

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES	
RUC:	1,86504E+12
INSTITUCIÓN:	COORDINACIÓN ZONAL 3 DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	EJECUTIVA
SECTOR:	GABINETE SECTORIAL DE DESARROLLO TERRITORIAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PROVINCIAL
PROVINCIA:	TUNGURAHUA
CANTÓN:	AMBATO
PARROQUIA:	HUACHI CHICO
DIRECCIÓN:	ERNESTO ALVARADO Y BOLIVAR SEVILLA
EMAIL:	
TELÉFONO:	3731040
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.registrocivil.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	FABIAN MARCELO FONSECA MORA
CARGO DEL REPRESENTANTE:	COORDINADOR ZONAL 3

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	NANCY VERÓNICA VARGAS FREIRE
CARGO DEL RESPONSABLE:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA ZONAL 2
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 DE ENERO DE 2024

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	RITTA LUCIA CAICHO MELO
CARGO DEL RESPONSABLE:	OPERADOR DE SERVICIOS
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 DE ENERO DE 2024

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01 ENERO DE 2023
FECHA DE FIN:	31 DICIEMBRE DE 2023

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
INCREMENTAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN EL REGISTRO DE HECHOS Y ACTOS CIVILES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
INCREMENTAR LA OFERTA Y PROVISIÓN DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
INCREMENTAR LA SEGURIDAD, INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA CON ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)

COBERTURA	No. Unidades

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
ZONAL	4	LA COORDINACIÓN ZONAL 3 TIENE COBERTURA DE 39 PUNTOS DE ATENCIÓN ESTABLECIDOS EN LAS PROVINCIAS DE BOLÍVAR, CHIMBORAZO, COTOPAXI Y TUNGURAHUA

COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
ZONAL	4		39 Puntos de Atención a nivel zonal distribuidos de la siguiente manera: Bolívar: 9 Puntos de atención: 7 agencias permanentes :Guaranda, San Miguel, Echeandía, Caluma, Chillanes ,Simiatug , Chimbo 2 agencias itinerantes : San Jose del Tambo y las Naves Chimborazo: 10 Puntos de atención: Riobamba, ARCES, Guano, Penipe, Colta, Pallatanga, Cumanda, Guamote, Alausi y Chunchi. Cotopaxi: 10 Puntos de atención: Latacunga, ARCES, Salcedo, Saquisilí, Pujilí, Zumbahua, Sigchos, La Maná , Pangua, La Josefina Tungurahua: 10 Puntos de atención: Ambato, ARCES, Baños, Izamba, Patate, Pelileo, Pillaro , Quero, Ambato Sur y la agencia Itinerante Llangahua									

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	Se garantiza la atención de nuestros servicios y el derecho a la identidad de todos los ecuatorianos y residentes en el país en general sin discriminación de su cultura y tradiciones.	Con el registro de la procedencia cultural en el sistema de cedulación , se genera una base de datos con la autoidentificación cultural para la gestión de otras entidades en temas de igualdad y el desarrollo de políticas públicas interculturales.	Con el registro de autoidentificación cultural, se contribuye para que las respectivas entidades mejoren los servicios públicos de educación con enfoque intercultural , impulsando de esta manera los derechos de comunidades, pueblos y nacionalidades.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Operación de 1 Agencia de Registro Civil en Establecimientos de Salud /ARCES brinda el servicio en el Hospital Regional Docente Ambato que, ha inscrito el nacimiento de 10.053 niños y niñas. Implementación del REVIT Sistema Nacional de Registro de Datos Vitales, permite el ingreso oportuno de datos de los recién nacidos en el momento mismo del parto	La Agencia de Registro Civil en Establecimientos de Salud (operativa), realizó la inscripción de 10.053 niños y niñas, los establecimientos de salud pública inscriben de manera electrónica a los recién nacidos	El contar con un punto de ARCES, es un aporte muy importante para la Coordinación provincial ya que de esta manera el funcionario da a conocer mediante charlas , entrega de volantes informativos los beneficios de contar con un registro de nacimientos y documentos habilitantes para realizar la inscripción, se ha inscrito a 10.053 recién nacidos.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	De conformidad con la ley, se han emitido sin costo, cédulas a personas con discapacidad, así como servicios de Registro Civil, entre otros: Copias Integras, Partidas de Nacimiento y Resoluciones Administrativas, pasaportes etc)	13.484 cédulas entregadas sin costo a personas con discapacidad, 1.306 servicios de Registro Civil y 1.483 pasaportes otorgados sin costo a personas con discapacidad.	Aporta con la Exoneración de tarifas para los ciudadanos con discapacidad.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	En la Ley Orgánica de Gestión de la Identidad y Datos Civiles, publicado en el Registro Oficial Suplemento 684 de 04 de febrero de 2016 . Art. 78 y Art. 94	1.409 cambios de nombre, posesión notoria	El Art. 78 permite que toda persona desde los 18 años de edad por sus propios medios , por una sola vez podrá cambiar su nombres propios, alterar el orden de los mismos, suprimir uno cuando conste más de dos o aumentar cuando conste con uno solo nombre, si su voluntad ante la autoridad competente de la dirección General de registro Civil, Identificación y Cedulación. El Art. 94 Indica que Voluntariamente, al cumplirla mayoría de edad y por una sola vez, la persona por autodeterminación podrá sustituir en campo sexo por el de género que puede ser: masculino o femenino. El acto se realizará en presencia de dos testigos que acrediten una autodeterminación en esta Ley y su reglamento. Este cambio no afectará los datos del registro persona único de la persona relativos al sexo. De darse esta situación, el peticionario podrá solicitar el cambio de los nombres a causa de la sustitución del campo sexo por el de género.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	El Registro Civil acerca el servicio de cedulación e inscripciones mediante la realización de brigadas móviles	125 brigadas realizadas en la Provincia	La finalidad de las brigadas móviles es acercar nuestros servicios a los lugares más alejados de la provincia

