

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 1837

## PERIODO 2020



### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	COORDINACION ZONAL 7 DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACION Y CEDULACION
RUC:	1160057940001
REPRESENTANTE LEGAL	MERCEDES MELANIA CORREA JARAMILLO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO	EODS
PERTENECE A:	

#### COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
-----------	-----------------

#### COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
ZONAL	26	LA COORDINACIÓN ZONAL 7 SE ENCUENTRA CONFORMADA POR LAS PROVINCIAS DE LOJA, ZAMORA CHINCHIPE Y EL ORO, CON UN TOTAL DE 26 AGENCIAS INCLUIDOS DOS ARCÉS. LOJA CON 9 PUNTOS DE ATENCIÓN, EL ORO CON 9 PUNTOS DE ATENCIÓN Y 2 ARCÉS Y ZAMORA CHINCHIPE CON 6 PUNTOS DE ATENCIÓN.

#### COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
LA COORDINACIÓN ZONAL 7 SE ENCUENTRA CONFORMADA POR LAS PROVINCIAS DE LOJA, ZAMORA CHINCHIPE Y EL ORO, CON UN TOTAL DE 26 AGENCIAS INCLUIDOS DOS ARCÉS. EN LA PROVINCIA DE LOJA CONTAMOS CON 9 AGENCIAS DISTRIBUIDAS DE LA SIGUIENTE MANERA: LOJA, CATAMAYO, CALVAS, CELICA, ESPÍNDOLA, MACARA, PALTAS, SARAGURO, ZAPOTILLO. LA PROVINCIA DE EL ORO CUENTA CON 9 AGENCIAS Y DOS ARCÉS, DISTRIBUIDOS DE LA SIGUIENTE MANERA, MACHALA, PASAJE, SANTA ROSA, EL GUABO, ARENILAS, HUAQUILLAS, MARCABELI, PINAS, ZARUMA, ARCE SANTA ROSA Y ARCE MACHALA. LA PROVINCIA DE ZAMORA CUENTA CON 6 PUNTOS DISTRIBUIDOS DE LA SIGUIENTE MANERA: ZAMORA, YANTZAZA, EL PANGUI, GUAYZIMI, YACUABI Y ZUMBA.	3	90023	PROVINCIA	47431	42592	0	0	0	0	0	0	0	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Cobertura_2020.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Cobertura_2020.pdf</a>

