SANTO DOMINGO

Excelente trabajo directora
 para cuando hay turnos para que fecha par para pasaportes Los servicios de Registro Civil se han habilitado de manera paulatina. Por el momento, el servicio de pasaporte está suspendido pero hay que aclarar a la ciudadanía que estamos haciendo todo para que se habilite lo mas pronto. Invitamos a que se informen a través de los canales de comunicación oficiales.
 Cuales son los requisitos actualmente en la emergencia sanitaria para obtener un turno de cedulación para una persona con discapacidad. Los usuarios de grupos de atención prioritaria no requieren turno previo, podrán acercarse a la agencia habilitada de para obtener su servicio.
 ¿Cual es el procedimiento para obtener la firma electrónica? Para acceder al servicio de firma electrónica, el usuario deberá realizar su solicitud a través de la página del Banco Central y posterior a la aprobación recibida en su correo electrónico, deberá acudir a la agencia de Registro Civil habilitada.
 Muchas felicitaciones y éxitos a la Mg. Yomara Rodríguez y a su equipo de trabajo. Una consulta ¿La emisión de turnos tiene algún costo? Los ciudadanos que requieran acceder a los servicios de Registro Civil deben generar un turno para su atención, ingresando a la Agencia Virtual, a través de www.registrocivil.gob.ec. Cabe indicar que el agendamiento de servicios es gratuito.
 ¡Excelente Trabajo Por parte de La agencia de Santo domingo!
 Excelente gestión mi querida Yomara
 Felicidades y éxitos Srta Directora. Un trabajo muy eficiente.
 Felicitamos su gestión limpia, transparente y eficiente, favor continuen así.
 un Gran Trabajo por parte de Todos sus empleados!
 Buenas tardes, me gustaría saber cuál es el procedimiento para un matrimonio en la agencia Santo Domingo? Las parejas que deseen solemnizar su matrimonio, previamente deberán agendar su turno para la entrevista y verificación de documentos habilitantes en: <http://registrocivil.gob.ec>
 felicidades por el trabajo coordinado en este año de gestión estimada Yomara. saludos desde la coordinación de Despacho de la Gobernación de Santo Domingo
 Excelente gestión e intervención!
 Muchas Felicidades por el buen trabajo realizado aquí en Santo Domingo.
 Felicitaciones Ingeniera Rodriguez, muy buen trabajo
 Pesé a la situación actual del país se felicita a la atención que nos brindan.
 Felicitaciones excelente gestión, éxitos Magister Yomara y su equipo de trabajo
 A nombre de Casa Hogar de Jesús expresar un profundo agradecimiento a la ingeniera Yomaira Rodriguez por su colaboración y trabajo altruista en favor de los niños de nuestra fundación ya que gracias a su colaboración hemos logrado inscribir a nuestros niños de una manera eficiente
 Muchas felicidades a la Magister Yomara Rodríguez y todo su equipo. Hacen un excelente trabajo
 Excelente trabajo. muchas felicidades
 Muchas Felicidades a la coordinadora Yomara Rodrigues por su trabajo
 excelente atención , felicitaciones
 felicitación.. Muy buen trabajo
 Felicitaciones Magister Rodríguez a usted y su gran equipo de trabajo.... Excelente liderazgo
 Muy buena gestión...!!! Muy eficiente y transparente.
 Excelente gestión Estimada. Ing. Yomara Rodriguez
 Es gratificante saber que a pesar de la emergencia sanitaria, el trabajo realizado haya sido excelente. Muchas felicitaciones
 Felicitaciones a la Agencia del Registro Civil de Santo Domingo excelente y eficiente gestión
 mis felicitaciones al equipo de registro civil santo domingo

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
9/2/2020	100	58	42	0	10	81	3	5	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
RADIO	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
PRENSA	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
TELEVISIÓN	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/12/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2019/02/Programacion_anual_de_la_planificacion_2019.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.registrocivil.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estrategica_2018-2021.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
INCREMENTAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS. INCREMENTAR LA INSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE HECHOS Y ACTOS CIVILES OPORTUNOS Y CON CALIDAD. INCREMENTAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS. INCREMENTAR LA OFERTA Y PROVISIÓN DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS. INCREMENTAR LA INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA. INCREMENTAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL DE LA DIGERCIC. INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO DE LA DIGERCIC. INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO DE LA DIGERCIC.	37900	MIDE EL NÚMERO TOTAL DE INSCRIPCIONES REALIZADAS EN CADA UNA DE LAS PROVINCIAS QUE INTEGRAN LA COORDINACIÓN ZONAL 4	TOTAL DE INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO	37900.00	37958.00	100.15 %	SE DA CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO YA QUE LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS EN LA COORDINACIÓN ZONAL 4 PERMITIERON ALCANZAR LA META
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						100.15 %

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SE HA EJECUTADO EL PRESUPUESTO EN BASE A LOS SERVICIOS BASICOS, SERVICIOS DE ASEO Y VIGILANCIA, MANTENIMIENTO, REPUESTOS, ENTRE OTROS	\$118,094,415.00	\$117,803,920.00	99.75 %	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/10/Presupuesto_Z4.pdf
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		\$118,094,415.00	\$117,803,920.00	99.75 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJEUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$1,180,944.15	\$1,180,944.15	\$1,178,039.20	\$0.00	\$0.00	99.75 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$3.00	\$125,108.57	\$3.00	\$125,108.57	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/10/Contratacion_Z4.pdf
INFIMA CUANTÍA	\$12.00	\$54,094.65	\$12.00	\$54,094.65	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/10/Contratacion_Z4.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$1.00	\$31,000.00	\$1.00	\$31,000.00	https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/10/Contratacion_Z4.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0.00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENOS POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0.00 %		NO APLICA