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	https://apps.registrocivil.gob.ec/portalCiudadano/contacto.jsf
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	https://apps.registrocivil.gob.ec/portalCiudadano/contacto.jsf
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO		
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO		
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO		
OTROS	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención mediante Memorando Nro. DIGERCIC-CZ3-2024-0085-M	https://apps.registrocivil.gob.ec/portalCiudadano/contacto.jsf
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	se procede a realizar el diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas de las Coordinación Provincial	https://apps.registrocivil.gob.ec/portalCiudadano/contacto.jsf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:			
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS			
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES			
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS			
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS			
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA			
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO			
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL			

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

INCREMENTAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS	6	BIMESTRAL	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO	96,41	90,61	93,98 %	*Efectuar un trabajo conjunto entre el supervisor de agencia y el Analista de Operaciones y Calidad a fin de solventar y solucionar todos los incidentes presentados en cada una de las agencias de la Oficinas Técnicas que integran la Coordinación zonal 3,	Garantizar la calidad del servicio brindado.
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN EL REGISTRO DE HECHOS Y ACTOS CIVILES	12	MENSUAL	TOTAL DE INSCRIPCIONES DE NACIMIENTO	23429	22650	96,68 %	* Acercamientos con las autoridades y la ciudadanía para indicar los beneficios que tienen al registrar oportunamente los nacimientos. *Difusión en redes sociales dando a conocer a la ciudadanía los requisitos para acceder al servicio de inscripciones. *Atención en las agencias ARCES en las provincias de Chimborazo, Cotopaxi y Tungurahua	Contribuir a disminuir la brecha del sub- registro.
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS	12	MENSUAL	NÚMERO TOTAL DE CÉDULAS PRODUCIDAS	311633	317729	101,96 %	*Difusión en medios de comunicación dando a conocer a la ciudadanía los beneficios de contar con la cédula actualizada y el nuevo sistema de agendamiento de turnos.	Al contar con contar con la cédula actualizada la ciudadanía tiene se garantiza el acceso a los diferentes servicios públicos que brinda el estado de manera ágil y oportuna
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS ECUATORIANOS Y EXTRANJEROS QUE RESIDEN LEGALMENTE EN EL PAÍS	12	MENSUAL	NÚMERO TOTAL DE DOCUMENTOS DE VIAJE (PASAPORTES ORDINARIOS) PRODUCIDOS	72515	69746	96,18 %	*Aplicación del protocolo de atención al usuario con la finalidad de garantizar la calidad del servicio brindado. *Difusión en medios de comunicación los requisitos para acceder al servicio	El agendamiento de turnos mediante agencia virtual se implementa como medida correctiva para evitar aglomeraciones en las agencias y filas fuera de las mismas, de esta manera se controla el aforo permitido en las instalaciones. En la mayoría de agencias en la Zona 3 se ha implementado el sistema de turnos con un servicio ágil a los usuarios
INCREMENTAR LA SEGURIDAD, INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA CON ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	12	MENSUAL	PORCENTAJE EN LA EFICIENCIA EN LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE PARTIDAS ÍNTEGRAS	129188	128765	99,67 %	* Constante comunicación con el personal de Información para que se aplique la mayéutica correspondiente a fin de obtener toda la información necesaria y se pueda solventar la atención del requerimiento dentro de las 48 horas conforme establece el procedimiento.	Garantizar la satisfacción del usuario
INCREMENTAR LA SEGURIDAD, INTEGRIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA CON ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	12	MENSUAL	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA EJECUCIÓN DE SUBINSCRIPCIONES EN ACTAS REGISTRALES	13955	13902	99,62 %	Trabajo conjunto entre los responsables del área jurídica y las personas encargadas de realizar las sub-inscripciones, con el objetivo de mantener el porcentaje efectividad en este indicador y cumplir con el tiempo establecido conforme establece el procedimiento.	Garantizar la calidad del servicio brindado de manera oportuna

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
------	-------------	-------------------------	-------------------------	--

CORRIENTE	PRESUPUESTO ASIGNADO A LA COORDINACIÓN ZONAL 3	92192,47	91587,3	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
ZONA 3	92192,47	91587,33			99,34 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
Ínfima Cuatía	17	41085,8	13	34185,8	FAVOR LLENAR ADMINISTRATIVO

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA

GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.		NO APLICA			
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.		NO APLICA			
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.		NO APLICA			
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.		NO APLICA			
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.		NO APLICA			
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.		NO APLICA			
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.		NO APLICA			
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.		NO APLICA			
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		NO APLICA			
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.		NO APLICA			
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR		NO APLICA			