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	DE CONFORMIDAD CON LA LEY, SE HAN EMITIDO SIN COSTO, CÉDULAS Y PASAPORTES A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ASÍ COMO SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL, ENTRE OTROS: COPIAS ÍNTEGRAS, PARTIDAS DE NACIMIENTO Y RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, ETC.). TAMBIÉN SE REGISTRA LA EMISIÓN DE PASAPORTE A PERSONAS QUE PRESENTAN EL CARNET DEL CONADIS.	DURANTE EL 2020 SE REALIZARON 2349 CEDULAS CONADIS, 435 PASAPORTES, UN TOTAL DE 3671 SERVICIOS CONADIS	APORTA CON EL CUMPLIMIENTO EN LA EXONERACIÓN DE TARIFAS PARA LOS CIUDADANOS CON DISCAPACIDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	EN LA LEY ORGÁNICA DE GESTIÓN DE LA IDENTIDAD Y DATOS CIVILES, PUBLICADO EN EL REGISTRO OFICIAL SUPLEMENTO 684 DE 04 DE FEBRERO DE 2016 ART. 78 Y ART. 94	SE REALIZARON 797 CAMBIOS DE NOMBRE	EL ART. 78 CAMBIO DE NOMBRES. TODA PERSONA DESDE LOS 18 AÑOS DE EDAD, POR SUS PROPIOS DERECHOS, POR UNA SOLA VEZ, PODRÁ CAMBIAR SUS NOMBRES PROPIOS, ALTERAR EL ORDEN DE LOS MISMOS, SUPRIMIR UNO CUANDO CONSTE CON MÁS DE DOS O AUMENTAR UNO CUANDO CONSTE CON UN SOLO NOMBRE, SIN MÁS QUE SU VOLUNTAD ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN. PARA EL EFECTO, SE SEGUIRÁN LAS MISMAS REGLAS DE LOS NOMBRES EN LA INSCRIPCIÓN, EL ART. 94 INDICA QUE VOLUNTARIAMENTE, AL CUMPLIRLA MAYORÍA DE EDAD Y POR UNA SOLA VEZ, LA PERSONA POR AUTODETERMINACIÓN PODRÁ SUSTITUIR EN CAMPO SEXO POR EL DE GÉNERO QUE PUEDE SER: MASCULINO O FEMENINO. EL ACTO SE REALIZARÁ EN PRESENCIA DE DOS TESTIGOS QUE ACREDITEN UNA AUTODETERMINACIÓN EN ESTA LEY Y SU REGLAMENTO. ESTE CAMBIO NO AFECTARÁ LOS DATOS DEL REGISTRO PERSONA ÚNICO DE LA PERSONA RELATIVOS AL SEXO. DE DARSE ESTA SITUACIÓN, EL PETICIONARIO PODRÁ SOLICITAR EL CAMBIO DE LOS NOMBRES A CAUSA DE LA SUSTITUCIÓN DEL CAMPO SEXO POR EL DE GÉNERO.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	EL REGISTRO CIVIL ACERCA EL SERVICIO DE CEDULACIÓN E INSCRIPCIONES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE BRIGADAS MÓVILES	EN EL 2020 SE REALIZARON 75 BRIGADAS PRODUCIENDO UN TOTAL DE 630 SERVICIOS	EL OBJETIVO DE REALIZAR BRIGADAS MÓVILES ES ACERCAR NUESTROS SERVICIOS A LOS LUGARES MÁS ALEJADOS DONDE NO SE ENCUENTRE AGENCIAS DEL REGISTRO CIVIL.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	OPERACIÓN DE 2 AGENCIA DE REGISTRO CIVIL EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD /ARCES, BRINDANDO SERVICIO EN: HOSPITAL TEÓFILO DÁVILA EN MACHALA, ANGELA LOAIZA DE OLLAUE DE SANTA ROSA; ATENDIENDO A NIÑOS Y NIÑAS.  IMPLEMENTACIÓN DEL REVIT SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS VITALES, PERMITE EL INGRESO OPORTUNO DE DATOS DE LOS RECIÉN NACIDOS EN EL MOMENTO MISMO DEL PARTO.	2 AGENCIAS DE REGISTRO CIVIL Y EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD (OPERATIVAS) ARCES, SE REALIZÓ LA INSCRIPCIÓN DE 1486 NIÑOS Y NIÑAS, ESTOS INSCRIBEN DE MANERA ELECTRÓNICA A LOS RECIÉN NACIDOS	EL CONTAR CON PUNTOS DE ARCES, ES UN APORTE MUY IMPORTANTE PARA LA COORDINACIÓN ZONAL YA QUE DE ESTA MANERA EL FUNCIONARIO DA A CONOCER MEDIANTE CHARLAS, ENTREGA DE VOLANTES INFORMATIVOS LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON UN REGISTRO DE NACIMIENTOS, DOCUMENTOS HABILITANTES PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN, BENEFICIANDO A LA CIUDADANÍA CON ESTE SERVICIO DE MANERA ÁGIL Y OPORTUNA.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	LA OPERATIVIDAD DE AGENCIAS DE ATENCIÓN DE LA DIGERCIC EN TERRITORIO CUBRE LA DEMANDA POTENCIAL POR PARTE DE ETNIAS, PUEBLOS Y NACIONALIDADES	LA COORDINACIÓN ZONAL 7 SE ENCUENTRA CONFORMADA POR LAS PROVINCIAS DE LOJA, ZAMORA CHINCHIPE Y EL ORO, CON UN TOTAL DE 26 AGENCIAS INCLUIDOS DOS ARCES.	<p>AGENCIA HUAQUILLAS DE LA PROVINCIA DE EL ORO ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE SEIS PARROQUIAS: HUAQUILLAS, ECUADOR, MILTON REYES, EL PARAÍSO, UNIÓN LOJANA Y HUALTACO.</p> <p>AGENCIA DE ARENILLAS PROVINCIA DE EL ORO ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE CINCO PARROQUIAS: ARENILLAS, CARCABON, CHACRAS, PALMALES, LA CUCA.</p> <p>AGENCIA SANTA ROSA PROVINCIA DE EL ORO: ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE PARROQUIAS: NUEVO SANTA ROSA, BELLAVISTA, BELLAMARIA, LA AVANZADA, SAN ANTONIO, LA VICTORIA, TORATA, JAMBELI, PUERTO JELÍ Y JUMON, PARA OTRAS PROVINCIA Y CANTONES ALEDAÑOS DEBIDO A QUE LA AGENCIA SE ENCUENTRA UBICADA EN EL TERMINAL TERRESTRE BINACIONAL DE SANTA ROSA.</p> <p>AGENCIA EL GUABO, PROVINCIA DE EL ORO, ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE CUATRO PARROQUIAS: TENDALES, BARBONES, RIO BONITO, LA IBERIA.</p> <p>AGENCIA DE PASAJE PROVINCIA DE EL ORO ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE DIEZ PARROQUIAS: OCHOA LEÓN, BOLÍVAR, TRES CERRITOS, LOMA DE FRANCO, UZHCURRUMI, BUENAVISTA, LA PEÑA, EL PROGRESO, CASACAY, CAÑAQUEMADA.</p> <p>AGENCIA DE ZARUMA PROVINCIA DE EL ORO, ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE ONCE PARROQUIAS: SINSAO, SALVIAS, GUIZHAGUIÑA, MALVAS, ARCAPAMBA, MULUNCAY, HUERTAS, GUANAZAN, ABAÑIN, ATAHUALPA Y PORTOVELO.</p> <p>AGENCIA MARCABELÍ ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE DOS PARROQUIAS: EL INGENIO, BALSAS Y UNA PARROQUIA: BELLAMARIA.</p> <p>AGENCIA PIÑAS PROVINCIA DE EL ORO ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE PARROQUIAS: SARACAY, CAPIRO, SAN ROQUE, PIEDRAS, MOROMORO, LA BOCANA, AYAPAMBA, CURTINCAPAC Y DE CANTONES ALEDAÑOS COMO SON ATAHUALPA Y PORTOVELO</p> <p>AGENCIA MATRIZ ZAMORA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE SIETE PARROQUIAS: ZAMORA, CUMBARATZA, GUADALUPE, SAN CARLOS DE LAS MINAS, SABANILLA, TIMBARA, EL LIMÓN.</p> <p>AGENCIA YANTZAZA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE TRES PARROQUIAS DEL CANTÓN YANTZAZA: CHICAÑA. LOS ENCUENTROS, YANTZAZA, ASÍ COMO TAMBIÉN AL CANTÓN CENTINELA DEL CÓNDROR Y A SUS TRES PARROQUIAS: TRIUNFO-DORADO, PANGUINTZA Y ZUMBI.</p> <p>AGENCIA EL PANGUI PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE CUATRO PARROQUIAS: EL GUIISME, TUNDAYME, PACHICUTZA Y EL PANGUI.</p> <p>LA AGENCIA ZAPOTILLO PROVINCIA DE LOJA BRINDA ATENCIÓN A LA PARROQUIA URBANA DE ZAPOTILLO: PARROQUIA RURALES LIMONES, GARZAREAL, PALETILLAS, BOLASPAMBA, MANGAHURCO, CAZADEROS Y PARTE DE LA PARROQUIA SABANILLA DEL CANTÓN CELICA.</p> <p>LA AGENCIA CALVA PROVINCIA DE LOJA, ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE 6 PARROQUIAS: EL LUCERO, COLAIZACA, UTUANA, SANGUILLIN, CHILE Y SAN VICENTE.</p> <p>LA AGENCIA CELICA PROVINCIA DE LOJA, ES DE BENEFICIO PARA LA ATENCIÓN DE 4 PARROQUIAS: POZUL, SABANILLA, CRUZPAMBA Y TENIENTE MAXIMILIANO RODRÍGUEZ LOAIZA Y A DOS CANTONES CERCANOS COMO PUYANGO Y PINDAL.</p>
--	----	---	---	---

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estrategica_2018- 2021.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estrategica_2018- 2021.pdf</a>
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/12/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/12/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf</a>

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	<a href="http://https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">http://https://www.registrocivil.gob.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA

CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCIÓN PARA LAS PROVINCIAS DE LOJA, EL ORO Y ZAMORA CHINCHIPE A TRAVÉS DE Memorando Nro. DIGERCIC-CZ7-2021-1233-M	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE PROCEDIÓ A REALIZAR: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS IDENTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS. DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE LA INFORMACIÓN DE FORMULARIOS A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENECE	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	MEDIANTE EL ANÁLISIS Y LA RECOPIACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE 2020 EN LA COORDINACIÓN ZONAL 7	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. DESIGNACIÓN DE TEMAS PARA EL INGRESO DE INFORMACIÓN DE FORMULARIO A CADA RESPONSABLE SEGÚN EL ÁREA A LA QUE PERTENEZCAN. CONSOLIDACIÓN DE TEMAS E INGRESO DE INFORMACIÓN DEL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTA	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	REDACCIÓN DE TEMAS A TRATAR EN LA AUDIENCIA PÚBLICA CON CADA RESPONSABLE DE PROVINCIA	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL CONTENIDO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA, POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	LA DIFUSIÓN DEL EVENTO SE REALIZARÁ MEDIANTE LA PÁGINA WEB DE REGISTRO CIVIL, FACEBOOK, TWITTER, MEDIOS LOCALES MEDIANTE BOLETÍN INSTITUCIONAL, A MÁS DE LAS INVITACIONES ENTREGADAS DE ACUERDO A LA LISTA DE INVITACIONES PREVIAMENTE DEFINIDAS	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	ELECCIÓN DE LUGAR DONDE SE REALIZARÁ LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS. PROTOCOLO A SEGUIR EN LA AUDIENCIA PÚBLICA DE ACUERDO A LINEAMIENTOS DE LA DIGERCIC Y COE NACIONAL. SELECCIÓN Y VALIDACIÓN DE INVITADOS POR PARTE DE LAS COORDINACIONES DE OFICINA TÉCNICAS. SE REMITIRÁN LAS INVITACIONES DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES OTORGADAS POR LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES.	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	EN ATENCIÓN A LO DISPUESTO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL A TRAVÉS DE SUS DIRECTRICES, SE REALIZARÁN LAS AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS COORDINACIONES DE OFICINAS TÉCNICAS PROVINCIALES	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	VIA ZOOM - FACEBOOK LIVE	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	DURANTE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE TOMARÁ NOTA DEL APORTE DE LOS CIUDADANOS. - DESPUÉS DE 14 DÍAS DE PUBLICADA LA AUDIENCIA POR FACEBOOK LIVE, SE TOMA LOS APORTES CIUDADANOS GENERADOS.	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	SE REALIZA LA ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL.	<a href="https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/">https://www.registrocivil.gov.ec/biblioteca/rendicion-de-cuentas/</a>

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	NO SE RECIBIERON APORTES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA
--	---

### DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
17/05/2021	37	20	17	0	0	27	0	10	0

### INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO APLICA	NO	0		NO APLICA

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Prensa	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Televisión	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>

**PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estragica_2018-2021.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2018/03/planificacion_estragica_2018-2021.pdf</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/12/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2020/12/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Incrementar el nivel de satisfacción del usuario externo mediante el fortalecimiento de las estrategias de servicio del modelo de atención al ciudadano	4	ES LA RELACIÓN ENTRE EL NÚMERO DE AGENCIAS QUE POSEEN EL SISTEMA SIPSE QUE CUMPLEN EL TIEMPO DE ESPERA PROMEDIO DEFINIDO POR LA INSTITUCIÓN EN 30 MINUTOS, EN RELACIÓN AL NÚMERO TOTAL DE AGENCIAS QUE POSEEN EL SISTEMA SIPSE EN LA COORDINACIÓN ZONAL.	ZONA 7 - PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO EN TIEMPOS DE ESPERA DEL USUARIO EXTERNO	0.94	1.05	111.70 %	SE CAPACITA CONSTANTEMENTE A LOS OPERADORES PARA QUE SE EMPODEREN DE TODOS LOS SERVICIOS Y REDUCIR LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN
	Incrementar el registro oportuno y captación de inscripciones tardías de los hechos vitales MEDIANTE la implementación de aplicativos tecnológicos, acciones estratégicas y alianzas interinstitucionales	2	SE CONSOLIDA LA INFORMACIÓN DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO DE LOS CANALES DE ATENCIÓN, OBTENIENDO DE MANERA MENSUAL UN RESULTADO	ZONA 7 - TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO	17888.00	19042.00	106.45 %
Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país	1	MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN CON BASE A LO PLANIFICADO EN EL AÑO 2019.	ZONA 7-NÚMERO TOTAL DE CÉDULAS PRODUCIDAS	89636.00	90435.00	100.89 %	SE REALIZÓ BRIGADAS EN TERRITORIO Y LA AMPLIACIÓN DE HORARIOS EXTENDIDOS
	Incrementar la identificación de los ecuatorianos y extranjeros que residen legalmente en el país	3	MIDE LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE VIAJE (PASAPORTES ORDINARIOS) ENTREGADOS EN TODOS LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LAS PROVINCIAS, POR RENOVACIÓN Y PRIMERA VEZ.	ZONA7 - NÚMERO TOTAL DE DOCUMENTOS DE VIAJE (PASAPORTES ORDINARIOS) PRODUCIDOS	10611.00	15244.00	143.66 %
Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral y la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.	6	MIDE LAS ACCIONES QUE COMPRENDEN LA INTERVENCIÓN MÍNIMA DE LOS DOCUMENTOS REGISTRALES QUE REPOSAN EN LOS ARCHIVOS TÉCNICOS DE LA INSTITUCIÓN	ZONA 7 - PORCENTAJE EN LA EFICIENCIA EN LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTOS REGISTRALES	0.85	0.96	112.94 %	CONSERVACIÓN E INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS REGISTRALES
	Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral y la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

Incrementar la integridad y confiabilidad de la información registral y la conservación de los documentos registrales MEDIANTE implementación, estandarización, seguimiento, control de procesos y sincronización de la información registral.	5	MIDE LAS ACCIONES QUE COMPRENDEN LA INTERVENCIÓN MÍNIMA DE LOS DOCUMENTOS REGISTRALES QUE REPOSAN EN LOS ARCHIVOS TÉCNICOS DE LA INSTITUCIÓN. INTERVENCIÓN MÍNIMA = LIMPIEZA. ELIMINACIÓN DEL POLVO. CORRECCIÓN DE DOBLECES DE LOS DOCUMENTOS REGISTRALES ESTADO REGULAR = LOS DOCUMENTOS QUE NO SE ENCUENTRA EN DETERIORO MAYOR.	ZONA 7 - PORCENTAJE DE CONSERVACIÓN E INTERVENCIÓN DE DOCUMENTOS REGISTRALES	361.00	361.00	100.00 %	PERMITE CONSERVAR LOS DOCUMENTOS REGISTRALES
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						112.60666666 6666666666 6666667 %	

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gasto corriente y de inversión	\$833,094.43	\$746,216.12	89.57 %	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Presupuesto_CZ7.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Presupuesto_CZ7.pdf</a>
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		\$833,094.43	\$746,216.12	89.57 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$833,094.43	\$696,004.43	\$689,148.33	\$137,090.00	\$57,067.79	89.57 %

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	\$2.00	\$13,800.00	\$2.00	\$13,800.00	<a href="http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
	\$32.00	\$264,505.88	\$29.00	\$206,391.01	<a href="http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$12.00	\$31,096.63	\$12.00	\$31,096.63	<a href="https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
	\$1.00	\$57,142.86	\$0.00	\$0.00	<a href="http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
MENOR CUANTÍA B Y S	\$2.00	\$20,661.75	\$2.00	\$20,661.75	<a href="http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf">http://https://www.registrocivil.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/06/Contratacion_CZ7.pdf</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0.00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAAACES:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0.00 %	S/N	NO APLICA